



PARCUL EOLIAN DUNAREA EST

Planul de Management de Mediu și Social (ESMP)

Midmar Callatis S.R.L.

Nr. raport:10587683-R-06, Rev.C

Nr. document:10587683-R-06-C

Data:23-04-2026



Numele proiectului: Parcul eolian Dunărea Est
 Titlul raportului: Planul de Management de Mediu și Social (ESMP)
 de management de mediu și social
 Client: Midmar Callatis S.R.L., Mamaia Boulevard 158, 9th floor, Office 2 Constanta, Constanta County Romania
 Persoană de contact la client: Romario Zoga
 Data emiterii: 23-04-2026
 Nr. proiect: 10587683
 Unitate organizațională: Risk - Italy - 2530
 Nr. raport: 10587683-R-06, Rev.C
 Nr. document: 10587683-R-06-C
 Contract(e) aplicabil(e) care reglementează furnizarea prezentului raport:

DNV Italy S.r.l. Energy Systems
 Risk - Italy - 2530
 Via Energy Park Vimercate 20871
 Italy
 Tel: +39039 689 9905
 07013490961

Obiectiv:

Obiectivul raportului este de a furniza ESMP-ul parcului eolian Dunarea East.

Întocmit de:

Verificat de:

Aprobat de:

Chiara Gabba
 Senior ESG Consultant

Luca Lisciotto
 Senior ESG Consultant

Kenza Chraïbi
 Head of Section Risk Management Southern Europe

La nivel intern, în cadrul DNV, informațiile din acest document sunt clasificate astfel:

	Documentul poate fi distribuit intern în cadrul DNV după o anumită dată?	
	Nu	Da
<input type="checkbox"/> Deschis la		
<input checked="" type="checkbox"/> DNV Restricționat	--	--
<input type="checkbox"/> DNV Confidențial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> DNV Secret	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Personal autorizat suplimentar pentru distribuire în cadrul DNV:

Cuvinte cheie

ESMP, ESIA, Parcul eolian, România

Nr. rev.	Data	Motivul emiterii	Întocmit de	Verificat de	Aprobat de
A	05.12.2025	Proiect de raport	CG	LL	KC
B	202 0602..2010	Raport final	CG	LL	KC
C	23.04.2026	Comentarii IESC privind implementarea	CG	LL	KC

Copyright © DNV202 6. Toate drepturile rezervate. Cu excepția cazului în care se convine altfel în scris: (i) Această publicație sau părți ale acesteia nu pot fi copiate, reproduse sau transmise sub nicio formă sau prin niciun mijloc, fie digital, fie altfel; (ii) Conținutul acestei publicații va fi păstrat confidențial de către client; (iii) Nicio terță parte nu se poate baza pe conținutul acesteia; și (iv) DNV nu își asumă nicio obligație de diligență față de nicio terță parte. Este interzisă referirea la părți din această publicație care ar putea duce la interpretări eronate.

DECLARAȚIE DE EXONERARE DE RĂSPUNDERE

Independență, imparțialitate și limitări ale serviciilor de consultanță

Acest document conține conținut furnizat de DNV. Vă rugăm să rețineți următoarele:

Garanții etice

Pentru a menține integritatea și imparțialitatea esențiale pentru rolurile sale de terță parte, DNV efectuează evaluări inițiale ale conflictelor de interese înainte de a se angaja în servicii de consultanță.

Prioritatea rolurilor

Acest raport este generat de DNV în calitate sa de consultant, în urma evaluărilor privind conflictul de interese. Acesta este separat de responsabilitățile DNV în calitate de furnizor terț de asigurare. În cazul în care există suprapuneri, activitățile de asigurare desfășurate de DNV vor fi independente și vor avea prioritate față de serviciile de consultanță prestate.

Limitarea asigurării viitoare

Conținutul acestui document nu va obliga sau influența judecata independentă și imparțială a DNV în niciun fel de activități viitoare de asigurare ca terță parte cu DNV.

Verificarea conformității

Conformitatea DNV cu standardele etice și industriale în ceea ce privește separarea rolurilor DNV este supusă unor revizuri externe periodice.

Cuprins

ACRONIME.....	6
1 INTRODUCERE.....	9
1.1 Scop.....	9
1.2 Proiectul ESHS Abordarea gestionării riscurilor.....	10
1.3 Descrierea proiectului.....	11
2 SISTEMUL DE MANAGEMENT ESHS AL PARCULUI EOLIAN DUNAREA EAST.....	14
2.1 Conceptul sistemului de management al proprietarului proiectului.....	14
2.2 Cerințe, reglementări și standarde ale proiectului [PLAN].....	16
2.2.1 Codul de conduită și politicile proprietarului proiectului.....	16
2.2.2 Legislație națională și autorizare.....	17
2.2.3 Legislația UE și internațională.....	18
2.3 Registrul angajamentelor ESHS.....	19
2.4 Planuri de management ESHS la nivelul proprietarului proiectului.....	19
2.5 Planuri de management ESHS la nivel de antreprenor [PLAN].....	25
2.5.1 Planul ESHS al contractantului EPC (Planul EPC-ESHS).....	26
2.5.2 Politica de resurse umane a contractantului EPC.....	27
2.5.3 Planuri de management al construcției ale contractantului EPC (CMP).....	28
2.6 Cadrul operațional de management ESHS.....	29
3 ORGANIZAREA PROIECTULUI ESHS.....	30
3.1 Organizarea proiectului de management ESHS.....	30
3.2 Rolurile și responsabilitățile proprietarului proiectului în materie de ESHS [PLAN].....	30
3.3 Rolurile și responsabilitățile contractorului EPC în materie de ESHS [PLAN].....	34
4 CONTROLURI DE MANAGEMENT ESHS.....	36
4.1 Abordare generală.....	36
4.1.1 Gestionarea evenimentelor neprevăzute.....	37
4.1.2 Gestionarea impacturilor cumulative.....	37
4.2 Programul de auto-verificare a contractorilor EPC [DO].....	37
4.2.1 Gestionarea subcontractanților EPC [DO].....	38
4.2.2 Inspecții și audituri ale contractorilor EPC.....	38
4.2.3 Sistem de urmărire a acțiunilor contractantului EPC.....	39
4.2.4 Monitorizarea și raportarea contractorului EPC.....	39
4.3 Programul de supraveghere și asigurare ESHS al proprietarului proiectului.....	39
4.3.1 Supravegherea (monitorizarea) ESHS de către proprietarul proiectului [DO].....	39
4.3.2 Raportarea periodică privind supravegherea ESHS de către proprietarul proiectului [DO].....	40
4.3.3 Audituri de asigurare ESHS ale proprietarului proiectului [VERIFICARE].....	40
4.3.4 Indicatori-cheie de performanță (KPI) [VERIFICARE].....	41
4.4 Raportarea incidentelor și a neconformităților, investigarea și acțiunile corective [ACT].....	41
4.5 Raportarea ESHS.....	42
4.6 Raportare externă [ACT].....	44
5 GESTIONAREA SCHIMBĂRILOR [DE FĂCUT].....	45
6 FORMARE ESHS [DO].....	48
6.1 Obiective.....	48
6.2 Obligațiile EPC.....	48

7	REVIZUIREA MANAGERIALĂ [VERIFICARE]	49
	ANEXA A LEGISLAȚIE ȘI REGLEMENTĂRI RELEVANTE	50
	ANEXA B REGISTRUL ANGAJAMENTELOR.....	53

94

Lista tabelelor

Tabelul 2-1 Structura planificării managementului ESHS al proiectului.....	15
Tabelul 2-2 Planuri de gestionare ESHS a construcției la nivelul proprietarului proiectului.....	21
Tabelul 2-3 Conținutul planului EPC-ESHS	26
Tabelul 3-1 Personalul cheie al proprietarului proiectului și responsabilitățile asociate	30
Tabelul 4-1 Cerințe de raportare	43

Lista figurilor

Figura 1-1 Schema proiectului	12
Figura 1-2 Dimensiunile turbinei eoliene propuse	13
Figura 2-1 Procesul sistemului de management ESHS al proiectului	15
Figura 5-1 Procesul de gestionare a schimbărilor ESHS	46

ACRONIME

Acronim	Înțeles
ATS	Sistem de urmărire a acțiunilor
C-ESMP	Planul de management de mediu și social al contractantului
CLO	Ofițer de legătură cu comunitatea
CMP	Planul de management al contractantului
E&S	Mediu și social
BERD	Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare
EHS	Mediu, sănătate și siguranță
EIA	Evaluarea impactului asupra mediului
EPC	Inginerie, Achiziții și Construcții (Contractant)
ESHS	Mediu, social, sănătate și siguranță
ESIA	Evaluarea impactului social și de mediu
ESMP	Plan de management de mediu și social
ESMR	Raport de monitorizare a aspectelor de mediu și sociale
ESMS	Sistem de management de mediu și social
UE	Uniunea Europeană
GD	Decizie guvernamentală
GE	General Electric
GEO / OUG	Ordonanță de urgență a Guvernului
S&S	Sănătate și siguranță
HR	Resurse umane
HSE	Sănătate, siguranță și mediu
IESC	Consultant internațional în domeniul mediului și al aspectelor sociale
IFC	Corporația Financiară Internațională

Acronim	Înțeles
OIM	Organizația Internațională a Muncii
ISO	Organizația Internațională de Standardizare
ISO 14001	Standard internațional pentru sisteme de management de mediu
ISO 45001	Standard internațional pentru sistemele de management al sănătății și securității în muncă
KPI / Indicatori- cheie de performanță	Indicatori-cheie de performanță
kV	Kilovolt
MW	Megawați
NCR	Raport de neconformitate
OCDE	Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică
SST	Sănătate și securitate în muncă
OM / MO	Ordin ministerial
EIP	Echipament individual de protecție
PR	Cerințe de performanță
PS	Standarde de performanță
PUZ	Plan urbanistic zonal
PV	Fotovoltaic
ROW	Drept de trecere
SA	Societate pe Acțiuni (Societate pe acțiuni)
SEA	Evaluare strategică de mediu
SEN	Sistemul energetic național
SEP	Planul de implicare a părților interesate
Termeni de referință	Termeni de referință
ONU	Organizația Națiunilor Unite

Acronim	Înțeles
UNFCCC	Convenția-cadru a Națiunilor Unite privind schimbările climatice
WB	Banca Mondială

1 INTRODUCERE

1.1 Scop

Proiectul Parcului Eolian Dunarea este una dintre cele mai mari inițiative din România în domeniul energiei regenerabile terestre. Conceput inițial ca un singur proiect integrat cu o capacitate totală de 600 MW, acesta este situat în județul Constanța, în sud-estul României. Proiectul este implementat în comun de Consenswind și Midmar Callatis, cu sprijinul Rezolv Energy (denumit în continuare „Sponsorul/Proprietarul proiectului”), un sponsor de proiecte cu sediul în Marea Britanie.

Denumit inițial proiectul „Adamdel”, acesta a fost redenumit ulterior Parcul Eolian Dunarea și împărțit în două componente distincte din punct de vedere tehnic și geografic:

- Parcul eolian Dunarea Est, situat în comuna Deleni (Societatea de proiect: Midmar Callatis, denumită în continuare „Societatea de proiect”), și
- Parcul eolian Dunarea West, situat în comuna Adamclisi (Companie: Consenswind).

Deși cele două subproiecte au un punct comun de conectare la Sistemul Național de Energie (SEN) al României, acestea au fost dezvoltate ca proiecte independente încă de la început, în conformitate cu cerințele naționale de autorizare bazate pe granițele teritoriale-administrative. Acest document se concentrează exclusiv pe Parcul Eolian Dunarea Est (denumit în continuare „Proiectul”), care se află în stadiul de pregătire pentru construcție. În acest sens, Societatea de Proiect este Midmar Callatis S.A., în timp ce Rezolv Energy acționează în calitate de Proprietar/Sponsor al Proiectului.

Pentru Proiect a fost pregătită o Evaluare a Impactului Social și de Mediu (ESIA), în conformitate cu politicile de mediu și sociale ale creditorilor internaționali, inclusiv respectarea Standardelor de Performanță IFC (2012) și a Cerințelor de Performanță BERD (2019). Procesul internațional ESIA a fost inițiat în 2023 de ERM și, ulterior, reluat și finalizat în 2025 de DNV Italy S.R.L (denumită în continuare „DNV” sau „Consultant internațional de mediu și social - IESC”), concentrându-se în mod specific pe Parcul Eolian Dunarea East.

Prezentul raport definește Planul de management de mediu și social (ESMP) pentru gestionarea aspectelor de mediu și sociale ale proiectului.

Scopul acestui ESMP este:

- Oferirea unei imagini de ansamblu asupra politicilor, reglementărilor și standardelor de mediu și sociale aplicabile Proiectului către întreg personalul implicat în proiect, inclusiv contractanții;
- Documentarea și îndrumarea personalului proprietarului proiectului și ghidarea contractantului de inginerie, achiziții și construcții (EPC) pentru proiect cu privire la modul în care sunt gestionate riscurile de mediu, sociale și de sănătate și siguranță (ESHS) ale proiectului în timpul etapei de construcție a proiectului, pentru a se conforma politicilor, reglementărilor și standardelor aplicabile și pentru a asigura îndeplinirea angajamentelor proiectului. Aceasta include:
 - (i) stabilirea măsurilor care trebuie aplicate,
 - (ii) comunicarea cerințelor către personalul proiectului, inclusiv contractanții, și
 - (iii) supravegherea punerii în aplicare a cerințelor, așa cum se detaliază în continuare în prezentul ESMP;
- Clarificarea rolurilor și responsabilităților privind asigurarea conformității ESHS în etapa de construcție a proiectului;

- Asigurarea existenței unor procese adecvate pentru monitorizarea corespunzătoare a activităților de construcție în raport cu politicile, reglementările și standardele ESHS ale proiectului;
- Asigurarea dezvoltării și implementării sistemelor de raportare pentru a comunica performanța în materie de conformitate ESHS conducerii proprietarului proiectului și, ulterior, întregului personal al proiectului, inclusiv contractorilor; și
- Facilitarea îmbunătățirii continue și a asigurării conformității ESHS.

Prezentul ESMP detaliază procesele de management ESHS asociate etapelor de construcție și punere în funcțiune ale Proiectului. Prezentul ESMP și planurile de management asociate vor fi revizuite pentru a include orice noi măsuri de atenuare necesare și pentru a reflecta lecțiile învățate din monitorizarea ESHS.

ESMP va fi ulterior actualizat și revizuit, după caz, pentru etapa operațională a proiectului, pentru a reflecta diferitele riscuri ESHS din acea etapă și orice lecții învățate până în prezent – denumit ESMP de exploatare. Planul ESMP de exploatare, împreună cu planurile de management operațional aferente, va fi elaborat la sfârșitul etapei de construcție și va fi făcut public cu cel puțin două luni înainte de începerea operațiunilor comerciale. Deși se concentrează în principal pe construcție și punere în funcțiune, acest ESMP include, de asemenea, măsuri selectate de atenuare și management relevante pentru tranziția către exploatare, pentru a asigura continuitatea și alinierea la cerințele operaționale viitoare.

Acest ESMP oferă o imagine de ansamblu asupra proceselor de identificare, evitare, atenuare și gestionare a riscurilor ESHS ale proiectului în timpul construcției. ESMP este documentul central al sistemului de management ESHS al proiectului și este susținut de o serie de planuri și proceduri de management ESHS subordonate, implementate la nivel de companie și de contractor:

- Planurile de management ESHS la nivelul proprietarului proiectului – consultați Figura -21 în secțiunea 2 pentru o prezentare generală a diverselor planuri de management. Aceste planuri prezintă procesele implementate de Midmar Callatis SA pentru a asigura respectarea politicilor, standardelor și angajamentelor proiectului în etapa de construcție a acestuia și pentru a oferi îndrumări contractantului EPC cu privire la cerințele și planurile de management care trebuie implementate pentru proiect, ca parte a sistemului său de management ESHS.
- Planurile de management ESHS la nivel de contractor menționate în prezentul ESMP ca Planuri de management ale contractorului (CMP) – a se vedea secțiunea 2.5 pentru o prezentare generală a planurilor de management ESHS care trebuie puse în aplicare de către contractorul EPC pentru a asigura implementarea politicilor, standardelor și angajamentelor proiectului în timpul propriilor activități de construcție a proiectului.

1.2 Abordarea de gestionare a riscurilor ESHS ale proiectului

Gestionarea riscurilor ESHS ale proiectului va urma o ierarhie structurată de documente:

1. ESMP-ul proiectului și planurile de management la nivelul proprietarului proiectului: aceste documente definesc cerințele generale, obiectivele de performanță și politicile pentru proiect.
2. Planurile de management ESHS la nivel de contractor (elaborate de EPC): contractorul EPC trebuie să pregătească un set complet de planuri de management ESHS la nivel de contractor bazate pe și în concordanță cu ESMP-ul proiectului și planurile de management la nivel de proprietar al proiectului. Aceste planuri, împreună cu toate declarațiile de metodă asociate, trebuie prezentate proprietarului proiectului pentru aprobare.

3. Planurile ESHS ale subcontractanților: EPC trebuie să se asigure că toți subcontractanții și furnizorii de servicii elaborează și implementează proceduri ESHS în concordanță cu planurile de management ESHS la nivel de contractor aprobate.

Responsabilitățile de implementare pot fi rezumate după cum urmează:

- Contractantul EPC: elaborează planurile de management ESHS la nivel de contractant și declarațiile de metodă, implementează și aplică aceste planuri în toate activitățile EPC și la toți subcontractanții și efectuează monitorizarea internă periodică a implementării și raportează constatările către proprietarul proiectului.
- Proprietarul proiectului: examinează și aprobă planurile de management ESHS la nivel de contractor și efectuează propria monitorizare independentă a performanței EPC și raportează constatările către creditor.
- Creditorii / Consilierii independenți: efectuează audituri independente ale performanței ESHS a proiectului, în conformitate cu cerințele creditorilor.

Această cascadă asigură că ESMP-ul proiectului și cerințele la nivel de proprietar sunt transpuse sistematic în proceduri aplicabile ale contractorului și că performanța ESHS este monitorizată la mai multe niveluri pe tot parcursul ciclului de viață al proiectului.

1.3 Descrierea proiectului

Parcul eolian Dunărea Est este situat în zona extraurbană a comunei Deleni, în județul Constanța, sud-estul României (Figura -11). Zona proiectului se află în întregime în afara zonelor construite, cuprinzând în principal terenuri agricole, pășuni și drumuri agricole, așa cum este definit în Certificatul de urbanism nr. 50/02.03.2022.

Parcul eolian va fi format din 45 de turbine eoliene, fiecare cu o capacitate nominală de 6 până la 7 MW (în funcție de alegerea furnizorului), pentru o capacitate instalată totală de până la 315 MW. Infrastructura permanentă include drumuri de acces interne, o stație de transformare de 33 kV/400 kV, linii electrice subterane și aeriene, precum și conexiuni la Sistemul Național de Energie (SEN).

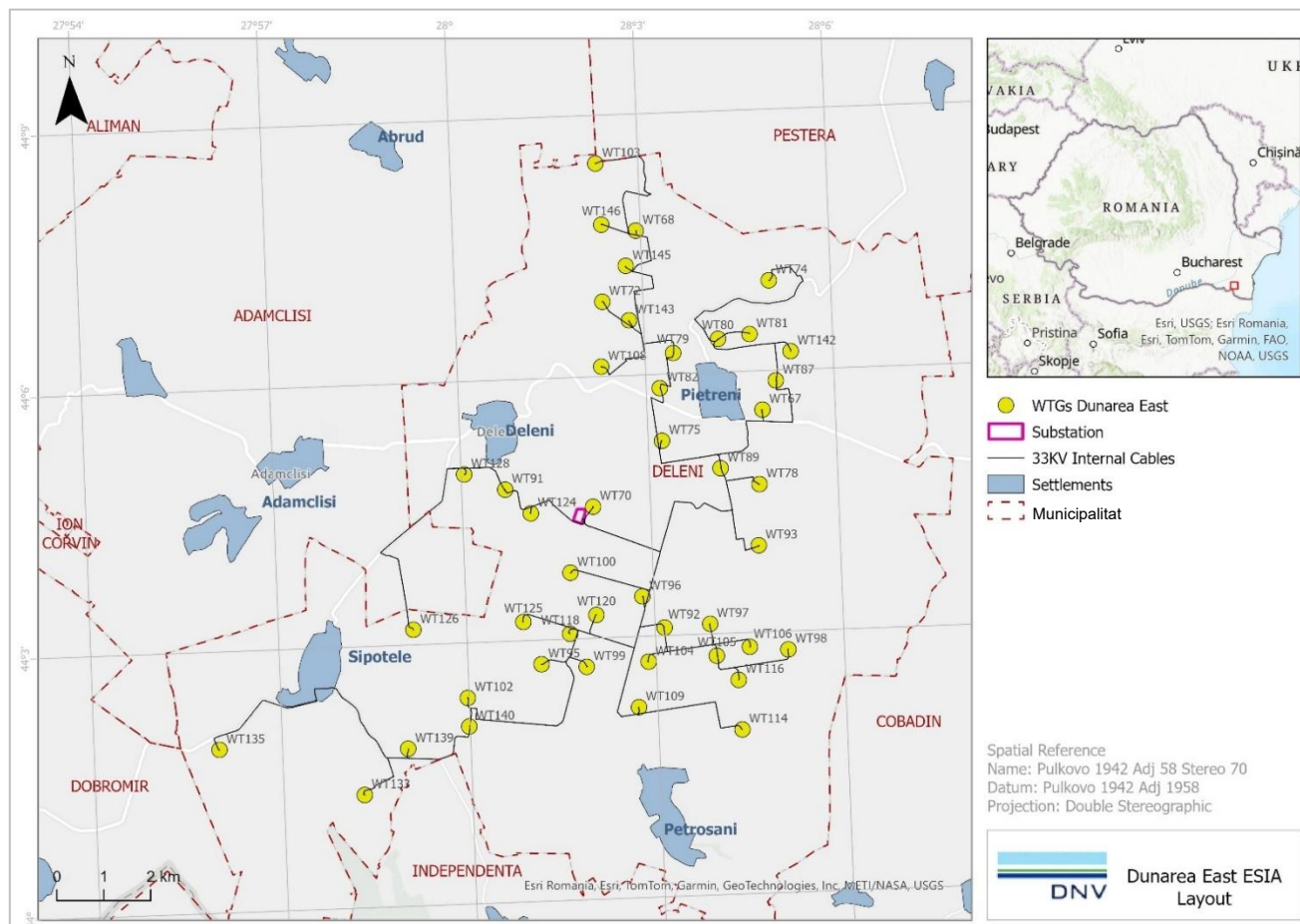


Figura -11 Planul proiectului

La momentul realizării acestei evaluări, modelul specific de turbină nu a fost încă finalizat; cu toate acestea, sunt luate în considerare patru (4) modele potențiale:

sunt luate în considerare patru (4) modele potențiale de turbine:

- Vestas V162 EnVentus, cu o înălțime a butucului de 125 m și un diametru al rotorului de 162 m;
- Goldwind GW165-6.0MW cu o înălțime a butucului de 121 m și un diametru al rotorului de 165 m;
- Nordex N163-7.0MW, cu o înălțime maximă a butucului de 124,5 m și un diametru al rotorului de 163 m;
- GE Vernova GE164-6.0MW, cu o înălțime maximă a butucului de 128 m în unele locații și de 112 m în alte locații, unde 128 m depășește pragul de aviație, și un diametru al rotorului de 164 m.

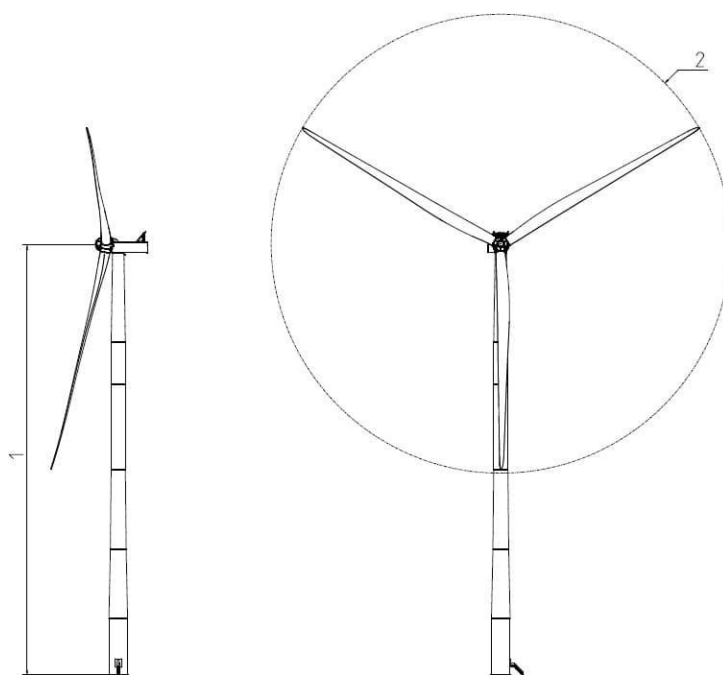


Figura -12 Dimensiunile turbinei eoliene propuse

- 1. Înălțimea butucului – 121 - 128 m*
- 2. Diametru – 162 - 165 m*

2 SISTEMUL DE MANAGEMENT ESHS AL PARCULUI EOLIAN DUNAREA EST

2.1 Conceptul sistemului de management al proprietarului proiectului

Sistemul de management ESHS al proiectului descris în această secțiune se referă la cadrul specific proiectului pentru gestionarea riscurilor și angajamentelor ESHS în timpul construcției și punerii în funcțiune. Acesta nu înlocuiește sau reproduce ESMS-ul corporativ al proprietarului proiectului, ci prezintă procesele, instrumentele și responsabilitățile la nivel de proiect prin care sunt implementate cerințele ESHS.

Sistemul de management ESHS al proiectului se bazează pe un proces iterativ în patru etape, aliniat la modelul Plan-Do-Check-Act, așa cum este reprezentat în Figura -21 pe pagina următoare. Conceptul reflectă o buclă de management adaptativă care ține cont de schimbările care apar pe măsură ce proiectul trece prin diferitele etape de implementare.

Toate activitățile principale corespunzătoare celor patru componente ale sistemului de management ESHS al proiectului menționate mai sus sunt descrise în secțiunile următoare ale prezentului ESMP (pentru a facilita orientarea cititorului, etapa respectivă din [PLAN], [DO], [CHECK], [ACT] este indicată în titlurile subsecțiunilor).

Modelul Plan-Do-Check-Act a fost transpus în Sistemul de management ESHS al Proiectului urmând o abordare etapizată, organizată pe trei niveluri (de la A la C), așa cum este reprezentat în Figura -21.

Acest proces este inițiat prin identificarea cerințelor, reglementărilor și standardelor aplicabile și prin definirea principiilor și angajamentelor de conducere enunțate în Codul de conduită și etică în afaceri al Midmar Callatis SA și în politicile ESHS. Ulterior, riscurile și impacturile ESHS ale proiectului au fost identificate și evaluate pe baza ESIA realizată pentru proiect. ESIA a identificat controalele ESHS încorporate și a definit măsurile de atenuare necesare pentru a aborda impacturile ESHS reziduale și pentru a asigura respectarea cerințelor, reglementărilor și standardelor proiectului. Abordarea riscurilor și impacturilor ESHS reprezintă un angajament al proiectului, mai precis un angajament al proprietarului proiectului de a se asigura că aceste măsuri vor fi implementate în timpul execuției proiectului – fie de către proprietarul proiectului însuși, fie prin intermediul EPC sau al altor părți.

Măsurile de atenuare ESHS care au rezultat din procesul ESIA au fost transpuse într-un Registru de angajamente, care servește ca instrument de informare pentru acest ESMP și pentru planificarea și procesele subordonate de gestionare ESHS care urmează să fie implementate la diferite niveluri ale organizării proiectului.

Acest ESMP este o componentă esențială a sistemului de management al riscurilor ESHS al proiectului, oferind o imagine de ansamblu asupra proceselor și instrumentelor de gestionare a riscurilor ESHS ale proiectului în cadrul modelului Plan-Do-Check-Act. ESMP stabilește, de asemenea, cerințele pentru planificarea managementului (controale operaționale, revizuirea și evaluarea performanței) care trebuie stabilite și menținute de către proprietarul proiectului și contractanții EPC.

Relația dintre ESMP, cerințele proiectului, reglementările, standardele (a se vedea secțiunea 2.2) și planurile de management la diferite niveluri ale sistemului de management ESHS al proiectului este ilustrată pe pagina următoare. Tabelul -21 oferă o imagine de ansamblu asupra structurii planificării managementului ESHS al proiectului, enumerând politicile, formularele, planurile specifice proiectului și alte documente anticipate pentru proiect. În această etapă, documentele sunt planificate și vor fi elaborate în timpul fazelor de proiectare, construcție și punere în funcțiune.

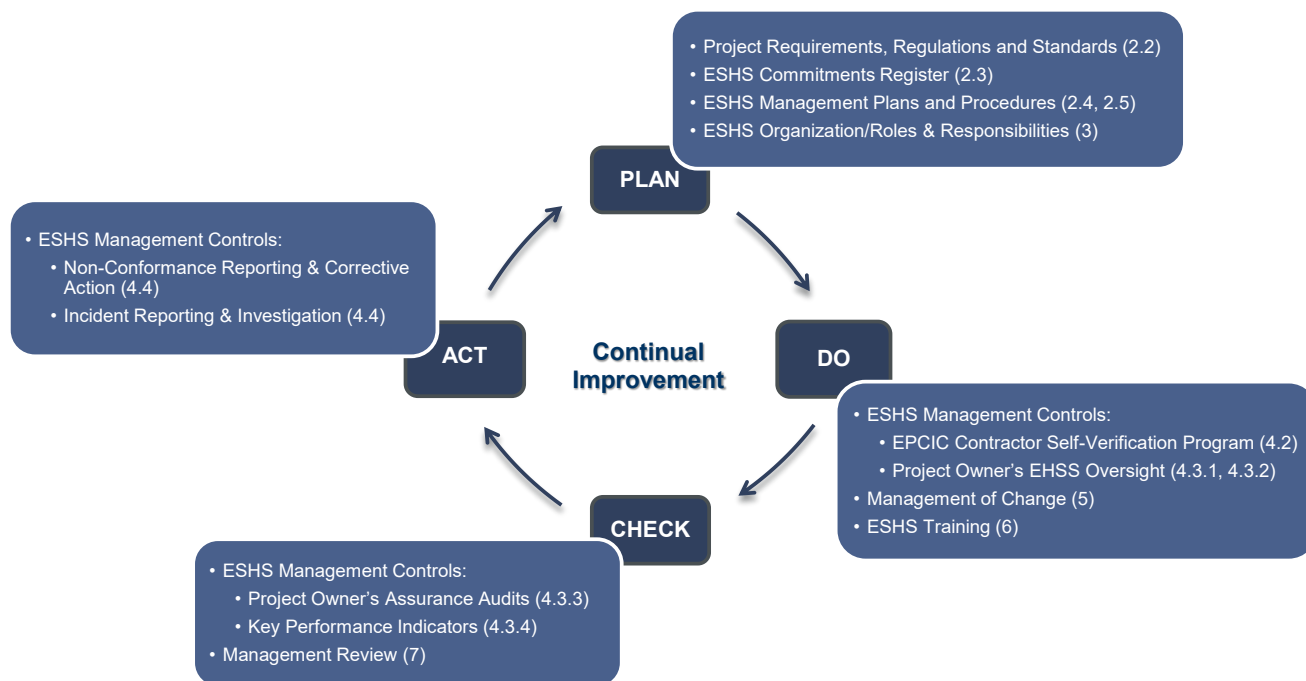


Figura -21 Procesul sistemului de management al proiectului ESHS

Tabelul -21 Structura de planificare a managementului ESHS al proiectului

Politici ale proiectului	Programul și formularele de management ESMS	Plan specific proiectului	Documentația proiectului
<ul style="list-style-type: none"> Politica de mediu și socială Politica privind sănătatea, siguranța și securitatea Politica privind angajamentul forței de muncă Politica privind conținutul local Codul de conduită – lucrători Codul de conduită – securitate 	<ul style="list-style-type: none"> Registrul legislației Matricea permiselor Matricea condițiilor Plan de inspecție și audit Matricea de formare Matricea de monitorizare Raportare lunară privind aspectele de mediu și sociale (construcții) Formular de raportare a incidentelor 	<ul style="list-style-type: none"> Planul de gestionare a impactului asupra mediului și societății (ESMP) pentru construcții Planul de responsabilitate socială corporativă () și de responsabilitate socială (R) Planul de prevenire și control al poluării (inclusiv zgomot, praf, materiale periculoase, ape uzate) Planul de gestionare și monitorizare a biodiversității Plan de acțiune privind biodiversitatea 	<ul style="list-style-type: none"> Termenii de referință pentru rolurile E&S Calendarul proiectului Calendarul obligațiilor proprietarului privind E&S pentru contractori

Politici ale proiectului	Programul și formularele de management ESMS	Plan specific proiectului	Documentația proiectului
<ul style="list-style-type: none"> Politica privind gestionarea cazării 	<ul style="list-style-type: none"> Plan de acțiuni corective (șablon) Registrul documentației proiectului Formular de evaluare a contractorului Registrul necesităților de teren Operațiunea de raportare lunară privind mediul și siguranța Formular de reclamații ale comunității Registrul reclamațiilor comunității Registru de consultări externe Registrul impacturilor și al măsurilor de atenuare 	<ul style="list-style-type: none"> Planul de refacere a habitatelor Planul de gestionare a speciilor invazive Planul de gestionare a deșeurilor Planul de gestionare a forței de muncă Procedura de identificarea oportunităților Planul de implicare a părților interesate Planul de sănătate și siguranță a la locul de muncă Planul de sănătate, a și siguranță a comunității Planul de gestionare a traficului Plan și intervenție de pregătire în caz de urgență Plan de gestionare a contractanților Plan de refacere a mijloacelor de subzistență Planul de gestionare a securității 	

2.2 Cerințe, reglementări și standarde ale proiectului

Midmar Callatis SA și contractanții săi EPC sunt obligați să respecte o serie de cerințe, reglementări și standarde ESHS esențiale, astfel cum sunt prezentate mai jos. Prezentul ESMP are scopul de a sprijini transpunerea acestor standarde în implementarea proiectului.

2.2.1 Codul de conduită și politicile proprietarului proiectului

Midmar Callatis SA va elabora un set de politici generale ale companiei privind ESHS, astfel cum sunt enumerate mai jos, și s-a angajat să le pună în aplicare în cadrul proiectului pentru a ghida și a asigura conformitatea cu cerințele, reglementările și standardele de mediu și sociale ale proiectului (). Acestea se aplică tuturor activităților legate de proiect, inclusiv programului de lucrări de construcție și întregului personal care lucrează la proiect:

- Politica de mediu și socială a proiectului
- Politica de sănătate, siguranță și securitate a proiectului

- Politica privind angajamentul în materie de forță de muncă a proiectului
- Politica privind conținutul local al proiectului
- Codul de conduită al proiectului – lucrători
- Codul de conduită al proiectului – securitate
- Politica privind cazarea lucrătorilor

Aceste politici stabilesc cadrul pentru procesele de management de mediu, social, de sănătate și siguranță ale proiectului, astfel cum sunt dezvoltate și definite în continuare în cadrul acestui ESMP.

Alte politici relevante ale proprietarului proiectului (corporative)

- Politica privind combaterea mitei și a corupției
- Codul de conduită și etică
- Politica privind contractele și achizițiile
- Politica privind securitatea cibernetică
- Politica privind egalitatea de șanse și discriminarea
- Politica privind sănătatea și siguranța în afara locului de muncă și în timpul vizitelor la șantier
- Politica corporativă privind sănătatea și siguranța
- Politica privind datele cu caracter personal și prelucrarea acestora
- Politica privind semnalarea neregulilor
- Codul de conduită al furnizorilor

2.2.2 Legislație națională și autorizații

Anexa A prezintă un rezumat al principalelor documente legislative de mediu aplicabile proiectului.

Proprietarul proiectului și contractantul EPC vor respecta toate legile, reglementările și cerințele codurilor de practică naționale și vor îndeplini toate cerințele de reglementare aplicabile.

Pentru a asigura acest lucru, Proprietarul Proiectului va ține un Registru juridic și un Registru al autorizațiilor și condițiilor pe toată durata ciclului de viață al proiectului, pentru a consolida toate obligațiile de conformitate de mediu și socială aplicabile Proiectului.

Contractantul EPC va stabili un proces de urmărire și implementare a oricăror modificări de reglementare relevante și actualizări ale cerințelor pentru activitatea sa.

Registru autorizațiilor constituie o parte integrantă a contractului EPC. Versiunea actualizată a registrului (actualizată pe măsură ce apar modificări) este disponibilă în orice moment atât pentru proprietarul proiectului, cât și pentru contractantul EPC, prin intermediul platformei de partajare a documentelor și de comunicare create pentru proiect.

2.2.3 Legislația UE și internațională

2.2.3.1 Convenții și protocoale internaționale

Convențiile internaționale ratificate de România și relevante pentru proiect includ următoarele:

- Protocolul de la Kyoto privind schimbările climatice (UNFCCC): România a devenit semnatară a UNFCCC în 1998, aderând pe deplin în 2002.
- Convenția de la Basel privind controlul transporturilor transfrontaliere de deșeuri periculoase și eliminarea acestora (22 decembrie 1995)
- Convenția Organizației Națiunilor Unite privind diversitatea biologică (România a aderat în 1994)
- Lista Roșie a speciilor amenințate a Uniunii Internaționale pentru Conservarea Resurselor Naturale

Detalii suplimentare privind convențiile și protocoalele internaționale menționate mai sus sunt prezentate în Anexa A.

2.2.3.2 Politici și standarde internaționale de mediu și sociale

- Standardele de performanță ale IFC (2012);
- Politica de mediu și socială și cerințele de performanță ale BERD (2020)
- Abordările comune ale OCDE
- Principiile voluntare ale ONU privind securitatea și drepturile omului;
- Convențiile Organizației Internaționale a Muncii (OIM);
- Cerințele aplicabile enumerate în Liniile directoare generale privind mediul, sănătatea și siguranța (EHS) ale IFC/BM, precum și în Liniile directoare EHS specifice sectorului de activitate ale IFC, inclusiv, dar fără a se limita la:
 - Liniile directoare generale ale IFC/BM privind mediul, sănătatea și siguranța (2007);
 - Liniile directoare ale IFC/BM privind mediul, sănătatea și siguranța pentru energia eoliană (2015);
 - Liniile directoare IFC/BM privind mediul, sănătatea și siguranța pentru transportul și distribuția energiei electrice (2007);
 - Liniile directoare IFC/BERD privind cazarea lucrătorilor (2009);
 - Nota IFC privind bunele practici în materie de nediscriminare și egalitate de șanse;
 - Nota IFC privind bunele practici – Gestionarea reducerilor de personal;
 - Manualul IFC – Implementarea ESMS;
 - Manualul IFC privind implicarea părților interesate – bune practici pentru companiile care își desfășoară activitatea în țările emergente;
 - Nota IFC privind bunele practici – Soluționarea reclamațiilor din partea comunităților afectate de proiecte;
 - Manualul IFC privind bunele practici – Îmbunătățirea activității prin consultări publice și divulgare eficientă;
 - Manualul IFC privind forța de muncă și condițiile de muncă – Măsurarea și îmbunătățirea performanței standardelor de muncă;
 - Ghidul IFC privind evaluarea impactului asupra sănătății (2009);

- o Nota orientativă a Băncii Mondiale privind gestionarea riscurilor de impact negativ asupra comunităților cauzate de aflusul temporar de forță de muncă indus de proiecte (2006);
- o Manualul IFC de bune practici privind evaluarea și gestionarea impactului cumulativ: Orientări pentru sectorul privat din piețele emergente (2013);
- o Liniile directoare IFC/BM privind mediul, sănătatea și siguranța pentru extracția materialelor de construcții (2007);
- o Liniile directoare IFC/BM privind mediul, sănătatea și siguranța pentru apă și salubritate (2007);
- o Nota IFC privind bunele practici în gestionarea performanței de mediu și sociale a contractorilor (2017).

Versiunea aplicabilă a acestor documente, inclusiv anexele și suplimentele relevante, este cea mai recentă revizuire publicată la momentul redactării prezentului document.

2.3 Registrul angajamentelor ESHS

La finalizarea procesului ESIA, măsurile de atenuare care abordează impacturile potențiale ale proiectului, astfel cum sunt definite în pachetul ESIA, au fost transferate într-un Registru al angajamentelor ESHS (Registrul angajamentelor) (Anexa B).

Registrul angajamentelor ESHS consolidează măsurile de atenuare ESHS aplicabile definite în pachetul ESIA ca măsuri de acțiune, activități de gestionare și monitorizare pentru implementare în timpul etapelor de execuție a proiectului.

Registrul angajamentelor ESHS a fost elaborat într-un format ușor de înțeles, permițând utilizarea acestuia ca instrument de către personalul ESHS al proiectului în timpul execuției proiectului. Pentru ușurința utilizării și implementării, Registrul angajamentelor este organizat astfel încât să ofere pentru fiecare angajament indicații cu privire la:

- etapa proiectului (adică construcție și exploatare) la care se aplică angajamentul respectiv,
- responsabilitatea pentru implementare (adică proprietarul proiectului sau EPC sau ambii),
- locația/șantierul proiectului la care se aplică angajamentul respectiv și
- planul de management al proprietarului proiectului și al EPC care asigură implementarea angajamentului.

La rândul său, Registrul angajamentelor stă la baza planurilor de management ale proprietarului proiectului și ale contractanților EPC, care detaliază resursele și procesele care trebuie implementate pentru a asigura punerea în aplicare a angajamentelor.

O copie tipărită a Registrului angajamentelor reprezintă o parte integrantă a prezentului ESMP și este furnizată în Anexa B a prezentului document. Registrul angajamentelor ESHS include, pentru fiecare element, indicarea planului (planurilor) de management care asigură implementarea angajamentului respectiv.

2.4 Planuri de management ESHS la nivelul proprietarului proiectului

Proprietarul proiectului este responsabil în ansamblu de punerea în aplicare a măsurilor de atenuare ESHS ale proiectului. Pentru a asigura acest lucru, vor fi elaborate mai multe subplanuri de management ESHS specifice fiecărui subiect, pentru a facilita punerea în aplicare a angajamentelor, cerințelor, reglementărilor și standardelor proiectului.

Planurile de management pentru faza de construcție la nivelul proprietarului proiectului sunt următoarele (de remarcat că, în această etapă, documentele sunt planificate și vor fi elaborate înainte de începerea construcției):

- ESMP pentru construcție
- Planul de responsabilitate socială corporativă
- Planul de gestionare a subcontractanților
- Planul de prevenire și control al poluării (inclusiv zgomot, praf, materiale periculoase, ape uzate)
- Planul de gestionare a solului vegetal și de refacere a amplasamentului
- Plan de gestionare și monitorizare a biodiversității
- Plan de acțiune privind biodiversitatea
- Planul de gestionare a speciilor invazive
- Planul de gestionare a deșeurilor
- Planul de gestionare a forței de muncă
- Procedura de gestionare a descoperirilor întâmplătoare
- Planul de implicare a părților interesate
- Sănătate și securitate în muncă ealth and S afety P lan
- Planul comunitar de sănătate și siguranță privind H ealth and S afety P
- Planul de gestionare a traficului
- Planul de pregătire Preparedness și răspuns în caz de urgență în domeniul sănătății și siguranței (Emergencyand R esponse P lan)
- Planul de gestionare a contractanților
- Planul de refacere a mijloacelor de subzistență
- Planul de refacere a habitatului
- Planul de gestionare a securității

Formularele și șabloanele de sprijin elaborate în cadrul proiectului ESMS pentru implementarea ESMP și cerințele de sprijin ale planului de management sunt următoarele:

- Registrul legislației
- Matricea autorizațiilor
- Matricea condițiilor
- Plan de inspecție și audit
- Matricea de formare
- Matricea de monitorizare
- Raportare lunară privind aspectele de mediu și sociale

- Formular de raportare a incidentelor
- Plan de acțiuni corective (șablon)
- Registrul documentației proiectului
- Formular de evaluare a contractantului
- Registrul necesităților de teren
- Operațiunea de raportare lunară privind mediul și siguranța
- Formular de reclamații ale comunității
- Registrul reclamațiilor comunității
- Registrul consultărilor externe

Subplanurile de gestionare ESHS ale proiectului detaliază procesele de gestionare și implementare necesare pentru îndeplinirea angajamentelor, cerințelor, reglementărilor și standardelor. Rolurile principale ale planurilor de gestionare ESHS ale proiectului sunt:

- Definirea proceselor existente pentru a se asigura că proprietarul proiectului, în calitate de organizație, implementează angajamentele, cerințele, reglementările și standardele proiectului aflate sub responsabilitatea sa directă.
- Definirea proceselor de conformitate și asigurare, garantând că lucrările planificate și executate sunt realizate în conformitate cu angajamentele, cerințele, reglementările și standardele ESHS ale proiectului.
- Asigurarea faptului că proprietarul proiectului implementează supravegherea ESHS a contractorilor EPC pentru a măsura eficacitatea proceselor lor de auto-verificare în raport cu angajamentele, cerințele, reglementările și standardele ESHS.
- Definirea și comunicarea către contractanții EPC a cerințelor privind procedurile specifice de management pe care aceștia trebuie să le implementeze în timpul execuției proiectului.

Subplanurile de management al proiectului vor fi structurate astfel încât să includă, fără a se limita la acestea, subiectele din tabelul următor.

Tabelul -22 Planuri de management ESHS pentru construcții la nivelul proprietarului proiectului

Planul de management ESHS al proiectului	Aspecte adresate
Planul de prevenire și control al poluării	<ul style="list-style-type: none"> • Măsuri generale de prevenire și protecție împotriva poluării • Măsuri de prevenire și protecție împotriva poluării la depozitele de materiale periculoase, cum ar fi zonele de depozitare cu diguri de protecție, măsuri de prevenire a supraîncărcării rezervoarelor etc. • Măsuri de prevenire și limitare a scurgerilor în jurul echipamentelor sensibile, instalarea de echipamente adecvate de curățare a scurgerilor și elaborarea de proceduri de intervenție • Măsuri la sursă pentru a împiedica pătrunderea poluanților în calea de expunere

Planul de management ESHS al proiectului	Aspecte adresate
	<ul style="list-style-type: none"> • Acțiuni care trebuie urmate în cazul în care poluanții intră în calea de expunere • Gestionarea solului contaminat de scurgeri • Evacuarea și gestionarea apelor uzate • Reducerea prafului generat de lucrările de construcție și monitorizarea calității aerului • Gestionarea zgomotului, <ul style="list-style-type: none"> ○ Măsuri de reducere/atenuare a zgomotului ○ Monitorizarea zgomotului • Depozitarea și manipularea materialelor periculoase • Întreținerea utilajelor și vehiculelor de construcții pentru a reduce la minimum emisiile, scurgerile și generarea excesivă de zgomot, inclusiv inspecții de rutină și respectarea standardelor de performanță necesare. • Implementarea măsurilor de protecție a solului și de control al eroziunii.
Planul de gestionare a biodiversității	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de implementare a măsurilor de atenuare identificate în ESIA referitoare la impactul proiectului asupra biodiversității. • Strategia de atenuare (modul în care a fost respectată ierarhia de atenuare) • Cerințe privind studiile de verificare premergătoare construcției • Măsuri de gestionare și monitorizare în faza de construcție a proiectului • Roluri și responsabilități • Măsuri pentru a evita introducerea și/sau răspândirea speciilor străine invazive
Planul de gestionare a deșeurilor	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionarea deșeurilor nepericuloase și periculoase, inclusiv: <ul style="list-style-type: none"> ○ Punerea în aplicare a ierarhiei deșeurilor (adică reducerea la sursă, reutilizarea, reciclarea, valorificarea energetică, eliminarea responsabilă); ○ Identificarea și clasificarea deșeurilor; ○ Registrul deșeurilor; ○ Manipularea deșeurilor (adică colectarea, separarea și containerele, depozitarea, tratarea, transportul și documentarea, eliminarea); ○ Procesul de gestionare a deșeurilor (transferul deșeurilor, dispoziții privind expedierea deșeurilor); ○ Monitorizare și raportare.
Planul de gestionare a forței de muncă	<ul style="list-style-type: none"> • Activități de formare și dezvoltare a competențelor; • Mecanismul de soluționare a reclamațiilor angajaților; • Aspecte legate de gestionarea taberelor și a cazării lucrătorilor • Măsuri pentru tratament echitabil, nediscriminare și egalitate de șanse în angajare.

Planul de management ESHS al proiectului	Aspecte adresate
	<ul style="list-style-type: none"> • Cerințe legate de asigurarea unor condiții de muncă sigure și sănătoase și de sănătatea lucrătorilor • Gestionarea potențialelor boli transmisibile asociate forței de muncă din sectorul construcțiilor. • Codul de conduită comportamentală pentru lucrători în afara programului de lucru și interacțiunea cu comunitatea locală • Conformitatea practicilor de angajare ale contractorului, raportarea și monitorizarea • Măsuri de gestionare legate de munca copiilor, munca forțată și lucrătorii terți.
Procedura de semnalare a neregulilor	<ul style="list-style-type: none"> • Procedura privind descoperirile întâmplătoare • Instruire, gestionare și răspuns la descoperiri întâmplătoare • Interfața și coordonarea cu autoritățile relevante
Planul de implicare a părților interesate (inclusiv mecanismul extern de soluționare a reclamațiilor)	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea și cartografierea părților interesate • Analiza părților interesate • Activități anterioare de implicare • Planul de implicare a părților interesate și ținerea evidențelor • Mecanism de soluționare a reclamațiilor • Monitorizare și evaluare • Raportarea internă și externă • Roluri și responsabilități
Planul de management al sănătății și securității în muncă	<ul style="list-style-type: none"> • Principii și filozofie privind siguranța • Politici și angajamente privind sănătatea și securitatea • Obiectivele proiectului privind sănătatea și securitatea • Structura sistemului de management al sănătății și securității • Conducerea, organizarea, competența și comunicarea în domeniul S&S • Managementul S&S al contractanților • Cerințe privind EIP și aplicarea acestora • Raportarea neconformităților și a incidentelor, investigarea și lecțiile învățate • Audit și revizuire S&S • Monitorizarea/îmbunătățirea performanței în materie de sănătate și siguranță • Controlul înregistrărilor și documentelor privind sănătatea și securitatea
Planul comunitar de gestionare a sănătății, siguranței și securității	<ul style="list-style-type: none"> • Roluri și responsabilități privind măsurile de securitate • Accesul la șantier (identificarea personalului de proiect, identificarea vizitatorilor, identificarea vehiculelor etc.) • Măsuri de comunicare legate de securitate

Planul de management ESHS al proiectului	Aspecte adresate
	<ul style="list-style-type: none"> • Interacțiunea cu agențiile guvernamentale gazdă și forțele de securitate publică • Dispoziții pentru asigurarea conformității cu reglementările și bunele practici din industrie privind: <ul style="list-style-type: none"> ○ Selecției și angajării personalului de securitate ○ Normele de conduită ale personalului de securitate ○ Formarea personalului de securitate, echipament ○ Monitorizarea respectării normelor și procesul de investigare a actelor de nerespectare • Program de instruire în domeniul securității, incluzând: <ul style="list-style-type: none"> ○ Module ale Codului de conduită specifice personalului de securitate ○ Principiile voluntare privind securitatea și drepturile omului • Mecanism de soluționare a reclamațiilor • Măsurile operaționale de gestionare a zgomotului pentru a minimiza perturbarea comunităților din apropiere, inclusiv monitorizarea zgomotului produs de turbine, utilizarea controalelor operaționale de reducere a zgomotului și proceduri pentru soluționarea plângerilor comunității privind zgomotul.
Plan de gestionare a traficului	<p>Plan general de gestionare care definește măsuri comune de control, standarde și proceduri pentru gestionarea traficului de construcții, menite să ghideze contractanții cu privire la cerințele aplicabile de planificare și gestionare a traficului de construcții.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accesul la șantier și rutele de transport (pentru vehicule obișnuite și supradimensionate) • Gestionarea traficului rutier, inclusiv limitele de viteză pe șantier și în afara șantierului/pe drumurile publice, cerințele privind inspecția vehiculelor, regulile și procedurile de funcționare • Cerințe și măsuri privind praful, emisiile atmosferice și reducerea zgomotului • Gestionarea drumurilor de acces • Prevenirea accidentelor rutiere • Semnalizarea rutieră locală • Programul livrărilor • Închiderea drumului • Curățarea drumurilor • Cerințe privind siguranța rutieră și gestionarea încărcăturilor excepționale • Comunicarea în avans a traficului de construcții cu încărcături grele și excepționale prin comunități • Instruirea șoferilor și a operatorilor de echipamente • Program de sensibilizare a comunității cu privire la riscurile legate de trafic, în conformitate cu prevederile SEP • Sistem de monitorizare

Planul de management ESHS al proiectului	Aspecte adresate
	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizare internă și raportare Cerințe privind planificarea gestionării traficului și transportului de către contractori Cerințe operaționale pentru a asigura utilizarea eficientă și în condiții de siguranță a vehiculelor de construcții, inclusiv evitarea ralantiului inutil, respectarea limitelor de viteză și reducerea la minimum a zgomotului și a emisiilor în timpul deplasărilor.
Plan de pregătire și răspuns în caz de urgență	<p>Asigurarea unei abordări consecvente și sistematice pentru a garanta controlul și gestionarea eficientă a situațiilor de urgență care pot apărea pe parcursul dezvoltării proiectului la șantierele de lucru.</p> <ul style="list-style-type: none"> Roluri și responsabilități, lanț de comandă și cadru de comunicare fluxul decizional în caz de urgență diferite niveluri de urgență echipe de intervenție: procedura de notificare scenarii potențiale de urgență și gestionarea acestora relații cu mass-media și relații publice în timpul situațiilor de urgență cerințe privind instruirea și exercițiile date de contact în caz de urgență
Planul de gestionare a contractanților	<ul style="list-style-type: none"> Criterii de precalificare a subcontractanților Cerințe privind integrarea subcontractanților Definiți abordarea privind gestionarea performanței E&S a contractanților, subcontractanților și a altor terți în timpul diferitelor faze ale proiectului. Program de audit al performanței E&S a contractanților și subcontractanților EPC, specificând frecvența auditului (cel puțin lunar în faza de construcție), raportarea, precum și rolurile și responsabilitățile
Cadrul de refacere a mijloacelor de subzistență	<ul style="list-style-type: none"> Principiile și activitățile de refacere a mijloacelor de subzistență Eligibilitate și drepturi Planificare și implementare Monitorizare și evaluare Procesul de compensare a daunelor accidentale pentru impacturi viitoare neprevăzute.

2.5 Planuri de gestionare ESHS la nivel de contractant

Contractantul EPC este responsabil pentru implementarea măsurilor de atenuare ESHS asociate cu executarea activităților de construcție ale Proiectului.

Pentru a asigura acest lucru, contractantul EPC trebuie să definească și să implementeze propriile procese de monitorizare și asigurare a conformității ESHS pentru proiect. Acestea vor fi prezentate în Planul de management de mediu și social al EPC (EPC-ESHs PLAN) și în planurile de management ale contractantului (CMP) specifice fiecărui subiect.

În sensul prezentului ESMP, termenul „Planuri de management al construcției (CMP)” este utilizat ca termen generic pentru a se referi la setul de planuri de management, proceduri și declarații de metodă elaborate și implementate de contractantul EPC pentru a aborda impacturile specifice ESHS asociate cu activitățile de construcție, în conformitate cu prezentul ESMP și cu planurile de management ESHS la nivelul proprietarului proiectului.

Contractantul EPC se va asigura că toate cerințele stabilite în Planurile de management ESHS la nivel de proiect, relevante pentru activitățile EPC și ale subcontractanților, sunt transpuse și detaliate în mod corespunzător în Planul EPC-ESHS și în CMP-urile asociate .

CMP-urile trebuie să fie conforme cu pachetul de documentație ESIA , Registrul angajamentelor, Regulamentele și standardele privind cerințele proiectului menționate în secțiunea 2.2 a prezentului ESMP, inclusiv reglementările naționale și ale UE, ESR-urile BERD și PS-urile IFC.

Proprietarul proiectului va revizui și aproba PLANUL EPC-ESHS și CMP-urile în conformitate cu procesul de aprobare a documentelor proiectului. EPC sau subcontractanții săi nu au voie să efectueze lucrări de construcție până când Planul EPC-ESHS și CMP-urile nu sunt preaprobat de Proprietarul proiectului, în conformitate cu procesul formal de aprobare a documentelor proiectului.

2.5.1 Planul ESHS al contractantului EPC (Planul EPC-ESHS)

Planul EPC-ESHS este documentul de control operațional care definește procesele de auto-verificare și asigurare ale contractantului EPC pentru a garanta că angajamentele ESHS ale proiectului sunt implementate la nivel de șantier.

Planul EPC-ESHS va detalia rolurile și responsabilitățile, procesele de auto-verificare și asigurare puse în aplicare la nivelul organizației EPC pentru a se asigura că sunt îndeplinite cerințele acestui ESMP al proiectului și angajamentele ESHS. Acesta va include toate aspectele legate de personal, roluri și responsabilități, resurse, procese de auto-verificare și asigurare, comunicare și gestionarea neconformităților.

Planul EPC-ESHS va fi structurat astfel încât să furnizeze, cel puțin, informațiile din tabelul următor.

Tabelul -23 Conținutul Planului EPC-ESHS

EP Secțiuni sugerate pentru Planul C-HSE	Conținutul obligatoriu al Planului EPC-ESHS
Introducere	<ul style="list-style-type: none"> Scop și obiectiv Referire la politicile și procedurile EPC ESHS Cerințe, reglementări și standarde ESHS aplicabile
Managementul ESHS al proiectului	<ul style="list-style-type: none"> Conceptul de management ESHS al proiectului EPC Documentele de management ESHS al proiectului EPC (Planul EPC-ESHS, CMP-uri, Declarații de metodă ale subcontractanților, cerințe ESHS etc.)
Organizarea proiectului	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea generală a proiectului EPC ESHS Personalul, rolurile și responsabilitățile ESHS ale proiectului EPC
Măsurile de control al managementului ESHS	<ul style="list-style-type: none"> Auto-verificarea EPC ESHS (zilnică/săptămânală etc., inspecții de supraveghere a activităților proprii și ale subcontractanților, inspecții comune cu proprietarul proiectului, monitorizare etc.) Asigurarea ESHS a EPC (auditori interne și externe, revizuire de management etc.)

EP Secțiuni sugerate pentru Planul C-HSE	Conținutul obligatoriu al Planului EPC-ESHS
	<ul style="list-style-type: none"> Sistem de urmărire a acțiunilor (sistem de înregistrare și monitorizare a acțiunilor/măsurilor corective ESHS până la închidere) Notificarea, înregistrarea și acțiunile corective privind neconformitățile (sistemul ESHS NCR) Raportarea și investigarea incidentelor ESHS Program de monitorizare ESHS Raportare ESHS (raportare zilnică, săptămânală, lunară, raportare KPI etc.) Gestionarea documentației ESHS (gestionarea înregistrărilor ESHS)
Gestionarea subcontractanților	<ul style="list-style-type: none"> Roluri și responsabilități Cerințe privind planificarea managementului ESHS și declarația de metodă a subcontractantului Cerințe pentru subcontractanți privind auto-monitorizarea ESHS și raportarea către EPC
Măsuri de comunicare	<ul style="list-style-type: none"> Măsuri de comunicare internă în cadrul proiectului (comunicarea între EPC și proprietarul proiectului) Comunicare externă (comunicare cu autoritățile, părțile interesate externe ale proiectului etc.) Măsuri de comunicare în situații de urgență
Programul de instruire ESHS	<ul style="list-style-type: none"> Tipuri de instruire ESHS Planificarea, desfășurarea și monitorizarea instruirii
Managementul schimbării ¹	<ul style="list-style-type: none"> Procesul de gestionare a schimbărilor ESHS (interacționează cu procesul general de gestionare a schimbărilor din cadrul proiectului) Evaluarea ESHS a modificărilor de proiect/proiectare.

Structura prezentată în tabelul de mai sus este doar o sugestie. Deși EPC poate modifica structura Planului HSE după cum este necesar pentru a se alinia la cerințele sistemului său de management, conținutul indicat mai sus trebuie inclus ca minim și într-un format ușor de utilizat și adecvat scopului.

2.5.2 Politica de resurse umane a contractantului EPC

Contractantul EPC va furniza, de asemenea, politici generale de resurse umane (HR) care să demonstreze conformitatea cu cerințele legale și de altă natură stipulate în prezentul ESMP (de exemplu, IFC PS2). Politica va include informații detaliate privind inițierea forței de muncă, informații privind drepturile, munca copiilor și munca forțată, egalitatea de șanse, lucrătorii migranți, promovarea oportunităților locale de angajare, syndicatele, cerințele privind cazarea lucrătorilor, prevederi privind planurile de reducere a personalului, personalul de securitate, gestionarea afluxului etc. Contractantul EPC se va asigura că cerințele de bază privind forța de muncă sunt în conformitate cu legislația și alte cerințe și sunt transmise în josul lanțului de contractare către toți subcontractanții și furnizorii de materiale de bază. Contractantul EPC trebuie să poată dovedi această

¹ Un proces de solicitare, evaluare a fezabilității, planificare, implementare și evaluare a modificărilor aduse proiectului.

transferare a responsabilităților în josul lanțului de contractare. Fiecare subcontractant trebuie să demonstreze o politică de resurse umane aliniată la politica de resurse umane a EPC.

2.5.3 Planurile de management al construcției (CMP) ale contractantului EPC

Pentru a asigura coerența și claritatea în întreaga documentație a proiectului, a fost adoptată o nomenclatură standardizată pentru planurile de management ESHS. Documentele la nivel de proiect sunt definite ca „Planuri de management”, în timp ce livrabilele contractantului EPC sunt denumite „Planuri de management al construcției (CMP)”, acoperind aceleași domenii la nivel de implementare.

CMP-urile care trebuie puse în aplicare de către contractantul EPC vor reflecta, în general, subiectele abordate în planurile de management stabilite la nivelul proprietarului proiectului. Cu toate acestea, CMP-urile trebuie să prezinte detalii suplimentare de implementare specifice șantierului, adică modul în care contractantul EPC și subcontractanții săi vor implementa cerințele prezentate în planurile de management corespunzătoare la nivel de proiect și în contractul EPC.

To allow flexibility to the EPC Contractor in defining procedures in line with its own management system, the mitigation measures addressing the specific ESHS impacts may be implemented through Management Plans, Procedures and Method Statements (collectively referred to herein as CMPs), as deemed appropriate by the EPC Contractor. Fără a aduce atingere acestei flexibilități, Contractantul EPC se va asigura că CMP-urile care abordează, cel puțin, subiectele specifice indicate mai jos sunt elaborate și implementate pe toată durata execuției Proiectului:

- CMP privind prevenirea și controlul poluării (inclusiv, printre altele, aerul, zgomotul, alimentarea cu apă și apele uzate, gestionarea materialelor periculoase etc.)
- Planul de gestionare și monitorizare a biodiversității
- Planul de management al solului vegetal și de refacere a sitului
- CMP privind gestionarea deșeurilor ()
- Procedura privind descoperirile fortuite (referitoare la operațiunile de terasament).
- CMP privind forța de muncă (inclusiv aspecte legate de angajare, condiții de muncă și cazarea lucrătorilor)
- ul traficului CMP
- CMP privind și procedurile asociate sănătatea și siguranța la locul de muncă
- ul privind CMP pregătirea și răspunsul în situații de urgență
- CMP privind managementul contractanților (pentru managementul subcontractanților de nivel secundar și terțiar ai EPC și managementul subcontractanților acestora)

Anumite planuri de management la nivel de proiect, cum ar fi Planul de implicare a părților interesate și Planul de refacere a mijloacelor de trai, sunt implementate la nivelul proprietarului proiectului și nu este necesar să fie reproduse ca CMP-uri independente. Cu toate acestea, contractantul EPC trebuie să respecte și să sprijine implementarea cerințelor relevante, după caz.

În definirea măsurilor de atenuare și gestionare care urmează să fie incluse în CMP-urile de mai sus, contractantul EPC va utiliza ca documente de referință cheie, prezentul ESMP, prevederile ESIA ale proiectului și Registrul angajamentelor prevăzut în apendicele B la prezentul ESMP.

Activitățile de implicare a părților interesate în proiect și relațiile cu comunitatea vor fi gestionate de proprietarul proiectului, în conformitate cu Planul de implicare a părților interesate în proiect. Deși contractanții nu sunt obligați să desfășoare activități de implicare a părților interesate legate de proiect, proprietarul proiectului va colabora cu contractanții pentru a se asigura că activitățile acestora legate de responsabilitatea socială corporativă (CSR) se vor alinia cu cele prevăzute de proprietarul proiectului, după caz.

Planurile de management al contractantului EPC CMP vor fi informate de planurile de management ESHS la nivel de proiect (companie) (a se vedea secțiunea 2.4 de mai sus) și vor fi structurate, în general, pentru a furniza următoarele informații:

- Obiectivele planului de management/scopul și domeniul de aplicare,
- Documente de referință (indicarea altor documente la nivel de proiect și a CMP-urilor EPC relevante pentru planul de management; referire la standardele aplicabile relevante);
- Identificarea activităților/operațiunilor proiectului asociate cu impacturile abordate de respectivul CMP și care determină punerea în aplicare a tuturor sau a unei părți din cerințele respective ale CMP;
- Descrierea practicilor de gestionare utilizate pentru a pune în aplicare măsurile de atenuare a impactului și pentru a asigura îndeplinirea angajamentelor aferente;
- Roluri și responsabilități;
- Cerințele subcontractanților (inclusiv cele care abordează aspectele ESHS în declarațiile de metodă ale subcontractanților);
- Monitorizarea și raportarea punerii în aplicare a cerințelor CMP;
- Nevoile de formare a personalului.

Înainte de începerea construcției, dezvoltatorul proiectului se va asigura că toate planurile de management ESHS sunt pe deplin aliniate cu condițiile de autorizare aplicabile și cu cerințele contractuale. ESMP va fi actualizat după cum este necesar pentru a reflecta orice planuri suplimentare sau revizuite identificate în timpul proiectării detaliate sau al mobilizării contractorului EPC.

Lista de mai sus reprezintă setul minim de CMP-uri așteptate de la contractantul EPC. Planuri, proceduri sau declarații de metodă suplimentare pot fi elaborate de contractantul EPC, conform cerințelor metodologiei sale de construcție, profilului de risc sau obligațiilor contractuale, cu condiția ca toate angajamentele ESMP să fie pe deplin respectate.

2.6 Cadru de gestionare ESHS operațional

Această secțiune oferă un cadru pentru planificarea managementului ESHS care urmează să fie pus în aplicare pentru etapa operațională a proiectului. Managementul ESHS în timpul exploatării va asigura că măsurile de atenuare care urmează să fie implementate în etapa operațională, astfel cum sunt definite în ESIA a proiectului, și toate angajamentele ESHS aplicabile în etapa operațională sunt îndeplinite.

Se preconizează că, pentru gestionarea aspectelor ESHS asociate cu etapa de exploatare, se va lua în considerare o abordare similară proceselor de gestionare detaliate în prezentul ESMP pentru gestionarea ESHS și monitorizarea performanței.

În prezent, se preconizează că cadrul de gestionare ESHS pentru etapa de exploatare va cuprinde următoarele aspecte specifice de gestionare ESHS:

- Planul de gestionare a prevenirii poluării (inclusiv, printre altele, zgomotul, prevenirea scurgerilor, gestionarea terenurilor contaminate și a materialelor periculoase)
- Planul de monitorizare a refacerii amplasamentului
- Planul de gestionare a sănătății și securității la locul de muncă
- Planul de pregătire și răspuns în caz de urgență
- Planul de implicare a părților interesate;
- Plan de investiții în comunitate
- Planul de refacere a mijloacelor de subzistență (dacă se aplică obligații continue)

Aceste planuri de management pentru etapa de exploatare se vor baza pe planurile de management pentru construcție, modificate pe baza lecțiilor învățate și anticipând activitățile din faza de exploatare. Se preconizează că documentele de planificare a managementului ESHS pentru etapa de exploatare vor fi mai concise și vor viza în mod specific exploatarea proiectului.

Structura planurilor de gestionare a etapei operaționale va urma, în general, cerințele aplicabile planurilor de gestionare a construcției, astfel cum sunt specificate în prezentul ESMP, adaptate pentru a răspunde riscurilor și problemelor din etapa de exploatare, după cum este necesar.

Cadrul indicat mai sus este orientativ în această etapă și va fi perfecționat în etapa de planificare a pregătirii operaționale. Prin urmare, ESMP va fi actualizat în consecință, înainte ca proiectul să intre în exploatare.

3 ORGANIZAREA PROIECTULUI ESHS

3.1 Organizarea proiectului de management ESHS

Organigrama de management ESHS a proprietarului proiectului va fi definită înainte de construcție.

3.2 Rolurile și responsabilitățile proprietarului proiectului în materie de ESHS

Proprietarul proiectului este responsabil în ultimă instanță de asigurarea conformității tuturor activităților proiectului cu politicile, reglementările și standardele ESHS ale proiectului. Prin urmare, proprietarul proiectului va stabili o structură organizațională adecvată, responsabilități și practici și va asigura resursele necesare pentru managementul ESHS pe durata execuției proiectului. Personalul indicat poate face parte din echipa proprietarului proiectului sau poate face parte din organizația inginerului proprietarului.

Principalele responsabilități specifice ale personalului cheie al proprietarului proiectului sunt rezumate în Tabelul -31 de mai jos. Fișele de post ale personalului, care detaliază responsabilitățile individuale, vor fi aliniate la cerințele rezumate în prezentul document.

Tabelul -31 Personalul cheie al proprietarului proiectului și responsabilitățile asociate

Rol	Responsabilitate
Director de proiect	<ul style="list-style-type: none"> • Răspundere generală pentru proiect, inclusiv livrarea în conformitate cu standardele naționale și internaționale aplicabile.

Rol	Responsabilitate
	<ul style="list-style-type: none"> Asigură alocarea de resurse suficiente pentru ESMP și sprijinirea implementării sub-planului, inclusiv pentru organizarea ESHS, autorizare, instruire, echipamente și personal calificat. Responsabilitatea finală pentru asigurarea implementării acțiunilor corective necesare, inclusiv ca răspuns la neconformitățile sau incidentele ESHS identificate. Asigură revizuirea periodică a eficacității ESMP în conformitate cu prevederile acestui plan.
Manager ESG/Manager social al proiectului	<ul style="list-style-type: none"> Profesionist cu calificarea necesară, familiarizat cu aspectele legate de sănătate, siguranță și mediu (ESHS) asociate implementării proiectelor finanțate la nivel internațional. Îndeplinirea sarcinilor atât la nivel corporativ, cât și parțial la fața locului. Îndeplinirea sarcinilor atât la nivel corporativ, cât și prin sprijinirea CLO la fața locului. Oferirea de sprijin funcțional personalului de teren pentru a pune în aplicare cerințele sociale ale acestui ESMP și ale sistemului de management al proprietarului proiectului; Coordonarea implementării Planului de implicare a părților interesate; Furnizarea de informații în timp util comunităților cu privire la toate lucrările proiectului prin întâlniri periodice cu părțile interesate și asigurarea faptului că relațiile pe termen lung nu sunt afectate negativ. Furnizarea de informații cu privire la potențialele probleme cu comunitățile locale și părțile interesate și contribuția la implementarea de măsuri specifice pentru prevenirea și atenuarea riscurilor. Identificarea părților interesate cheie, care necesită implicare în cadrul proceselor/activităților de implicare a părților interesate în proiect și actualizarea periodică a hărții părților interesate, ca răspuns la activitățile acestora și la relația lor cu proiectul. Monitorizarea evoluțiilor locale care ar putea avea un impact asupra activităților proiectului și raportarea către managerul de proiect. Să se asigure că activitățile de implicare a părților interesate sunt documentate și că probele (de exemplu, procesele-verbale ale ședințelor) sunt păstrate la dosar. Efectuarea revizuirii și monitorizării periodice a implementării SEP. Coordonarea și gestionarea implementării mecanismului de soluționare a reclamațiilor din cadrul proiectului. <ul style="list-style-type: none"> Să se asigure că ședințele Comitetului de soluționare a reclamațiilor din cadrul proiectului sunt documentate și înregistrate în mod oficial; Coordonează pregătirea răspunsurilor către reclamanți și convine asupra conținutului acestora cu ceilalți membri ai Comitetului de soluționare a reclamațiilor din cadrul proiectului; Să se asigure că răspunsurile către reclamanți sunt furnizate în conformitate cu prevederile Mecanismului de soluționare a reclamațiilor Raportează echipei de management al proiectului cu privire la gestionarea reclamațiilor. Să joace un rol activ în identificarea nevoilor comunității și să asiste în procesul de decizie privind programul de investiții comunitare al proprietarului proiectului.

Rol	Responsabilitate
	<ul style="list-style-type: none"> • Este responsabil pentru implementarea cu succes a programului de investiții comunitare al Proprietarului Proiectului. • Supraveghează comunicarea externă a proiectului; • Responsabil pentru divulgarea informațiilor referitoare la proiect, acoperirea mass-media/comunicatele de presă.
Manager EHS	<ul style="list-style-type: none"> • Supraveghează implementarea Planului de management al construcției al angajatorului (inclusiv sub-planurile de sprijin) • Supraveghează implementarea planurilor de management ESHS ale contractantului și a documentației de sprijin pentru utilizare la fața locului • Menține legătura zilnică cu managerul ESHS al contractantului. • Inspecții zilnice pe șantier • Asigurarea respectării politicilor ESHS de către toți contractanții • Monitorizează implementarea procedurii de SSM a contractantului și consiliază contractantul (contractanții) pentru a stimula implementarea standardelor și procedurilor naționale și ale creditorului la șantier • Revizuirea și aprobarea procedurilor ESHS ale contractantului (conform cerințelor din prezentul document) înainte de începerea lucrărilor. • Revizuirea și comentarea declarațiilor de metodă (orice comentarii „puternice” vor face obiectul unei discuții și clarificări cu contractantul EPC) • Colectați, raportați și trimiteți toate rapoartele statistice lunare privind incidentele ESHS, așa cum sunt raportate de antreprenor • Efectuați inspecții săptămânale și audituri lunare în numele angajatorului și asigurați-vă că măsurile corective sunt monitorizate și documentate conform cerințelor prezentului CMP ESHS (inclusiv audituri ale lucrătorilor și un audit al procedurilor CF) • Confirmarea faptului că tot personalul și angajații de pe șantier sunt informați cu privire la procedurile și practicile de lucru în condiții de siguranță de pe șantier, astfel încât aceștia să își poată îndeplini responsabilitățile. • Verificarea măsurilor luate de contractant în ceea ce privește pregătirea medicală și disponibilitatea facilităților pentru toți angajații, precum și menținerea adecvată a evidențelor • Să verifice adecvarea pregătirii pentru situații de urgență a contractantului, inclusiv instruirea corespunzătoare și scenariile de testare, și să se asigure că planurile de urgență sunt actualizate.

Rol	Responsabilitate
	<ul style="list-style-type: none"> Colaborează cu managerul de șantier pentru a furniza actualizări periodice cu privire la aspectele ESHS Supravegheați investigarea incidentelor sau a evenimentelor care ar fi putut duce la accidente, după cum este necesar sau solicitat. Aceasta include compilarea și completarea oricărei documentații necesare Analizați cauzele principale pentru a stabili măsuri de siguranță care să prevină incidente viitoare și să influențeze implementarea acțiunilor corective Asigurarea unei comunicări eficiente în domeniul ESHS prin intermediul reuniunilor Comitetului ESHS, participarea la reuniunile HSE și partajarea informațiilor din cadrul acestora Asigurarea unui serviciu de contact de urgență în afara programului de lucru Supraveghează implementarea gestionării siturilor cunoscute de importanță pentru patrimoniul cultural.
Supervizor S&S	<ul style="list-style-type: none"> Efectuează inspecții de supraveghere a activităților contractorilor și subcontractorilor EPC pentru a se asigura că acestea sunt în conformitate cu cerințele de management al proiectului, sănătății și siguranței și cu prevederile CMP-urilor/declarațiilor de metodă referitoare la sănătate, siguranță și mediu. Oferirea de feedback cu privire la constatările inspecțiilor către managerul EHS. Oferirea de consiliere în domeniul HSE și instruire/organizarea de ședințe de informare pentru echipele de teren. Raportează managerului EHS cu privire la conformitatea HSE și la implementarea acțiunilor corective. Înregistrează incidentele HSE și urmărește soluționarea acestora de către EPC. Participarea la audituri HSE interne și externe. Raportează zilnic managerului ESHS, în formatul convenit, cu privire la toate aspectele legate de sănătate, siguranță și mediu, precum și la activitățile desfășurate.
Supervizor E&S	<ul style="list-style-type: none"> Sprijinirea managerului EHS și social pentru a supraveghea desfășurarea activităților EHS la fața locului, în conformitate cu cerințele proiectului.
Ofițer de legătură cu comunitatea	<ul style="list-style-type: none"> Acționează ca intermediar local între proiect și comunitate/părțile interesate locale și menține o relație pozitivă cu acestea. Furnizează informații în timp util membrilor comunității locale cu privire la toate lucrările proiectului prin întâlniri regulate cu părțile interesate și se asigură că relațiile pe termen lung nu sunt afectate negativ. Furnizează informații conducerii proiectului cu privire la potențialele probleme cu comunitățile locale și părțile interesate și contribuie la implementarea măsurilor specifice pentru prevenirea și atenuarea riscurilor asociate Asumă un rol activ în identificarea nevoilor comunității și asistă în procesul de decizie privind programul de investiții comunitare al proiectului. Contribuie la implementarea cu succes a programului de investiții comunitare al proiectului. Identifică părțile interesate cheie, care necesită implicare în cadrul proceselor/activităților de implicare a părților interesate ale proiectului și sprijină actualizarea periodică a hărții părților interesate, ca răspuns la activitățile acestora și la relația lor cu proiectul.

Rol	Responsabilitate
	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea evoluțiilor comunității locale care ar putea avea un impact asupra activităților proiectului și raportarea către managerul de comunicare și relații cu comunitatea. Sprijinirea implementării mecanismului de soluționare a reclamațiilor la nivel de teren. Asistarea membrilor comunității locale în depunerea reclamațiilor, după cum este necesar. Raportarea zilnică a tuturor activităților desfășurate către Managerul de Comunicare și Relații cu Comunitatea, în formatul convenit.

3.3 Rolurile și responsabilitățile EPC Contractor ESHS

Contractantul EPC are responsabilitatea de a asigura respectarea cerințelor ESHS în conformitate cu cerințele și procesele definite în prezentul ESMP. Pentru atingerea acestui obiectiv, contractantul EPC stabilește și menține, prin intermediul propriului sistem de management ESHS, un proces documentat de identificare a riscurilor și a impacturilor, și implementează măsuri de management adecvate pentru atenuarea acestora, în conformitate cu cerințele proiectului, reglementările și standardele specificate în secțiunea 2.2 a prezentului ESMP. Monitorizarea ESHS de către Contractantul EPC a propriilor activități și a performanței ESHS a subcontractanților săi este denumită „autoverificare” și constituie primul nivel de monitorizare a conformității ESHS în cadrul prezentului ESMP.

Contractantul EPC este responsabil pentru:

- Autoverificarea propriei conformități prin menținerea unui sistem de gestionare a aspectelor și impacturilor ESHS în conformitate cu cerințele proprietarului proiectului și ale propriului sistem de management;
- Asigurarea faptului că toate neconformitățile și incidentele ESHS sunt raportate și tratate în mod eficient și că se trag învățăminte din acestea;
- Asigurarea faptului că organizațiile sale dispun de resurse și expertiză adecvate pentru monitorizarea și controlul conformității ESHS, în vederea îndeplinirii cerințelor ESMP;
- Informarea completă a proprietarului proiectului cu privire la orice probleme ESHS;
- Înregistrarea și raportarea observațiilor de monitorizare, a acțiunilor necesare și întocmirea de rapoarte de neconformitate, acolo unde este cazul;
- Instruirea personalului propriu și al subcontractanților cu privire la responsabilitățile lor în ceea ce privește asigurarea conformității, raportarea incidentelor și răspunsul la acestea;
- Asigurarea facilitării oricăror reclamații pe care le-ar putea primi în cadrul Mecanismului de reclamații al proiectului;
- Cooperarea cu Proprietarul Proiectului în legătură cu activitățile de asigurare a conformității ESHS;
- Participarea la inspecții comune, evaluări de performanță și audituri, conform cerințelor proprietarului proiectului;
- Furnizarea către Proprietarul Proiectului a accesului la înregistrările de monitorizare (inclusiv toată documentația și bazele de date relevante), după cum este necesar;
- Asigurarea existenței expertizei, planificării și resurselor adecvate pentru identificarea corespunzătoare a riscurilor ESHS cu suficient timp înainte de începerea construcției, în vederea asigurării conformității;

- Identificarea riscurilor ESHS ca parte a proceselor sale de planificare și prin implementarea măsurilor adecvate de atenuare și comunicarea acestora către personalul său;
- Raportarea către Proprietarul proiectului cu privire la performanța ESHS, inclusiv indicatorii cheie de performanță (KPI), săptămânal și lunar, într-un format convenit de comun acord;
- Menținerea unor registre actualizate care să cuprindă gama de informații de monitorizare și asigurare a conformității necesare pentru a demonstra că standardele ESHS ale proiectului sunt respectate în timpul executării lucrărilor de construcție și raportarea acestora către proprietarul proiectului.

Pentru a asigura punerea în aplicare a celor de mai sus, Contractantul EPC este obligat să își structureze organizația astfel încât să includă personal ESHS suficient și adecvat calificat. Contractantul EPC este responsabil de determinarea numărului necesar de personal ESHS pentru a se asigura că politicile, reglementările și standardele ESHS ale Proiectului sunt respectate pe toată durata execuției lucrărilor.

În plus, contractantul EPC este responsabil să se asigure că subcontractanții săi pun în aplicare, pe parcursul activităților proiectului, cerințele stabilite în prezentul ESMP și în planurile subordonate. În acest scop, contractantul EPC are obligația de a pune în aplicare procese adecvate și documentate pentru supravegherea și monitorizarea responsabilităților subcontractanților.

Echipa ESHS a contractantului EPC trebuie să includă personal calificat corespunzător, care să acopere următoarele roluri (pozițiile individuale pot combina mai multe roluri, după caz):

- 1 x manager(i) ESHS (responsabilități care includ aspecte legate de mediu, sănătate și siguranță, precum și patrimoniul cultural) (trebuie să fie angajat al EPC)
- 1 responsabil cu resursele umane (cu jumătate de normă)
- 1 responsabil social (trebuie să fie angajat al EPC) (cu jumătate de normă / rol partajat)
- 2 supraveghetori HSE seniori (trebuie să fie angajați ai EPC)
- Supervizori HSE (pot fi angajați ai EPC sau ai subcontractantului)²
 - Cel puțin un responsabil HSE la 50 de persoane pe șantier (per subcontractant) (zi și noapte, după cum este necesar)
- pentru a asigura prezența permanentă a unui supraveghetor HSE pe fiecare șantier de construcții și în fiecare schimb.

În cazul în care, în timpul execuției proiectului, monitorizarea performanței ESHS a contractantului EPC, efectuată de proprietarul proiectului, indică o supraveghere ESHS insuficientă, resurse sau practici de asigurare a conformității insuficiente din partea EPC sau a subcontractanților, proprietarul proiectului are dreptul să impună contractantului EPC măsurile corective necesare. Acest lucru poate include solicitarea contractantului EPC de a aloca personal și resurse ESHS suplimentare.

² Subcontractanții vor avea propriul personal E&S la fața locului. Subcontractanții cu mai mult de 20 de lucrători vor desemna un responsabil HSE dedicat și un responsabil HSE suplimentar pentru fiecare 50 de lucrători suplimentari desfășurați la fața locului.

4 CONTROLUL MANAGEMENTULUI ESHS

4.1 Abordare generală

Controalele ESHS instituite în timpul etapei de construcție a proiectului se bazează pe un proces de asigurare a conformității ESHS (monitorizare și raportare) pentru a garanta respectarea politicilor, reglementărilor și standardelor ESHS ale proiectului.

Controalele de management ale proprietarului proiectului se concentrează pe următoarele:

- i. implementarea Sistemului de management ESHS al proiectului descris în prezentul ESMP,
- ii. implementarea de către contractantul EPC a politicilor, reglementărilor și standardelor proiectului,
- iii. supravegherea activităților contractantului EPC și
- iv. asigurarea conformității pentru a verifica dacă lucrările sunt executate în conformitate cu politicile, reglementările și standardele proiectului și în conformitate cu sistemul de management ESHS.

Acest proces de asigurare a conformității ESHS (inclusiv întreaga gamă de aspecte legate de mediu, sănătate și siguranță la locul de muncă, condiții de muncă, aspecte socio-economice, siguranța comunității și patrimoniul cultural) este implementat la două niveluri:

- Primul nivel: programul de autoverificare al contractantului EPC (inspecții, monitorizare, raportare) pentru a demonstra conformitatea cu politicile, reglementările și standardele ESHS și pentru a furniza dovezi că EPC își îndeplinește obligațiile. Include supravegherea subcontractanților.
- Al doilea nivel: Activități de supraveghere și asigurare ale proprietarului proiectului, inclusiv gestionarea subcontractanților.

Supravegherea este efectuată de personalul ESHS al proprietarului proiectului pentru a se asigura că activitățile proprii ale proprietarului proiectului și ale contractantului EPC (inclusiv auto-verificarea ESHS a acestora) sunt aliniate la standardele proiectului și la prevederile prezentului ESMP. Aceasta include revizuirea rapoartelor ESHS ale EPC, a documentației, a datelor de monitorizare, a procedurilor și planurilor, efectuarea de inspecții formale la fața locului și participarea la întâlniri cu contractanții EPC pentru a stimula performanța și a aborda problemele.

Activitățile de asigurare sunt efectuate de personal (sau furnizori de servicii specializați) care nu este implicat direct în lucrările verificate, pentru a oferi un nivel suplimentar de asigurare dincolo de auto-verificare și supraveghere și pentru a măsura conformitatea activităților proiectului. Procesul de asigurare cuprinde audituri țintite și revizuii formale. Activitățile de asigurare sunt de obicei detaliate și se concentrează pe domenii de risc definite sau sunt ghidate de feedback-ul din rezultatele activităților de auto-verificare și supraveghere.

În plus față de cele de mai sus, se efectuează periodic, de obicei anual, audituri independente privind conformitatea cu cerințele, reglementările și standardele proiectului, incluzând atât performanța proprietarului proiectului, cât și a contractantului EPC.

Măsurile de control instituite pentru a gestiona, monitoriza, măsura și raporta conformitatea cu politicile, reglementările și standardele ESHS ale proiectului în timpul etapei de construcție a proiectului sunt prezentate în această secțiune a ESMP.

4.1.1 Gestionarea evenimentelor neplanificate

Proiectul implementează măsuri pentru a reduce probabilitatea evenimentelor neplanificate și pentru a gestiona consecințele acestora în cazul în care acestea au loc. Acestea includ sănătatea și siguranța, riscurile legate de vehicule și trafic, deșeurile, eliberările de substanțe periculoase, incendiile, hazardele naturale și riscurile legate de turbine.

Proiectul respectă planurile relevante de management ESHS (de exemplu, Planul de sănătate și siguranță la locul de muncă, Planul de pregătire și răspuns în caz de urgență, Planul de gestionare a deșeurilor, Planul de prevenire și control al poluării) pentru a se asigura că:

- Riscurile sunt identificate din timp și se aplică măsuri preventive.
- Responsabilitățile sunt clar atribuite pentru monitorizarea, raportarea și reacția la incidente.
- Există proceduri de intervenție în caz de urgență pentru a controla și a atenua eventualele consecințe.
- Contractanții și personalul sunt instruiți cu privire la procedurile de siguranță și de urgență.
- Se aplică monitorizarea, inspecțiile și măsurile de adaptare, după cum este necesar.

4.1.2 Gestionarea impacturilor cumulative

Proiectul evaluează potențialele impacturi cumulative în combinație cu alte dezvoltări existente și planificate. Deși se preconizează că contribuția proiectului va fi minoră, se aplică măsuri pentru gestionarea efectelor cumulative, inclusiv:

- Coordonarea cu alți dezvoltatori, autoritățile locale și părțile interesate pentru a minimiza impactul combinat asupra receptorilor sensibili.
- Monitorizarea aspectelor cheie de mediu și sociale pentru a identifica orice efecte cumulative neașteptate.
- Gestionarea adaptativă pentru a răspunde la orice tendințe care indică o creștere a impactului.
- Alinierea la programele sau inițiativele regionale care susțin gestionarea durabilă a resurselor comune sau a ecosistemelor.

4.2 Programul de auto-verificare al contractantului EPC

Contractantul EPC are obligația de a opera un Sistem de Management de Mediu și Social (ESMS) în conformitate cu principiile ISO14001 și ISO45001, care impune auto-verificarea conformității în conformitate cu ciclul planifică-execută-verifică-revizuiește (acreditarea ESMS conform ISO14001 și ISO45001, deși este recomandată, nu este o cerință).

Ca parte a planificării lucrărilor de construcție, contractantul EPC are obligația de a pregăti și implementa un Plan ESHS EPC și planuri de management ale contractantului specifice fiecărui subiect (a se vedea secțiunile 2.5.1 și 2.5.2). Aceste documente de planificare a managementului ESHS al contractantului EPC vor detalia modul în care contractantul EPC respectă politicile, reglementările și standardele specifice ESHS ale proiectului (inclusiv aspectele legate de mediu, sănătate și siguranță la locul de muncă, condiții de muncă, socio-economice, siguranța comunității și patrimoniul cultural) printr-un program de auto-verificare care include:

- efectuarea de inspecții și audituri ESHS ale activităților proprii (EPC) și ale subcontractanților;
- efectuarea monitorizării ESHS;
- Implementarea unei proceduri de notificare și răspuns la neconformități și incidente;

- Implementarea unui sistem de urmărire a acțiunilor ESHS ale contractantului EPC.

4.2.1 Gestionarea subcontractanților EPC

Contractantul EPC trebuie să coordoneze, să supravegheze și să monitorizeze toți subcontractanții săi și să se asigure că sunt implementate practici sigure, iar lucrările sunt efectuate în condiții de siguranță și în strictă conformitate cu ESMP-ul companiei de proiect. Contractantul EPC trebuie să pregătească un plan de gestionare a subcontractanților care să definească abordarea sa privind gestionarea performanței ESHS a contractantului, subcontractanților și altor terți în timpul diferitelor faze ale proiectului. Abordarea de gestionare a contractanților va fi în concordanță cu principiile generale descrise în documentul IFC „Bune practici. Gestionarea performanței de mediu și sociale a contractanților” și va include un program de audit al performanței de mediu și sociale a contractanților EPC și a subcontractanților, specificând frecvența auditului (cel puțin lunar în faza de construcție), raportarea, precum și rolurile și responsabilitățile. Contractantul EPC trebuie să verifice dacă sistemul de management al siguranței de mediu și sociale al subcontractantului este adecvat. Personalul subcontractanților va fi tratat în același mod ca și cel al contractantului EPC.

Echipa de management a contractantului EPC va fi responsabilă de asigurarea performanței subcontractanților, inclusiv:

Informarea adecvată a subcontractanților cu privire la cerințele ESMP-ului proiectului (prezentul document) și ale C-ESMP-ului contractantului și asigurarea faptului că aceștia pot respecta cerințele.

- Sensibilizarea deplină a subcontractanților cu privire la toate cerințele privind mediul și societatea (E&S), sănătatea și securitatea în muncă (OHS) și drepturile muncii care trebuie respectate prin documentația contractuală de tip „back-to-back”.
- Identificarea procedurilor de monitorizare și raportare a performanței subcontractanților și integrarea acestora în cerințele generale de raportare la șantier.

Planul de management ESHS al EPC trebuie să includă organigrame pentru rolurile menționate mai sus. Contractantul EPC trebuie să poată dovedi proprietarului calificarea ESHS a subcontractantului, care trebuie să se bazeze pe capacitatea demonstrată în managementul ESHS. Riscurile și pericolele asociate cu activitatea subcontractantului trebuie identificate și abordate în ESMS al contractantului EPC.

4.2.2 Inspecții și audituri ale contractantului EPC

Pentru a oferi garanția că prevederile planurilor de management/declarațiilor de metodă specifice subiectului sunt implementate în mod eficient, contractanții EPC sunt obligați să implementeze un program de inspecții și audituri documentate la șantierele proiectului și la facilitățile asociate, care să abordeze activitățile proprii și cele efectuate de subcontractanți.

Aceasta include efectuarea de inspecții de teren în timpul execuției lucrărilor de construcție pentru a monitoriza vizual dacă măsurile de atenuare sunt implementate, efectuarea de inspecții comune cu proprietarul proiectului și implicarea părților afectate de proiect, a părților interesate și a autorităților de reglementare. Aceste activități vor include, pe lângă aspectele ESHS, și inspecția aspectelor legate de gestionarea forței de muncă a subcontractanților (inclusiv condițiile de muncă și de lucru și cazarea lucrătorilor) în raport cu cerințele, reglementările și standardele proiectului, cu o frecvență trimestrială.

Auditurile interne ale contractantului EPC vor fi efectuate în conformitate cu procedurile sistemului de management al contractantului EPC, astfel cum au fost aprobate de proprietarul proiectului. Ca minim, auditurile interne ESHS trebuie efectuate de contractantul EPC anual. Auditurile specifice sau evaluările de performanță care abordează aspecte specifice, conform cerințelor etapei proiectului, trebuie efectuate la fiecare 6 luni. Auditurile trebuie efectuate de o echipă interdisciplinară formată din auditori calificați în domeniul sănătății și siguranței, al mediului și al aspectelor sociale.

Personalul ESHS al proprietarului proiectului se poate alătura echipei de audit EPC și poate participa la auditurile interne ale contractantului EPC.

4.2.3 Sistemul de urmărire a acțiunilor, de răspuns la neconformități și incidente și de notificare al contractantului EPC

Ca răspuns la orice probleme, observații, neconformități și incidente, contractantul EPC trebuie să propună acțiuni corective adecvate și să le înregistreze (inclusiv responsabilitățile și termenul de finalizare) în propriul sistem de urmărire a acțiunilor (ATS) ESHS (inclusiv aspecte de mediu, sănătate și siguranță la locul de muncă, condiții de muncă, socio-economice, siguranța comunității și patrimoniul cultural). ATS va fi implementat pentru a asigura înregistrarea și urmărirea neconformităților și incidentelor, precum și a acțiunilor corective asociate acestora.

Personalul de management ESHS al proprietarului proiectului va revizui periodic ATS-ul contractantului EPC, de obicei săptămânal, și va urmări progresul pentru a confirma finalizarea măsurilor.

Pentru proiect a fost definit un proces de gestionare a neconformităților pe două niveluri (a se vedea secțiunea 4.4), urmând o abordare bazată pe riscuri, în conformitate cu Procedura de gestionare a neconformităților a proprietarului proiectului. Neconformitățile identificate ca urmare a inspecțiilor, monitorizării și auditurilor efectuate sunt înregistrate de contractantul EPC ca acțiuni care trebuie abordate în conformitate cu propriile sisteme de management și raportate proprietarului proiectului cel puțin în rapoartele lunare.

Contractantul EPC are obligația de a implementa propriile proceduri de raportare și investigare a neconformităților și incidentelor ESHS. Toate incidentele ESHS și situațiile de tip „near miss” vor fi notificate proprietarului proiectului. Incidentele vor fi notificate imediat ce au loc, în timp ce situațiile de tip „near miss” vor fi raportate săptămânal.

Proprietarul proiectului își rezervă dreptul de a efectua propriile investigații privind accidentele/incidentele/incidentele evitate la limită/neconformitățile EPC sau de a asista echipele de investigație EPC.

Managerul ESHS al proprietarului proiectului va examina rapoartele privind neconformitățile și incidentele ale contractantului EPC. Managerul ESHS al proprietarului proiectului se va întâlni periodic cu reprezentanții relevanți ai contractantului EPC pentru a examina sistemul de urmărire a acțiunilor și stadiul progresului și finalizării acțiunilor.

4.2.4 Monitorizarea și raportarea de către contractantul EPC

Procedurile de monitorizare a implementării și a rezultatelor măsurilor de atenuare ESHS, a indicatorilor cheie de performanță (KPI) ESHS și a monitorizării de mediu și sociale sunt definite de contractantul EPC în planurile de management al construcției (CMP) și în declarațiile de metodă. Frecvența, parametrii, metodologia și durata monitorizării sunt determinate pe baza activităților de șantier care necesită monitorizare și sunt evaluate de la caz la caz, în funcție de tipul și locația activității de construcție. Contractantul EPC este responsabil de raportarea rezultatelor monitorizării către proprietarul proiectului, lunar.

4.3 Programul de supraveghere și asigurare ESHS al proprietarului proiectului

4.3.1 Supravegherea (monitorizarea) ESHS de către proprietarul proiectului

Supravegherea ESHS are ca scop monitorizarea activităților de construcție pentru a determina dacă măsurile de atenuare privind mediul, sănătatea și siguranța la locul de muncă, condițiile de muncă, aspectele socio-economice, siguranța comunității și patrimoniul cultural implementate de contractanții EPC sunt eficiente (adică dacă acestea evită sau minimizează impactul așa cum se intenționează sau dacă practicile de lucru necesită revizuire).

În etapa de construcție, monitorizarea supravegherii ESHS este coordonată de managerul ESHS al proprietarului proiectului și se realizează prin revizuirea și urmărirea continuă a rapoartelor săptămânale și lunare ale contractantului EPC și a rapoartelor privind neconformitățile/incidentele, precum și prin inspecții la șantierele de construcție.

Inspecțiile de supraveghere ESHS sunt efectuate în mod regulat, lunar, și au scopul de a evidenția aspectele cheie de conformitate ale contractantului EPC, iar rezultatul acestora este utilizat pentru a determina acțiunile necesare. În plus față de inspecțiile lunare regulate, se efectuează inspecții neprogramate (verificări la fața locului) ale zonelor critice/cheie ale proiectului, după cum este necesar. Locațiile și momentul inspecțiilor neprogramate sunt stabilite pe baza activităților și problemelor curente ale proiectului, conform informațiilor din rapoartele săptămânale/lunare ale contractantului EPC și din rezultatele raportării neconformităților/incidentelor.

Supravegherea ESHS are ca scop abordarea tuturor aspectelor ESHS ale proiectului și a șantierele și asigurarea faptului că fiecare dintre acestea este vizitat de echipa de management ESHS a proprietarului proiectului cel puțin o dată pe săptămână sau mai des, după cum este necesar, ca răspuns la problemele în curs și la nevoile de management ESHS.

Se pot utiliza liste de verificare în sprijinul inspecțiilor pe teren, care pot fi organizate pe baza unor teme specifice ESHS care abordează aspecte cheie asociate lucrărilor de construcție inspectate.

Inspecțiile, observațiile și constatările sunt discutate cu reprezentanții ESHS ai EPC pentru a determina și a conveni asupra oricăror acțiuni necesare.

Rapoartele de supraveghere (monitorizare) ESHS ale proprietarului proiectului sunt generate sub formă de înregistrări simple care includ:

- indicarea lucrărilor de construcție/șantierului inspectat;
- indicarea activităților de construcție inspectate;
- note de observație care oferă o descriere a aspectelor pozitive, a bunelor practici sau a problemelor/neconformităților identificate;
- dovezi fotografice ale observațiilor făcute/problemelor identificate.

În cazul în care inspecțiile de supraveghere (monitorizare) ESHS identifică probleme sau neconformități, măsurile corective necesare ca răspuns sunt discutate și convenite cu contractantul EPC și înregistrate în ATS-ul contractantului EPC.

4.3.2 Raportarea periodică a supravegherii ESHS de către proprietarul proiectului

Un raport succint de supraveghere ESHS este furnizat lunar de către managerul ESHS către conducerea proiectului.

Raportul rezumă problemele și provocările cheie din perioada de raportare, rezultate din inspecțiile de supraveghere ESHS și din revizuirea rapoartelor ESHS ale contractanților EPC și a stării ATS.

Raportarea periodică are scopul de a menține echipa de management a proiectului informată cu privire la aspectele ESHS, astfel încât să se poată oferi îndrumare și feedback contractanților EPC și să se obțină sprijinul conducerii pentru abordarea problemelor cheie și mai strategice la nivelurile decizionale adecvate, după caz.

4.3.3 Audituri de asigurare ESHS ale soluțiilor proprietarului proiectului

Auditurile de mediu, sociale, de sănătate și siguranță ale contractantului EPC sunt efectuate anual sau la atingerea unor etape specifice de livrare a lucrărilor de construcție de către contractantul EPC (de exemplu, 0 – 50%, 50-100% execuție a lucrărilor de construcție).

Auditurile de asigurare ESHS sunt efectuate în principal de personalul propriu al proprietarului proiectului, independent de activitățile auditate, sau de specialiști terți contractați, pentru a asigura activitățile de supraveghere și auto-verificare.

Contractanții EPC sunt notificați în mod oficial cu privire la auditurile ESHS și la domeniul de aplicare al acestora, care include, dar nu se limitează la:

- adecvarea organizării/personalului ESHS al contractantului EPC;
- documentația ESHS a contractantului EPC;
- Implementarea de către contractantul EPC a ESMP și CMP, a declarațiilor de metodă și a procedurilor specifice ESHS;
- instruirea și inițierea în domeniul ESHS;
- Indicatori-cheie de performanță (KPI) ESHS;
- Raportarea, urmărirea și închiderea neconformităților și incidentelor ESHS.

Protocolele de audit sunt elaborate pe baza domeniului de aplicare definit și sunt utilizate de auditori ca ghid și pentru înregistrarea observațiilor de audit, inclusiv a bunelor practici și a neconformităților.

Rezultatele auditului sunt rezumate în rapoarte și comunicate în mod oficial contractorului EPC, fiind discutate cu acesta. Orice acțiuni corective necesare sunt convenite cu contractorul EPC și înregistrate în sistemul ATS și/sau în sistemul de raportare a neconformităților, după caz. Progresul înregistrat în remedierea constatărilor auditului este monitorizat periodic pentru a închide acțiunile deschise și în așteptare și este raportat lunar.

4.3.4 Indicatori-cheie de performanță (KPI)

Proprietarul proiectului și contractantul EPC vor urmări și monitoriza diverși indicatori de performanță, atât anticipatori, cât și retardatori, pentru a identifica tendințele potențiale în ceea ce privește performanța de mediu, de siguranță și socială, astfel cum sunt definiți în planurile de management specifice fiecărui subiect. Aceștia sunt definiți în secțiunea 4.5 (raportare) de mai jos.

4.4 Raportarea incidentelor și a neconformităților, investigarea și acțiunile corective

Neconformitățile și incidentele sunt înregistrate, raportate, investigate și soluționate.

Toate neconformitățile și incidentele (inclusiv accidentele evitate la limită) vor fi investigate pentru a stabili cauzele imediate și cele subiacente/fundamentale (trebuie stabilite planuri pentru a face față riscurilor imediate în urma evenimentelor neprevăzute) și pentru a identifica acțiuni menite să:

- Evaluarea și corectarea situației cât mai repede posibil;
- Evaluarea și limitarea consecințelor negative ale incidentului asupra ESHS;
- Prevenirea reapariției și îmbunătățirea performanței ESHS; și
- Asigurarea integrării acțiunilor planificate cu alte cerințe ESHS, inclusiv interfețele cu contractanții, acolo unde este cazul;
- Îmbunătățirea gestionării riscurilor viitoare;

- Asigurați-vă că lecțiile sunt învățate în întreaga organizație a proiectului;
- Demonstrarea angajamentului față de o gestionare eficientă a ESHS.

Neconformitățile sunt abateri neaprobată de la specificațiile sau standardele ESHS ale proiectului sau abateri de la planurile de management ale proprietarului proiectului sau ale contractantului EPC. Acestea sunt identificate de obicei prin procesul de supraveghere și asigurare (de exemplu, monitorizare zilnică, inspecții de supraveghere și audituri).

Neconformitățile pot fi clasificate ca minore sau majore și sunt înregistrate și raportate într-un format predefinit, incluzând descrierea sursei/cauzei, clasificarea (gravitatea), descrierea și dovezile, partea responsabilă și acțiunile corective.

Neconformitățile sunt înregistrate într-un registru ținut de contractantul EPC și care servește ca instrument de urmărire a neconformităților până la rezolvarea lor.

Incidentele sunt clasificate utilizând o scară de gravitate pe 3 niveluri (adică Minor, Grav, Major). Toate incidentele și accidentele care au loc la locațiile și/sau instalațiile contractantului, în timpul derulării contractului cu Proprietarul proiectului, vor fi raportate conducerii Proprietarului proiectului prin e-mail în termen de 12 ore de la producerea incidentului. În plus, se va efectua o notificare telefonică imediată pentru incidentele de gravitate 2 și 3.

Toate investigațiile privind incidentele sunt efectuate și documentate la un nivel adecvat de detaliu, în funcție de gravitatea incidentului.

Măsurile identificate ca fiind necesare în raportul de investigare a incidentului sunt înregistrate în Formulare de acțiuni corective pentru a preveni repetarea unui incident similar. Planurile de acțiune pentru implementarea măsurilor corective identificate în cadrul investigației sunt definite și includ informații privind responsabilitățile, resursele necesare, datele de finalizare și cerințele de raportare.

Se monitorizează stadiul măsurilor corective și al planurilor de acțiune asociate, iar odată ce toate măsurile sunt finalizate, acest lucru este consemnat într-un Formular de măsuri corective, care este semnat pentru închidere. Stadiul implementării și al închiderii măsurilor corective este monitorizat în Registrul incidentelor proiectului.

Rapoartele de incidente și statisticile cheie privind incidentele sunt analizate pentru a identifica tendințele pentru fiecare activitate a proiectului și sunt raportate lunar, ca parte a programului de monitorizare a performanței. Constatările relevante sunt comunicate în cadrul întregii organizații a proiectului.

Măsurile privind sistemul de raportare și investigare a incidentelor, precum și eficacitatea acțiunilor corective sunt revizuite periodic, cel puțin o dată pe an, ca parte a procesului de revizuire a managementului.

4.5 Raportarea ESHS

Raportarea ESHS este mecanismul prin care contractantul EPC, compania de proiect și consultantul E&S al creditorilor (LESC) comunică rezultatele performanței în materie de mediu, social, sănătate și siguranță (ESHS) în timpul construcției și exploatarei.

Raportarea oferă actualizări regulate și structurate pentru a demonstra conformitatea cu reglementările naționale, angajamentele proiectului, obligațiile contractuale și standardele de performanță ale IFC.

Raportarea se bazează direct pe activitățile de monitorizare ESHS descrise în Planul de monitorizare (a se vedea Anexa C).

Sunt necesare următoarele activități de raportare:

Tabelul4 - Cerințe de raportare privind raportarea privind impactul asupra mediului și comunității (1)

Raportor	Tipul raportului	Frecvență	Conținut principal	Destinatar
Contractant EPC	Raport ESHS zilnic	Zilnic	Incidente, neconformități, observații zilnice privind sănătatea, siguranța și mediul	Compania de proiect
	Raport ESHS săptămânal	Săptămânal	Inspecții de sănătate și siguranță, verificări CHSS, reclamații, trafic, neconformități	Compania de proiect
	Raport lunar privind ESHS	Lunar	Rezumat complet privind conformitatea E&S; deșeuri, resurse, biodiversitate, reclamații	Compania de proiect
	Raport lunar privind sănătatea și siguranța	Lunar	Statistici privind incidentele, observații privind siguranța, instruire	Compania de proiect
	Raport lunar privind deșeurile	Lunar	Volumele de deșeuri, înregistrările privind eliminarea, contractanții autorizați	Compania de proiect
	Raport lunar privind utilizarea resurselor	Lunar	Apă, combustibil, electricitate, estimare CO ₂	Compania de proiect
	Rapoarte privind incidentele/abaterile	Imediat sau la cerere	Incidente grave, acțiuni de urmărire	Compania de proiect
	Raport E&S la finalizarea construcției	Finalizarea construcției	Rezumatul final al performanțelor ESHS	Compania de proiect
Compania de proiect	Raport lunar privind mediul și siguranța în construcții	Lunar	Raportare consolidată privind EPC, reclamații, starea conformității	Creditori / intern
	Rezumatul reclamațiilor comunității	Lunar	Reclamații și urmărire	Intern / Părți interesate
	Rapoarte privind gestionarea incidentelor și abaterilor	Conform cerințelor	Acțiuni corective, închidere	LESC / Creditori
	Contribuții către LESE	Trimestrial	Date de monitorizare, clarificări	LESC
LESC	Trimestrial ESMR	Trimestrial	Evaluare independentă E&S	Creditori
Compania de proiect (exploatare)	ESMR anual	Anual	Performanța operațională E&S	Creditori
	Raport public anual privind mediul și societatea	Anual	Divulgare non-tehnică	Public / părți interesate
	Raportarea incidentelor majore	Imediat	Incidente grave	Autorități / Creditori

4.6 Raportare externă

Proprietarul proiectului va întocmi un raport anual privind performanța în materie de mediu, sănătate și siguranță, precum și punerea în aplicare a planurilor de implicare a părților interesate și a procedurii de soluționare a reclamațiilor. Raportul anual va fi publicat pe site-ul web al proiectului.

În plus, proprietarul proiectului se angajează să respecte următoarele cerințe de raportare externă:

- Notificări legale și raportări către organismele naționale de reglementare, conform cerințelor reglementărilor aplicabile și autorizațiilor proiectului,
- Implicarea comunității și reclamații; și
- Notificarea și raportarea incidentelor.

Conform procedurii de raportare a incidentelor în vigoare, incidentele medii și majore (inclusiv cele soldate cu decese) trebuie raportate autorităților în termen de 2 ore de la producerea lor. Orice astfel de incidente vor fi, de asemenea, raportate creditorilor proiectului în termen de 12 ore³.

Toate incidentele de mediu și sociale vor fi documentate, notificate și raportate în mod corespunzător, în conformitate cu procedurile stabilite, astfel cum se indică în secțiunile anterioare ale prezentului ESMP.

Notificarea și raportarea incidentelor către organismele naționale de reglementare relevante se vor efectua în conformitate cu reglementările aplicabile în vigoare și așa cum se stipulează în autorizații și licențe.

³ Notă: de confirmat pe baza CTA

5 GESTIONAREA SCHIMBĂRILOR

Procesul existent pentru gestionarea schimbărilor care afectează aspectele ESHS ale proiectului este integrat în procesul general de gestionare a schimbărilor aplicabil tuturor schimbărilor din cadrul proiectului.

Schimbările ESHS abordate în această secțiune a ESMP includ:

- noi activități sau procese planificate și/sau modificări ale activităților, proiectării sau ampretei proiectului care conduc la impacturi potențiale care nu au făcut obiectul evaluării ca parte a pachetului ESIA al proiectului;
- modificări ale angajamentelor de gestionare, atenuare și monitorizare ESHS care nu au fost luate în considerare în pachetul ESIA al proiectului;
- modificări/actualizări ale cerințelor legale și de reglementare, ale codurilor tehnice și ale obiectivelor de afaceri care pot declanșa potențiale impacturi care nu au făcut obiectul evaluării în cadrul ESIA a proiectului.

Factorii declanșatori care trebuie luați în considerare în legătură cu modificările specificate mai sus pot include:

- Perfecționarea proiectului sau rezultatele proiectării detaliate
- Modificări ale metodologiilor de construcție;
- Obstacole pe teren în timpul construcției;
- Rezultatele unor studii și monitorizări suplimentare pe teren;
- Comentarii/preocupări transmise de public/părțile interesate/creditorii;
- Modificări ale reglementărilor sau cerințelor impuse de organismele de reglementare.

Managementul schimbării prevede un proces simplu de gestionare a schimbării ESHS, așa cum este reprezentat în Figura - 51 mai jos, așa cum este definit și de IFC PS1.

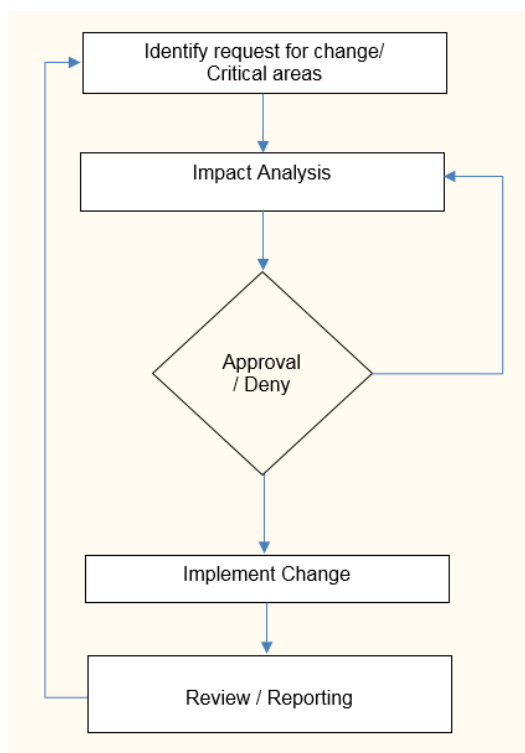


Figura -51 Procesul de gestionare a schimbărilor ESHS

Procesul de gestionare a schimbărilor ESHS este gestionat de managerul ESHS și cuprinde următoarele etape principale.

1. Identificarea modificărilor

Modificările ESHS sunt identificate în diverse moduri, inclusiv prin solicitări din partea EPC, a echipelor de inginerie și de construcție, și sunt rezumate într-un Formular de gestionare a modificărilor.

2. Analiza impactului schimbărilor și notificarea schimbărilor

La primirea formularului de gestionare a schimbărilor, managerul EHS, cu sprijinul specialistului ESHS, efectuează:

- O evaluare a riscurilor asociate schimbărilor propuse
- O analiză de screening a oricăror modificări propuse care au potențialul de a genera impacturi semnificative noi sau suplimentare (pozitive sau negative) care diferă de cele identificate ca parte a pachetului ESIA.

Analiza preliminară va fi efectuată de către/sub îndrumarea managerului ESHS, cu implicarea, după caz, a altor membri ai personalului proprietarului proiectului și a expertului de mediu/echipei de proiectare a contractorului EPC și/sau cu sprijinul unor consultanți specializați externi. Pentru a facilita analiza, se va utiliza o matrice de analiză preliminară a modificărilor.

Rezultatele potențiale ale evaluării modificărilor pot fi grupate în 3 niveluri în funcție de impactul asupra mediului și al social (în conformitate cu definițiile corespunzătoare din pachetul ESIA), după cum urmează:

- Modificări de nivel 1 – Modificări al căror impact potențial, înainte de aplicarea măsurilor de atenuare, va fi cel mult minor.
- Modificări de nivel 2 – Modificări în cazul cărora impactul potențial al modificării înainte de atenuare va fi moderat.

- Modificări de nivel 3 – Modificări în cazul cărora impactul potențial al modificării înainte de atenuare va fi major.

Modificările de nivel 1 vor fi implementate de către proprietarul proiectului fără a notifica creditorii proiectului St. George Solar PV.

În cazul modificărilor de nivel 2, proprietarul proiectului va informa creditorii proiectului cu privire la modificare, dar nu va fi necesar să obțină aprobarea acestora înainte de implementarea modificării.

Pentru modificările de nivel 3, proprietarul proiectului va solicita aprobarea creditorilor proiectului înainte de a implementa modificarea.

Următoarele modificări vor fi considerate modificări de nivel 3:

- Modificări ale proiectului, ampretei sau activității care pot avea ca rezultat un potențial impact major nou sau pot transforma un impact deja evaluat într-un potențial impact major.
- Modificări ale angajamentelor de atenuare sau evitare a impacturilor potențiale care pot avea ca rezultat un potențial impact major nou.

6 FORMARE ESHS

6.1 Obiective

Proprietarul proiectului se angajează să se asigure că instruirea ESHS este oferită întregului personal, conform cerințelor necesare pentru îndeplinirea rolurilor lor. În cadrul procesului de recrutare, personalul proiectului este verificat în ceea ce privește competența și experiența. După angajarea în cadrul proiectului, personalul primește o instruire inițială adecvată și instruire ESHS continuă, conform unui plan de instruire.

Scopul instruirii de inițiere este de a sensibiliza personalul proiectului cu privire la riscurile ESHS reale sau potențiale asociate activităților lor de lucru, comportamentului lor și la consecințele potențiale ale abaterii de la procedurile ESHS ale proiectului.

În plus față de instruirea inițială, noii membri ai personalului proiectului vor urma o instruire ESHS specifică, corespunzătoare rolurilor lor. Procesul de instruire a angajaților va ține seama de diferitele niveluri de responsabilitate, abilități, competențe lingvistice și riscuri asociate fiecărui post.

Se va implementa un sistem de evaluare a eficacității instruirii sau a măsurilor luate. Înregistrările privind instruirea vor fi documentate și păstrate în arhivă.

Contractantul EPC și furnizorii de servicii sunt obligați contractual să implementeze cerințele specificate de instruire ESHS.

6.2 Obligațiile EPC

Cerințele de formare și competență ESHS ale contractantului EPC sunt specificate contractual.

Contractantul EPC se va asigura că toți angajații din construcții (personal propriu și subcontractanți) sunt calificați corespunzător și dețin cunoștințele și abilitățile ESHS necesare pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu.

Înainte de începerea lucrărilor, contractantul EPC va prezenta un plan de instruire care să identifice cerințele specifice de instruire pentru fiecare funcție, în vederea examinării și acceptării de către proprietarul proiectului.

Planul de instruire trebuie să se bazeze pe o analiză a cerințelor de instruire și ar trebui să cuprindă:

- un program de instruire inițială care să fie oferit întregului personal (personal propriu și al subcontractanților), reprezentanților furnizorilor și vizitatorilor șantierului;
- instruire generală și specifică postului/sarcinilor, după cum este necesar pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi sunt repartizate persoanei (personal propriu și al subcontractanților).

Planul de formare va include o matrice de competențe/formare. Matricea de competențe/formare va fi elaborată ca un instrument de documentare și comparare a competențelor necesare pentru un post cu nivelul actual de calificare al angajaților care îndeplinesc rolurile respective și va fi utilizată pentru a determina nevoile de formare. Matricea de competențe/formare va fi utilizată, de asemenea, ca instrument de gestionare a dezvoltării personalului.

Planul de formare și Matricea de competențe/formare trebuie să ofere mecanismul care să asigure că formarea este furnizată la timp și că programul de formare este eficient. În acest scop, contractantul EPC trebuie să efectueze evaluări periodice pe toată durata lucrărilor de construcție pentru a se asigura că Planul de formare și-a atins obiectivele, adică că tot personalul (angajații proprii și ai subcontractanților) este calificat corespunzător, competent și apt pentru îndatoririle de serviciu. Frecvența și momentul efectuării acestor evaluări vor fi stabilite de contractantul EPC și supuse aprobării proprietarului proiectului.

Punerea în aplicare a cerințelor de instruire ESHS va fi revizuită de către proprietarul proiectului pe toată durata contractului, în conformitate cu prevederile prezentului ESMP.

7 REVIZUIREA MANAGERIALĂ

Revizuirea de către conducere este un element cheie al ciclului ESMP, închizând bucla de management adaptativ ca parte a procesului de îmbunătățire continuă a sistemului de management implementat.

Revizuirile de management ale proprietarului proiectului și ale contractantului EPC sunt efectuate la mai multe niveluri ale organizației și includ următoarele:

- Revizuiți ale performanței proprietarului proiectului.
- Revizuirile funcționale ESHS și revizuirile interfuncționale ale proiectului efectuate de contractantul EPC.
- Ședințe de management de proiect.
- Ședințe săptămânale și lunare ale funcției ESHS.

Conducerea superioară a proprietarului proiectului evaluează periodic eficacitatea generală a sistemului de management ESHS, cel puțin o dată pe an. Domeniul de aplicare al revizuirii managementului ESHS include:

- Furnizarea către conducere a unui rezumat al performanței anuale ESHS, incluzând:
 - Neconformități și acțiuni corective
 - Rezultatele monitorizării și măsurării
 - Rezultatele auditului
 - Feedback-ul și preocupările părților interesate (rezultate din procesul de implicare a părților interesate)
 - Adecvarea resurselor ESHS
 - Performanța ESHS
 - Tendințele incidentelor ESHS, răspunsul la acestea și raportarea.
- Identificarea oportunităților de îmbunătățire continuă și promovarea acestora.
- Rezumatul riscurilor semnificative ESHS și al gestionării riscurilor prevăzute pentru perioada următoare.

Revizuirea anuală a managementului ESHS va sta la baza planificării și a obiectivelor anuale ESHS, precum și a oricăror modificări, inclusiv a nevoilor de resurse.

ANEXA A LEGI ȘI REGLEMENTĂRI RELEVANTE

Legea / Regulamentul	Subiect abordat	Descriere	Relevanța pentru proiect
Legea nr. 137/1995 privind protecția mediului (cu modificările ulterioare)	Protecția generală a mediului	Legea-cadru care stabilește principiile protecției mediului, menționând EIA ca fiind esențială pentru gestionarea impactului asupra mediului.	Impune finalizarea EIA înainte de eliberarea autorizației de construire; stabilește obligații generale de protecție a mediului pe durata construcției și a exploatarei.
Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului asupra mediului	Evaluarea impactului asupra mediului	Stabilește procedurile de EIA, consultarea publică, responsabilitățile și cerințele de protecție a mediului.	Reglementează procedura de EIA a proiectului, participarea publicului și eliberarea Acordului de mediu, care este obligatoriu pentru construcție.
Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător	Calitatea aerului	Transpune Directiva 2008/50/CE; stabilește valorile limită pentru poluanți, metodele de monitorizare și criteriile.	Impune controlul prafului, al emisiilor și al impactului asupra calității aerului generat de activitățile de construcție și de trafic; relevantă pentru interacțiunile operaționale dintre praf și zgomot.
Legea nr. 107/1996 privind apele	Protecția și gestionarea apelor	Stabilește obiectivele privind calitatea apei și cerințele de protecție; reglementează intervențiile care afectează apele de suprafață și subterane.	Impune protecția corpurilor de apă, gestionarea corespunzătoare a apelor uzate, a apelor pluviale și prevenirea contaminării în timpul construcției și exploatarei.
Legea nr. 49/2011 de modificare a OUG nr. 57/2007 privind protecția naturii	Biodiversitate, arii protejate	Stabilește regimul ariilor protejate, conservarea habitatelor și a speciilor, obligațiile Natura 2000.	Impune evaluarea biodiversității, monitorizarea și evitarea impactului asupra habitatelor și speciilor protejate (păsări, lilieci, floră).
Ordonanța guvernamentală nr. 92/2021 privind gestionarea deșeurilor	Deșeuri	Transpune Directiva UE privind deșeurile 2018/851; definește ierarhia deșeurilor, prevenirea, manipularea, depozitarea și obligațiile de eliminare.	Reglementează deșeurile din construcții, deșeurile periculoase, gestionarea solului, separarea și eliminarea; impuneținerea evidenței deșeurilor și contractarea unor operatori autorizați.
Legea 121/2019 privind protecția împotriva zgomotului	Zgomot	Reglementează evaluarea, gestionarea și atenuarea zgomotului pentru sursele majore de zgomot.	Impune controlul zgomotului din construcții, al zgomotului produs de turbine în funcțiune, monitorizarea și atenuarea acestuia, precum și gestionarea reclamațiilor.
Legea 195/2002 (republicată ca Legea 49/2006) privind siguranța traficului rutier	Trafic, siguranță rutieră	Definește regulile de comportament în trafic, semnalizarea, siguranța	Se aplică transportului de materiale de construcție, încărcăturilor agabaritice, drumurilor de acces temporare,

Legea / Regulamentul	Subiect abordat	Descriere	Relevanța pentru proiect
		vehiculelor și eliberarea permiselor.	cerințelor privind șoferii și siguranței rutiere a comunității.
Legea 422/2001 privind patrimoniul cultural (împreună cu Legile 26/2008, 451/2002)	Protecția patrimoniului cultural	Stabilește conservarea, accesul, obligațiile și procedurile pentru siturile de patrimoniu cultural.	Impune procedura de descoperire întâmplătoare, supravegherea arheologică, raportarea către autoritățile culturale și respectarea autorizației culturale.
Legea 53/2003 – Codul muncii	Drepturile muncii, ocuparea forței de muncă	Interzice discriminarea, reglementează drepturile de angajare, contractele și condițiile de muncă.	Reglementează relațiile de muncă, programul de lucru, tratamentul egal al lucrătorilor, accesul la căi de atac și responsabilitățile angajatorilor.
Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă (modificată)	SOSM	Stabilește obligațiile de prevenire a accidentelor de muncă și de protejare a sănătății și securității lucrătorilor.	Baza principală pentru Planul de SSM al Proiectului; reglementează evaluările riscurilor de siguranță, EIP, instruirea, raportarea incidentelor, pregătirea pentru situații de urgență.
GD 1425/2006 (Norme metodologice pentru Legea 319/2006)	Implementarea SSM	Oferă cerințe detaliate de implementare pentru managementul securității și sănătății la locul de muncă.	Definește procedurile obligatorii de sănătate și securitate la locul de muncă pentru antreprenorii din construcții, subcontractanți, supraveghere și conformitate.
Decizia Guvernului 1076/2004 privind procedurile de evaluare strategică de mediu	Evaluarea strategică de mediu (ESM)	Transpune Directiva 2001/42/CE; stabilește cerințe pentru evaluarea planurilor/programelor strategice.	Necesară pentru procedurile PUZ/de planificare urbană legate de amplasarea proiectelor; asigură integrarea considerentelor de mediu în etapa de planificare.
Directiva UE privind păsările (79/409/CEE) și Directiva privind habitatele (92/43/CEE) (prin OUG 57/2007 și orientările aferente)	Natura 2000, protecția speciilor și a habitatelor	Stabilește obligații de conservare și cerințe de evaluare adecvată.	Impune evaluarea corespunzătoare a impactului asupra rețelei Natura 2000, monitorizarea păsărilor și a liliicilor, gestionarea operațională a riscului de coliziune.
Ordinul ministerial 19/2010 modificat prin OM 262/2020	Metodologia evaluării adecvate	Oferă metodologia de evaluare a impactului asupra siturilor Natura 2000.	Se aplică evaluării biodiversității și monitorizării operaționale a păsărilor/liliicilor.
Convenții internaționale privind SEA/EIA (Convenția de la Espoo din 1991; Protocolul SEA din 2003)	Evaluarea de mediu transfrontalieră	Stabilește proceduri pentru evaluarea impacturilor transfrontaliere și consultare.	Se aplică în cazul în care proiectul ar putea avea efecte transfrontaliere; informează cu privire la cerințele de consultare și documentare.

Legea / Regulamentul	Subiect abordat	Descriere	Relevanța pentru proiect
Codul civil al României	Drepturi funciare, contracte	Reglementează proprietatea, tranzacțiile funciare, drepturile și obligațiile chiriașilor.	Relevant pentru achiziția de terenuri, servituți, trasee de cabluri, acorduri de despăgubire.
Legea nr. 105/2019 privind cadastrul	Înregistrarea terenurilor	Definește limitele proprietății, procesele de înregistrare cadastrală.	Necesară pentru achiziția de terenuri, definirea dreptului de trecere și obținerea autorizațiilor de construire.
Legea 350/2001 privind planificarea urbană (modificată)	Planificarea teritorială	Reglementează planificarea utilizării terenurilor, dezvoltarea urbană și procedurile de zonare.	Necesară pentru aprobarea PUZ utilizată în sprijinul autorizării proiectului.
GEO 34/2013 privind gestionarea pășunilor permanente	Utilizarea pajiștilor	Reguli privind gestionarea și protecția pajiștilor permanente.	Relevant dacă zonele proiectului includ parcele de pășuni; reglementează orice conversie sau ocupare temporară.
GEO 445/2009 privind evaluarea impactului	Autorizarea EIA	Definește lista proiectelor supuse EIA, procedurile, evaluarea inițială, stabilirea domeniului de aplicare și consultarea publică.	Se aplică întregului proces de EIA care conduce la Acordul de mediu.

ANEXA B REGISTRUL DE ANGAJAMENTE

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
AQ-01	Limitarea îndepărtării vegetației și a stratului de sol strict la zonele necesare pentru activitățile proiectului, minimizând astfel suprafețele expuse susceptibile la eroziunea eoliană.	Măsuri de atenuare	Calitatea aerului	Construcție	Contractant EPC	În timpul pregătirii șantierului	ESMP pentru construcție
AQ-02	Secvențierea lucrărilor de defrișare și terasament pentru a se asigura că, în orice moment, este expusă doar cea mai mică suprafață posibilă.	Măsuri de atenuare	Calitatea aerului	Construcție	Contractant EPC	În timpul pregătirii șantierului	ESMP pentru construcție
AQ-03	Menținerea acoperirii vegetale existente cât mai mult timp posibil și amânarea decopertării solului vegetal până imediat înainte de începerea construcției, pentru a reduce riscul de eroziune.	Măsuri de atenuare	Calitatea aerului	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a mediului pentru construcție (ESMP)
AQ-04	Umezirea regulată a drumurilor de acces, în special în perioadele secetoase și în zonele apropiate de proprietățile rezidențiale, pentru a reduce generarea de praf.	Măsuri de atenuare	Calitatea aerului	EPC	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de prevenire și control al poluării
AQ-05	Asigurarea faptului că toate materialele vrac transportate sunt acoperite cu prelate pentru a preveni emisiile de praf fugitiv în timpul transportului.	Măsuri de atenuare	Calitatea aerului	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de prevenire și control al poluării
AQ-06	Acoperirea cu vegetație a stocurilor care vor fi depozitate mai mult de șase săptămâni și amplasarea acestora cât mai departe posibil de receptorii sensibili.	Măsuri de atenuare	Calitatea aerului	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de prevenire și control al poluării
AQ-07	Soluționarea promptă a oricăror reclamații legate de calitatea aerului primite de la comunitățile învecinate prin intermediul Mecanismului de reclamații al comunității stabilit.	Măsuri de atenuare	Calitatea aerului	Construcție	Compania de proiect / Contractantul EPC	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
AQ-08	Aplicarea unei limite stricte de viteză de 30 km/h pe toate suprafețele neasfaltate, în special pe drumul de acces către șantier. De asemenea, trebuie respectate limitele naționale de viteză pe drumurile publice pentru a reduce la minimum praful și emisiile de gaze de eșapament.	Măsuri de atenuare	Calitatea aerului	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului
AQ-09	Asigurați-vă că toate vehiculele și utilajele de construcții sunt supuse unor programe de întreținere periodică. Motoarele bine întreținute funcționează mai eficient și emit mai puțini poluanți.	Măsuri de atenuare	Calitatea aerului	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de prevenire și control al poluării
AQ-10	Se impune oprirea vehiculelor și a echipamentelor atunci când nu sunt utilizate, cu excepția cazurilor în care funcționarea continuă este necesară din motive de sănătate și siguranță (de exemplu, menținerea aerului condiționat în condiții de temperaturi extreme).	Măsuri de atenuare	Calitatea aerului	Construcții	Contractant EPC	Pe durata lucrărilor	Planul de gestionare a traficului
AQ-11	Implementarea unor strategii eficiente de gestionare a traficului pentru a evita deplasările inutile prin localități și zone rezidențiale. Planificarea atentă ar trebui să vizeze, de asemenea, minimizarea congestiei și optimizarea rutelor de deplasare.	Măsuri de atenuare	Calitatea aerului	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului
AQ-12	Se va acorda prioritate utilizării vehiculelor și echipamentelor moderne care respectă standardele actuale privind emisiile. Întreținerea de rutină și utilizarea combustibililor cu conținut redus de sulf ar trebui să fie practici standard pentru a reduce și mai mult emisiile.	Măsuri de atenuare	Calitatea aerului	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de prevenire și control al poluării
N-01	Asigurați-vă că motoarele diesel sunt oprite atunci când nu sunt utilizate și funcționează la cea mai mică viteză	Reducerea impactului	Zgomot	Construcții	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	posibilă, compatibilă cu cerințele sarcinii.						
N-02	Mențineți toate utilajele în stare bună, acordând o atenție deosebită amortizoarelor de zgomot, capacelor motorului și transmisiei, precum și oricăror componente care scârțâie sau vibrează. Utilajele excesiv de zgomotoase trebuie reparate sau îndepărtate de pe șantier. Acolo unde este posibil, alegeți echipamentul cel mai silențios disponibil pentru fiecare sarcină.	Măsuri de atenuare	Zgomot	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de prevenire și control al poluării
N-03	Planificați deplasările utilajelor, echipamentelor și vehiculelor pentru a evita utilizarea excesivă a alarmelor de mișcare (de exemplu, la mersul înapoi) și pentru a reduce emisiile de zgomot în momentele de vârf.	Atenuare	Zgomot	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului
N-04	Șoferii trebuie instruiți să se deplaseze direct către și dinspre șantier, să evite staționarea cu motorul pornit fără a fi necesar și să mențină un nivel redus de zgomot în apropierea receptorilor sensibili, în special dimineața devreme sau seara.	Măsuri de atenuare	Zgomot	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului
N-05	Adoptați metode de lucru care să reducă la minimum durata totală a activităților zgomotoase și numărul surselor active de zgomot de pe șantier. Planificați sarcinile astfel încât să reduceți suprapunerea operațiunilor zgomotoase.	Reducerea	Zgomot	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a mediului în timpul construcției (ESMP) / Planul de prevenire și control al poluării
N-06	Limitați lucrările de construcție cu zgomot ridicat la orele din timpul zilei (de obicei între 07:00 și 22:00) și, acolo unde este posibil, evitați lucrările duminica sau de sărbătorile legale.	Măsuri de atenuare	Zgomot	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Planul de gestionare a mediului pentru construcție (ESMP)

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
N-07	Pentru lucrările efectuate în imediata apropiere a receptorilor sensibili (de exemplu, construcția unei linii de transport sau a unui drum de acces), se aplică măsuri suplimentare de reducere a zgomotului, cum ar fi barierele acustice temporare, secvențierea atentă a operațiunilor sau reprogramarea temporară a sarcinilor deosebit de zgomotoase.	Atenuare	Zgomot	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul ESMP de construcție / Planul de prevenire și control al poluării
N-08	Dacă se primesc reclamații validate privind zgomotul, identificați sursa și implementați măsuri suplimentare de control al zgomotului, după caz. Mențineți o monitorizare continuă și o gestionare proactivă pentru a aborda rapid potențialele probleme prin intermediul mecanismului de reclamații.	Atenuare	Zgomot	Construcție	Compania de proiect / Contractantul EPC	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
N-09	Asigurați-vă că turbinele instalate respectă proiectele moderne de reducere a zgomotului, cum ar fi marginile posterioare zimțate și sistemele de optimizare aerodinamică.	Măsuri de atenuare	Zgomot	Exploatare	Proiect Companie	În timpul procesului de selecție a furnizorilor	Operațiunea ESMP
N-10	Să se ia în considerare monitorizarea periodică a emisiilor de zgomot ale turbinelor pentru a confirma conformitatea cu standardele naționale și ale UE, în special în locațiile cele mai apropiate de zonele rezidențiale.	Reducerea	Zgomot	Exploatare	Proiect Companie	Anual	Exploatare ESMP
N-11	Acolo unde este posibil, utilizați strategii de control al turbinelor care reduc emisiile sonore pe timp de noapte sau în perioadele cu vânt slab, când zgomotul de fond este minim.	Reducere	Zgomot	Exploatare	Proiect Companie	În timpul exploatării	Exploatare ESMP
N-12	Restricționați traficul operațional doar la deplasările esențiale, în special în timpul nopții, pentru a reduce potențialele perturbări.	Măsuri de atenuare	Zgomot	Operațiune	Compania de proiect	În timpul operațiunilor	Plan de gestionare a traficului

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
N-13	Asigurați-vă că toate vehiculele sunt în stare tehnică bună pentru a reduce la minimum zgomotul produs de motor și de eșapament.	Măsuri de atenuare	Zgomot	Exploatare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Plan de gestionare a traficului
N-14	Instruiți șoferii să evite ralantiul inutil și să conducă cu viteză moderată pe drumurile de acces la șantier. Reduceți la minimum utilizarea claxonului și evitați accelerarea motoarelor în apropierea receptorilor sensibili.	Măsuri de atenuare	Zgomot	Execuție	Compania de proiect	În timpul operațiunilor	Plan de gestionare a traficului
N-15	Implementarea unui sistem de înregistrare și soluționare promptă a plângerilor privind zgomotul primite de la locuitorii din zonă. Ajustarea procedurilor operaționale ale companiei „ ” după cum este necesar pentru a atenua problemele verificate.	Atenuare	Zgomot	Operare	Compania de proiect	În timpul operațiunilor	Planul de implicare a părților interesate
SOIL-01	Implementarea măsurilor de protecție a solului și de control al eroziunii în cadrul Planului de control al poluării (PPCP) al proiectului, inclusiv suprimarea prafului, stabilizarea temporară a solului și gestionarea apelor pluviale și a sedimentelor în timpul construcției.	Măsuri de atenuare	Sol	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de prevenire și control al poluării
SOIL-02	Curățarea șantierelor/vegetației, pregătirea șantierelor, excavările, precum și îmbunătățirea drumurilor existente și construirea de drumuri de acces suplimentare nu trebuie efectuate în perioadele de ploi torențiale sau furtuni și vânt puternic, pentru a minimiza compactarea și eroziunea.	Măsuri de atenuare	Sol	Construcție	Contractant EPC	În timpul pregătirii șantierului	Construcție ESMP / Plan de prevenire și control al poluării
SOIL-03	Intervențiile de reabilitare în zonele prioritare (adică zonele în care probabilitatea de revegetare naturală este scăzută sau în care zonele sunt predispuse la compactare și eroziune	Atenuare	Sol	Construcție	Compania de proiect / Contractantul EPC	La finalul construcției	Planul de prevenire și control al poluării

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	din cauza scurgerilor de suprafață) ar trebui să fie prioritare.						
SOIL-04	În cazul identificării unor fenomene de compactare și eroziune, trebuie întreprinse acțiuni corective adecvate, inclusiv refacerea zonelor compactate și/sau erodate și, acolo unde este necesar, relocarea căilor care cauzează compactarea și/sau eroziunea .	Măsuri de atenuare	Sol	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Planul de prevenire și control al poluării
SOIL-05	Defrișarea terenului/vegetației trebuie efectuată numai imediat înainte de desfășurarea activităților de construcție pe terenul respectiv.	Măsuri de atenuare	Sol	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul pregătirii șantierului	Planul de gestionare a mediului pentru construcție (ESMP)
SOIL-06	Trebuie evitată defrișarea inutilă a terenurilor/vegetației.	Măsuri de atenuare	Sol	Construcție	Contractant EPC	În timpul pregătirii șantierului	Construcție ESMP
SOIL-07	Amprenta tuturor șantierelor de construcție și a zonelor destinate instalațiilor/infrastructurii asociate (de exemplu, zone de împrumut și de eliminare, zone de depozitare, șantiere de construcție/gestionare și birouri temporare) trebuie limitată la minimumul posibil, cu măsuri implementate pentru a evita extinderea amprente.	Măsuri de atenuare	Sol	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a mediului pentru construcție (ESMP)
SOIL-08	Cu excepția cazului în care este necesară introducerea de materiale străine, cum ar fi agregate (de exemplu, piatră spartă, balast, pietriș, nisip), după instalarea elementelor care necesită excavarea unor gropi adânci, solul trebuie înlocuit în gropi astfel încât să imite profilul dinaintea construcției.	Măsuri de atenuare	Sol	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de prevenire și control al poluării

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
HYDRO-01	În jurul șantiierelor proiectului și de-a lungul drumurilor de acces vor fi instalate bazine de retenție a sedimentelor, canale de scurgere și șanțuri pentru a preveni scurgerea apelor. Suprafețele expuse și materialele friabile vor fi acoperite acolo unde este posibil.	Măsuri de atenuare	Hidrologie	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de prevenire și control al poluării
HYDRO-02	Se va pune în aplicare o procedură de prevenire, control și izolare a scurgerilor.	Măsuri de atenuare	Hidrologie	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de prevenire și control al poluării
HYDRO-03	Se vor pune la dispoziția lucrătorilor toalete adecvate, întreținute periodic. Canalizarea și apele uzate vor fi gestionate de contractori autorizați sau prin sisteme de tratare, pentru a se asigura că nu se produc deversări neprelucrate în mediu.	Măsuri de atenuare	Hidrologie	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de prevenire și control al poluării
HYDRO-04	Spălarea vehiculelor în corpurile de apă de suprafață este interzisă. Se vor utiliza spălătorii desemnate, dotate cu separatoare de ulei, grăsimi și sedimente, iar toate lucrările de întreținere vor fi efectuate în ateliere dotate cu sisteme adecvate de reținere.	Măsuri de atenuare	Hidrologie	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a mediului pentru construcție (ESMP)
HYDRO-05	Toate zonele de lucru vor fi menținute curate, resturile și deșeurile fiind colectate pentru a preveni scurgerea în timpul ploilor. Vegetația va fi întreținută în jurul instalațiilor pe durata exploatării pentru a reduce scurgerea.	Măsuri de atenuare	Hidrologie	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de prevenire și control al poluării
W-01	Elaborarea și implementarea unui Plan de gestionare a deșeurilor (WMP) specific proiectului, care să acopere toate fluxurile de deșuri (menajere, industriale, periculoase, ape uzate menajere, sol contaminat, reziduuri de beton, deșuri medicale) și să asigure separarea, depozitarea,	Atenuare	Deșuri	Construcție / Exploatare	Compania de proiect / Contractantul EPC	Pe toată durata ciclului de viață al proiectului	Planul de gestionare a deșeurilor

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	manipularea, reciclarea și eliminarea corespunzătoare, în conformitate cu angajamentele ESIA						
BIO-01	Elaborarea unui plan de gestionare a biodiversității și monitorizare (BMP)	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție / Exploatare	Compania de proiect	Înainte de construcție, de actualizat înainte de exploatare	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-02	Elaborarea unui Plan de acțiune pentru biodiversitate (BAP) pentru a asigura că se realizează un câștig net și nicio pierdere netă pentru valorile relevante ale biodiversității, în conformitate cu IFC PS6 și EBRD ESR6.	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție / Exploatare	Compania de proiect	Înainte de construcție, urmează a fi actualizat înainte de punerea în funcțiune	Planul de acțiune privind biodiversitatea
BIO-03	Limitați lucrările de terasament și îndepărtarea vegetației la habitatele agricole/de pășune (modificate) și numai acolo unde este strict necesar; evitați îndepărtarea copacilor și arbuștilor	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-04	Cartografierea și protejarea habitatelor prioritare din anexa I din apropiere (62C0*, 9110*, 40C0*) prin împrejmuire/demarcare; interzicerea accesului și a lucrărilor în aceste zone	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-05	Delimitați clar zonele de construcție pe hărți și la fața locului (de exemplu, cu bandă de mare vizibilitate) pentru a evita impactul asupra biodiversității în afara zonelor autorizate	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-06	Sensibilizarea lucrătorilor cu privire la valoarea ecologică a florei/habitatelor și interzicerea deteriorării plantelor; instruire privind procedurile de mediu	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-07	Reducerea defrișării și a expunerii solului în perioadele cu precipitații	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	abundente pentru a minimiza eroziunea						
BIO-08	Evitați lucrările atunci când solul este îmbibat cu apă, în conformitate cu autorizația de mediu	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-09	Utilizați metode manuale de defrișare, acolo unde este posibil, pentru a reduce perturbarea solului și a faunei	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-10	Utilizați sau modernizați drumurile de acces existente acolo unde este posibil; interziceți deplasarea pe trasee neautorizate	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-11	Elaborarea și implementarea unui plan de refacere folosind specii native, specifice locului și neinvazive, incluzând calendarul, metodele, rolurile și monitorizarea habitatelor	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcții	Proprietarul proiectului / Contractantul EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-12	Îndepărtarea și stocarea solului vegetal înainte de lucrările de terasament, în vederea reutilizării ulterioare	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-13	Decompactarea solurilor afectate de utilaje după lucrări pentru a sprijini refacerea habitatului	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-14	Reabilitați zonele afectate imediat după finalizarea construcției, utilizând vegetație autohtonă, respectând calendarul ecologic și Planul de reabilitare	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-15	Utilizați sol, mulci și resturi vegetale (cu stoc de semințe) pentru a sprijini revegetarea naturală acolo unde este posibil	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-16	Implementarea măsurilor de întreținere pentru a asigura	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	dezvoltarea corespunzătoare a habitatelor restaurate						
BIO-17	Notificați ANMAP în termen de 24 de ore cu privire la orice daune aduse siturilor protejate Natura 2000 și implementați măsurile de refacere aprobate	Atenuare	Biodiversitate	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-18	Reducerea la minimum a defrișărilor și a lucrărilor de terasament, limitându-le strict la zonele strict necesare	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-19	Mențineți suprafețele neasfaltate umede (de exemplu, prin pulverizarea cu apă) pentru a reduce praful, în special în condiții de vreme uscată/vânt	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-20	Limitarea vitezei vehiculelor de șantier la maxim 30 km/h	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Plan de gestionare a biodiversității / Plan de gestionare a traficului
BIO-21	Evitați supraîncărcarea camioanelor cu materiale prafuite și asigurați-vă că încărcăturile sunt acoperite	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-22	Protejarea sau umezirea periodică a stocurilor de materiale granulare	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-23	Implementarea Planului de gestionare a deșeurilor și a măsurilor de minimizare asociate d	Atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de gestionare a biodiversității / Plan de gestionare a deșeurilor d
BIO-24	Asigurarea depozitării temporare și a eliminării corespunzătoare a deșeurilor; prevenirea scurgerilor/vărsărilor; interzicerea depozitării deșeurilor în apropierea corpurilor de apă sau a zonelor de infiltrare	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
BIO-25	Implementarea procedurilor de control și curățare a scurgerilor; colectarea și eliminarea solului contaminat prin intermediul operatorilor autorizați	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-26	Asigurarea unor instalații sanitare portabile adecvate pentru lucrători	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-27	Depozitați combustibili și substanțele periculoase în recipiente etichetate, sigure și etanșe, în zonele desemnate	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-28	Evitați spălarea/întreținerea utilajelor la fața locului; dacă acest lucru este inevitabil, preveniți contaminarea solului	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-29	Respectarea Planului de prevenire și control al poluării (PPCP) și a Planului de pregătire și răspuns în situații de urgență (EPRP)	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-30	Efectuarea de studii preliminare privind fauna; relocarea animalelor, dacă este necesar; stabilirea unor zone tampon de 300 m în jurul cuiburilor (15 martie – 15 august)	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-31	Programarea lucrărilor în afara perioadelor de reproducere/creștere a speciilor sensibile, extinzându-se la speciile prioritare mai puțin mobile	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-32	Colaborarea cu specialiști în biodiversitate și elaborarea de hărți de sensibilitate/excludere pe baza studiilor	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-33	Concentrarea lucrărilor în timp și evitarea activităților de seară/noapte (după ora 22:00)	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
BIO-34	Aplicarea măsurilor de reducere a zgomotului (barierele, deflectoarele, izolarea fonică) pentru a respecta limitele IFC	Atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-35	Monitorizarea zgomotului în timpul construcției de către specialiști calificați	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-36	Limitați împrejmuirea la zonele necesare și asigurați permeabilitatea pentru faună (pasaje, dimensiunea ochiurilor de plasă, înălțimea față de sol)	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-37	Instalarea structurilor de șantier (containere, toalete etc.) la o înălțime care să permită trecerea faunei și menținerea acestora închise atunci când nu sunt utilizate	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-38	Reducerea la minimum a iluminatului și utilizarea unor tipuri de iluminat care nu atrag insectele și lilieci	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-39	Evitați atragerea păsărilor prin deșeuri sau surse de hrană previzibile	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-40	Instruirea personalului și a contractorilor cu privire la procedurile de mediu	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-41	Aplicarea interdicției de vânătoare, capturare, otrăvire sau deranjare a faunei; raportarea incidentelor către autorități	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-42	Restricționarea circulației vehiculelor la rutele aprobate și la viteze reduse (20 km/h) pentru a reduce accidentele rutiere și perturbările	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Plan de gestionare a biodiversității / Plan de gestionare a traficului

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
BIO-43	Interzicerea arderii vegetației sau a biomasei în timpul construcției	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-44	Nu permiteți accesul câinilor fără stăpân pe șantier	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-45	Implementarea unui program de monitorizare a faunei în timpul construcției	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-46	Elaborarea și implementarea unui plan de gestionare a speciilor invazive	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-47	Interzicerea perturbării vegetației în afara limitelor de construcție definite	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-48	Restricționarea circulației personalului și a vehiculelor în afara rutelor de acces desemnate, în special în habitatele naturale	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-49	Limitați accesul vehiculelor care nu sunt implicate în proiect pentru a reduce răspândirea speciilor invazive	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-50	Spălarea vehiculelor înainte de intrarea pe șantier	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-51	Amplasați punctele de acces noi sau temporare pe traseele existente, ori de câte ori este posibil	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-52	Sensibilizarea lucrătorilor cu privire la speciile de plante invazive	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-53	Monitorizarea prezenței speciilor invazive în mod regulat (cel puțin trimestrial) de către specialiști calificați	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
BIO-54	Îndepătați speciile invazive mecanic sau manual atunci când sunt detectate	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-55	Actualizarea planurilor de gestionare a speciilor invazive în cazul apariției unor probleme	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-55	Continuarea restaurării post-construcție în timpul exploatării în conformitate cu ,Planul de restaurare , utilizând specii native, specifice sitului și neinvazivea habitatului	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul exploatării	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-56	Implementarea întreținerii și monitorizării zonelor restaurate pentru a asigura dezvoltarea corespunzătoare a habitatelor naturale	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Operare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-57	Limitarea îndepărtării vegetației la zonele de întreținere desemnate și evitarea perturbărilor de în habitatele naturale	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-58	Sensibilizarea lucrătorilor cu privire la valoarea ecologică a florei și interzicerea deteriorării plantelor; asigurarea formării în domeniul mediului	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Operațiuni	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-59	Asigurarea depozitării, manipulării și eliminării corespunzătoare a deșeurilor de întreținere, inclusiv a reținerii scurgerilor și a deversărilor	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Compania de proiect	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-60	Implementarea procedurilor de prevenire, limitare și curățare a scurgerilor conform PPCP și Planului de intervenție în caz de urgență; îndepărtarea și eliminarea solului contaminat prin intermediul operatorilor autorizați	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Operațiuni	Compania de proiect	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
BIO-61	Asigurarea unor instalații sanitare portabile adecvate la locurile de întreținere	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul exploataării	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-62	Depozitați combustibilii și substanțele periculoase în recipiente etichetate, sigure și etanșe, în zonele desemnate	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Operare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-63	Evitați spălarea/întreținerea utilajelor pe șantier; dacă este inevitabil, asigurați-vă că nu se produce contaminarea solului	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-64	Respectarea tuturor cerințelor PPCP și ale Planului de pregătire și intervenție în caz de urgență	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Operațiuni	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-65	Interzicerea perturbării vegetației în afara limitelor de întreținere definite	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-66	Restricționați circulația personalului și a vehiculelor la rutele de acces desemnate; evitați habitatele naturale	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Operațiune	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-67	Limitarea accesului vehiculelor care nu aparțin proiectului (de exemplu, prin semnalizare) pentru a reduce răspândirea speciilor invazive/ruderales	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Compania de proiect	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-68	Utilizarea drumurilor de acces existente ori de câte ori este posibil și amplasarea punctelor de acces noi/temporare pe rutele existente	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-69	Sensibilizarea personalului cu privire la speciile de plante invazive	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Operațiuni	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-70	Monitorizarea regulată a speciilor invazive în timpul operațiunii și actualizarea planurilor de control, dacă este necesar; monitorizarea de către un botanist calificat	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul exploataării	Planul de gestionare a biodiversității

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
BIO-71	Evitați activitățile de întreținere seara și noaptea (după ora 22:00)	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul exploatării	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-72	Reducerea la minimum a iluminatului turbinelor și al amplasamentului, în conformitate cu cerințele de siguranță aeriană, și utilizarea unor tipuri de iluminat adecvate pentru a evita atragerea insectelor, păsărilor și liliecilor	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-73	Evitați atragerea păsărilor prin deșeuri sau surse de hrană previzibile	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Operare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-74	Instruirea personalului de întreținere a trenurilor și a contractorilor în ceea ce privește procedurile de mediu	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Operare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-75	Aplicarea interdicției de vânătoare, capturare, otrăvire sau deranjare a faunei; raportarea incidentelor către autorități	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Operațiuni	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-76	Restricționarea traficului rutier la rutele aprobate și la viteze reduse (20 km/h) pentru a reduce mortalitatea și perturbarea faunei	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-77	Interzicerea arderii vegetației în timpul operațiunilor	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul exploatării	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-78	Implementarea unui sistem automatizat de oprire la cerere (SDoD) (de exemplu, IdentiFlight®) folosind detectarea bazată pe camere	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Operare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-79	Instalarea și operarea unui sistem avansat de detectare (camere termice 4K+ cu algoritmi AI) pentru identificarea speciilor de păsări, urmărirea mișcărilor și declanșarea automată a încetirii/opririi turbinelor,	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Compania de proiect	În timpul exploatării	Planul de gestionare a biodiversității

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	minimizând reducerea inutilă a producției						
BIO-80	Vopsirea unei pale de turbină (acolo unde este aprobat) pentru a reduce riscul de coliziune a păsărilor, recunoscând dovezile limitate	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul exploatării	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-81	Instalarea de dispozitive de deviere a zborului păsărilor (BFD) pe toate liniile aeriene și stâlpii cu ancore; întreținerea și înlocuirea acestora după cum este necesar pe toată durata proiectului	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Compania de proiect	În timpul exploatării	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-82	Asigurarea unui design al stâlpilor care să nu pună în pericol păsările, prin consultarea unui specialist în avifaună; proiectul final trebuie aprobat de specialist	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Compania de proiect	În timpul exploatării	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-83	Izolați componentele liniilor aeriene de transport (stâlpi și conductoare) pentru a reduce riscul de electrocutare	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul exploatării	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-84	Implementarea monitorizării mortalității post-construcție a păsărilor (PCFM) pe toată durata de viață a proiectului	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul exploatării	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-85	Aplicarea gestionării adaptative pe baza rezultatelor monitorizării	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-86	Aplicarea măsurilor de atenuare specifice liliecilor: reducerea la minimum a iluminatului și utilizarea tipurilor de lumină adecvate pentru a evita atragerea insectelor	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-87	Aplicarea măsurilor de atenuare a impactului operațional al turbinelor asupra liliecilor, inclusiv înclinarea palelor pe toată durata de viață a proiectului	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul exploatării	Planul de gestionare a biodiversității

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
BIO-88	Oprirea turbinelor în timpul perioadelor cu vânt slab (<6 m/s) și cu activitate intensă a liliecilor d , în conformitate cu cerințele autorizației	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Compania de proiect	În timpul exploataării	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-89	Monitorizarea activității liliecilor cel puțin o dată la cinci ani, folosind detectoare acustice pe turbine	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul exploataării	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-90	Implementarea monitorizării mortalității post-construcție (PCFM) a liliecilor pe toată durata de viață a proiectului	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul exploataării	Planul de gestionare a biodiversității
BIO-91	Aplicarea gestionării adaptative a impactului asupra liliecilor pe baza rezultatelor monitorizării	Măsuri de atenuare	Biodiversitate	Exploatare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de gestionare a biodiversității
SOC-01	Elaborarea și implementarea unui Plan de refacere a mijloacelor de subzistență (LRP) aliniat la IFC PS5/EBRD PR5	Măsuri de atenuare	Mijloace de subzistență	Construcție	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de refacere a mijloacelor de trai
SOC-02	Asigurarea divulgării adecvate a informațiilor și a consultării cu persoanele afectate, inclusiv notificarea prealabilă a activităților de construcție și a restricțiilor temporare de acces.	Măsuri de atenuare	Mijloace de subzistență	Construcție	Proiect Companie	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
SOC-03	Identificarea și convenirea unor rute de acces alternative cu utilizatorii terenurilor afectate și reducerea la minimum a duratei oricărei blocări.	Măsuri de atenuare	Mijloace de subzistență	Construcție	Proiect Companie	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
SOC-04	Identificați toți utilizatorii formali și informali ai terenurilor înainte de intrarea pe teren și asigurați-vă că se acordă despăgubiri pentru orice pierdere temporară a dreptului de utilizare a terenului sau a subvențiilor agricole.	Măsuri de atenuare	Mijloace de subzistență	Construcție	Proiect Companie	Înainte și în timpul construcției	Planul de refacere a mijloacelor de subzistență
SOC-05	Compensarea daunelor cauzate culturilor de activitățile de construcție	Măsuri de atenuare	Mijloace de subzistență	Construcție	Proiect Companie	Înainte și în timpul construcției	Planul de refacere a mijloacelor de trai

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	sau de căile de acces, pe baza valorii culturilor și a duratei impactului.						
SOC-06	Punerea în funcțiune a mecanismului comunitar de soluționare a reclamațiilor pentru a aborda cererile de despăgubire pentru daune accidentale și problemele legate de acces în timpul construcției.	Măsuri de atenuare	Mijloace de subzistență	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
SOC-07	Restabilirea, cel puțin, a mijloacelor de subzistență și a nivelului de trai al persoanelor afectate la nivelurile anterioare proiectului, în conformitate cu LRP.	Măsuri de atenuare	Mijloace de subzistență	Compania	Compania de proiect	Finalizarea construcției	Plan de refacere a mijloacelor de trai
SOC-08	Reabilitarea terenurilor ocupate temporar la starea agricolă inițială după finalizarea lucrărilor de construcție.	Măsuri de atenuare	Mijloace de subzistență	Construcție	Proiect Companie	Înainte și în timpul construcției	Planul de refacere a mijloacelor de subzistență / Planul de implicare a părților interesate
SOC-09	Acordați o atenție deosebită grupurilor vulnerabile și oferiți asistență specială sau suplimentară acolo unde este necesar.	Măsuri de atenuare	Mijloace de subzistență	Construcție	Proiect Companie	Înainte și în timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
SOC-10	Asigurați-vă că LRP include o procedură de compensare a daunelor accidentale pentru a ghida compensarea daunelor accidentale survenite în timpul construcției	Atenuare	Mijloace de subzistență	Construcție	Compania de proiect	Înainte și în timpul construcției	Planul de refacere a mijloacelor de trai
SOC-11	Coordonați-vă cu autoritățile relevante (de exemplu, APIA) pentru a vă asigura că restricțiile temporare privind utilizarea terenurilor nu duc la sancțiuni sau la pierderea subvențiilor agricole.	Măsuri de atenuare	Mijloace de subzistență	Proiect	Proiect Companie	Înainte și în timpul construcției	Planul de refacere a mijloacelor de subzistență / Planul de implicare a părților interesate
SOC-12	Menținerea delimitării fizice și administrative a amprentei permanente și a zonelor tampon de	Măsuri de atenuare	Mijloace de subzistență	Operațiuni	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Operațiune ESMP

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	siguranță pentru a evita restricțiile de acces inutile.						
SOC-13	Asigurarea comunicării pe termen lung cu proprietarii și utilizatorii de terenuri cu privire la orice activități operaționale care ar putea afecta accesul sau utilizarea terenurilor	Măsuri de atenuare	Mijloace de subzistență	Operațiune	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de implicare a părților interesate
SOC-14	Monitorizarea stării mijloacelor de subzistență afectate în timpul operațiunii și implementarea măsurilor corective în cazul identificării unor tendințe negative sau a unor constrângeri de acces.	Atenuare	Mijloace de subzistență	Exploatare	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de refacere a mijloacelor de subzistență / Planul de implicare a părților interesate
SOC-15	Oferirea de sprijin continuu gospodăriilor vulnerabile identificate prin LRP, acolo unde impactul pe termen lung persistă	Atenuare	Mijloace de subzistență	Operațiune	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de refacere a mijloacelor de subzistență / Planul de implicare a părților interesate
SOC-16	Asigurarea faptului că mecanismul comunitar de soluționare a reclamațiilor rămâne accesibil pentru problemele legate de terenuri și mijloacele de subzistență pe durata operațiunii.	Atenuare	Mijloace de subzistență	Exploatare	Compania de proiect	În timpul operațiunilor	Planul de implicare a părților interesate
SOC-17	Aplicarea prevederilor privind despăgubirile definite în LRP (inclusiv Procedura de despăgubire pentru daune accidentale) ori de câte ori sunt îndeplinite criteriile de eligibilitate.	Atenuare	Mijloace de subzistență	Operațiuni	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de refacere a mijloacelor de subzistență
SOC-18	Programe de sprijin pentru îmbunătățirea productivității terenurilor rămase pentru gospodăriile afectate, în conformitate cu obiectivele de refacere a mijloacelor de trai ale proiectului „ ”.	Atenuare	Mijloace de subzistență	Operațiune	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de refacere a mijloacelor de trai
SOC-19	Efectuarea monitorizării și evaluării periodice a impacturilor operaționale și a eficacității măsurilor de atenuare	Atenuare	Mijloace de subzistență	Operațiune	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Planul de refacere a mijloacelor de subzistență /

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	pentru a asigura protecția continuă a mijloacelor de subsistență.						Planul de implicare a părților interesate
SOC-20	Implementarea unor proceduri transparente de recrutare, cu prezentarea clară a profilurilor posturilor, a criteriilor de selecție și a cerințelor de calificare.	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Construcții	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de gestionare a forței de muncă
SOC-21	Furnizați lucrătorilor documentație scrisă privind drepturile de muncă, inclusiv programul de lucru, orele suplimentare și beneficiile.	Îmbunătățire	Angajare	Construcții	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de gestionare a forței de muncă
SOC-22	Acordarea priorității angajării forței de muncă locale prin promovarea pe scară largă a oportunităților de angajare în cadrul zonei de interes social.	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Construcții	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de gestionare a forței de muncă
SOC-23	Oferirea de formare profesională și la locul de muncă pentru consolidarea competențelor forței de muncă locale.	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Construcții	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de gestionare a forței de muncă
SOC-24	Promovarea angajării incluzive, asigurând accesul femeilor, tinerilor și grupurilor vulnerabile.	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Construcții	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de gestionare a forței de muncă
SOC-25	Implementarea Planului de gestionare a forței de muncă și a condițiilor de muncă în construcții, care acoperă nevoile de personal, drepturile muncitorilor și Codul de conduită al muncitorului.	Îmbunătățire	Angajare	Construcții	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de gestionare a forței de muncă
SOC-26	Asigurarea unei comunicări regulate cu comunitățile, oferind informații clare cu privire la oportunitățile de angajare și calendarul lucrărilor prin intermediul SEP.	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Construcții	Proiect Companie	Înainte de construcție	Planul de implicare a părților interesate
SOC-27	Mentținerea unui mecanism accesibil de soluționare a reclamațiilor	Îmbunătățire	Angajare	Construcții	Companie de proiect	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	lucrătorilor pe toată durata procesului de recrutare și angajare.						
SOC-28	Încurajarea achizițiilor locale de către contractori, acordând prioritate IMM-urilor și întreprinderilor conduse de femei.	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Construcții	Proiect Companie	Înainte de construcție	Planul de gestionare a forței de muncă
SOC-29	Dezvăluirea oportunităților de achiziții publice din timp în cadrul Aol și furnizarea de informații clare privind cerințele	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Construcții	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de gestionare a forței de muncă
SOC-30	Colaborați cu furnizorii locali pentru a identifica nevoile de capacitate și pentru a sprijini participarea acestora acolo unde este posibil.	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Construcții	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de gestionare a forței de muncă
SOC-31	Promovarea utilizării serviciilor locale (de exemplu, catering, transport, cazare) în timpul construcției.	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Construcție	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de gestionare a forței de muncă
SOC-32	Menținerea unui mecanism de soluționare a reclamațiilor accesibil pentru problemele legate de achiziții și aspecte economice	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Construcții	Proiect Companie	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
SOC-33	Asigurarea plății transparente și la timp a tuturor impozitelor locale aplicabile și a taxelor operaționale ale către consiliile relevante	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Operațiuni	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Operațiune ESMP
SOC-34	Menținerea unei comunicări regulate cu autoritățile locale cu privire la contribuțiile anuale preconizate și etapele operaționale	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Operațiune	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Operațiunea ESMP
SOC-35	Implicarea consiliilor locale prin intermediul SEP pentru a explica natura și predictibilitatea veniturilor fiscale în timpul operațiunii	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Operațiune	Proiect Companie	În timpul exploatării	Planul de implicare a părților interesate
SOC-36	Menținerea unui canal de comunicare receptiv pentru autoritățile locale în ceea ce privește întrebările	Îmbunătățire	Ocuparea forței de muncă	Operare	Compania de proiect	În timpul operațiunilor	Planul de implicare a părților interesate

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	administrative sau fiscale legate de proiect.						
SOC-37	Elaborarea unui program de formare specific, bazat pe nevoile proiectului și lacunele de competențe ale forței de muncă	Îmbunătățire	Educație	Construcție / Operare	Companie de proiect	Înainte de construcție	Planul de gestionare a forței de muncă
SOC-38	Oferirea de instruire tehnică, în domeniul sănătății și securității muncii și al mediului pentru toți lucrătorii	Îmbunătățire	Educație	Construcție / Exploatare	Companie de proiect	Înainte de construcție	Planul de gestionare a forței de muncă
SOC-39	Promovarea învățării la locul de muncă și a transferului de cunoștințe de la personalul cu experiență	Îmbunătățire	Educație	Construcție / Exploatare	Companie de proiect	În timpul construcției	Planul de gestionare a forței de muncă
SOC-40	Acordarea de prioritate oportunităților de formare pentru lucrătorii locali și grupurile vulnerabile	Îmbunătățire	Educație	Construcție / Exploatare	Compania de proiect	Înainte de construcție	Planul de gestionare a forței de muncă
SOC-41	Monitorizarea și documentarea instruirii oferite de proiect și de contractanții săi	Îmbunătățire	Educație	Construcție / Exploatare	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de gestionare a forței de muncă
SOC-42	Evaluarea capacității serviciilor publice locale (sănătate, gestionarea deșeurilor, alimentare cu apă, transport) înainte de începerea construcției	Măsuri de atenuare	Infrastructură și servicii publice	Construcție	Proiect Companie	Înainte de construcție	Planul comunitar de sănătate și siguranță / Planul de implicare a părților interesate
SOC-43	Coordonarea cu autoritățile locale relevante pentru a gestiona presiunea potențială asupra serviciilor publice generată de forța de muncă care sosește	Măsuri de atenuare	Infrastructură și servicii publice	Construcții	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul comunitar de sănătate și siguranță / Planul de implicare a părților interesate
SOC-44	Asigurarea cazării lucrătorilor fără a afecta accesul comunității locale la servicii	Măsuri de atenuare	Infrastructură și servicii publice	Construcții	Proiect Companie	Înainte de construcție	Planul comunitar de sănătate și siguranță / Planul de gestionare a traficului
SOC-45	Asigurați-vă că spațiile de cazare ale lucrătorilor dispun de utilități proprii, de un sistem de gestionare a deșeurilor și	Măsuri de atenuare	Infrastructură și servicii publice	Construcții	Proiect Companie	În timpul construcției	Planul comunitar de sănătate și siguranță

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	de servicii de bază, pentru a evita supraîncărcarea sistemelor municipale						
SOC-46	Elaborarea și aplicarea unui plan de gestionare a traficului pentru a reduce la minimum presiunea asupra drumurilor locale și a infrastructurii de transport	Măsuri de atenuare	Infrastructură și servicii publice	Construcții	Proiect Companie	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului
SOC-47	Asigurarea facilităților la fața locului (de exemplu, prim ajutor, salubritate, apă potabilă, eliminarea deșeurilor) pentru a reduce dependența de serviciile locale.	Măsuri de atenuare	Infrastructură și servicii publice	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul comunitar de sănătate și siguranță
SOC-48	Stabilirea regulilor șantierului și organizarea de cursuri de instruire pentru a asigura utilizarea responsabilă a infrastructurii locale de către lucrătorii din afara localității	Măsuri de atenuare	Infrastructură și servicii publice	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de gestionare a forței de muncă
SOC-49	Mentținerea dialogului cu consiliile locale și furnizorii de servicii pe toată durata construcției pentru a monitoriza presiunile emergente și a ajusta măsurile după cum este necesar.	Măsuri de atenuare	Infrastructură și servicii publice	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
SOC-50	Reducerea la minimum a dependenței de locuințele locale prin asigurarea de cazare gestionată de proiect	Măsuri de atenuare	Infrastructură și servicii publice	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul comunitar de sănătate și siguranță
SOC-51	Asigurarea de spații de cazare pentru lucrători gestionate de proiect (tabără sau facilități închiriate) pentru a evita concurența cu rezidenții locali	Măsuri de atenuare	Infrastructură și servicii publice	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul comunitar de sănătate și siguranță
SOC-52	Monitorizarea piețelor locale de închiriere pentru a detecta creșterile de prețuri sau riscurile de strămutare în timpul construcției	Măsuri de atenuare	Infrastructură și servicii publice	Construcții	Proiect Companie	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
SOC-53	Comunicarea clară către contractori a opțiunilor de cazare aprobate și restricționarea închirierilor necontrolate în zonele sensibile.	Măsuri de atenuare	Infrastructură și servicii publice	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
SOC-54	Acordarea priorității angajării forței de muncă locale pentru a limita numărul de lucrători non-locali care intră în zona de interes social.	Măsuri de atenuare	Sănătate și siguranță comunitară	Proiect	Proiect Companie	În timpul construcției	Planul de gestionare a forței de muncă
SOC-55	Aplicați un Cod de conduită al lucrătorilor care să acopere așteptările comportamentale, sensibilitatea culturală și toleranța zero față de violență sau hărțuire.	Măsuri de atenuare	Sănătate și siguranță în comunitate	Proiect	Proiect Companie	În timpul construcției	Planul de gestionare a forței de muncă
SOC-56	Implementarea unui plan de gestionare a sănătății, siguranței și securității comunității, incluzând măsuri de prevenire a răspândirii bolilor transmisibile (de exemplu, igienă, salubritate, educație pentru sănătate, protocoale de control al infecțiilor).	Măsuri de atenuare	Sănătate și siguranță comunitară	Construcții	Proiect Companie	În timpul construcției	Planul comunitar de sănătate și siguranță
SOC-57	Asigurați-vă că deșeurile sunt gestionate corespunzător și că condițiile de igienă din spațiile de cazare ale lucrătorilor sunt adecvate pentru a preveni transmiterea bolilor	Măsuri de atenuare	Sănătate și siguranță comunitară	Construcții	Proiect Companie	În timpul construcției	Planul de gestionare a deșeurilor
SOC-58	Menținerea unui mecanism de reclamații accesibil membrilor comunității pentru a raporta preocupările legate de comportamentul lucrătorilor sau de impactul afluxului acestora.	Măsuri de atenuare	Sănătate și siguranță comunitară	Proiect	Proiect Companie	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
SOC-59	Stabilirea unor măsuri de protecție dedicate pentru grupurile vulnerabile, inclusiv campanii de sensibilizare adaptate și un canal de raportare confidențial.	Măsuri de atenuare	Sănătate și siguranță în comunitate	Proiect	Proiect Companie	În timpul construcției	Planul comunitar de sănătate și siguranță
SOC-60	Consultați-vă și coordonați-vă cu autoritățile relevante din aviația civilă și militară pentru a asigura respectarea reglementărilor privind siguranța traficului aerian.	Măsuri de atenuare	Sănătate și siguranță comunitară	Operațiuni	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Operare ESMP

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
SOC-61	Echiparea tuturor turbinelor eoliene cu sisteme de iluminare și marcaj anticollision conforme cu standardele aviatice	Măsuri de atenuare	Sănătate și siguranță comunitară	Operațiune	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Operațiuni ESMP
SOC-62	Inspecții și întreținere periodică luminile anti-coliziune pentru a asigura funcționalitatea continuă	Măsuri de atenuare	Sănătate și siguranță comunitară	Operațiune	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Operare ESMP
SOC-63	Asigurarea înregistrării locațiilor și înălțimilor turbinelor în sistemul „” și comunicarea acestora prin canalele oficiale de aviație	Măsuri de atenuare	Sănătate și siguranță comunitară	Operațiune	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Operațiuni ESMP
SOC-64	Asigurarea de spații de cazare pentru lucrători care respectă standardul IFC PS2 și standardele naționale (spațiu, ventilație, salubritate, apă potabilă, gestionarea deșeurilor, siguranța alimentară)	Măsuri de atenuare	Munca	Construcții	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul comunitar de sănătate și siguranță
SOC-65	Asigurarea definirii standardelor minime de viață, a cerințelor de igienă și a procedurilor de întreținere)	Măsuri de atenuare	Mână de lucru	Construcții	Proiect Companie	În timpul construcției	Planul de gestionare a forței de muncă
SOC-66	Efectuarea inspecțiilor periodice ale tuturor facilităților de cazare, inclusiv ale celor gestionate de subcontractanți.	Măsuri de atenuare	Munca	Construcții	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de gestionare a forței de muncă
SOC-67	Garantarea unor standarde egale de cazare pentru lucrătorii migranți și subcontractanți	Măsuri de atenuare	Munca	Construcții	Proiect Companie	În timpul construcției	Planul de gestionare a forței de muncă
SOC-68	Menținerea unui mecanism confidențial de soluționare a reclamațiilor lucrătorilor cu privire la problemele legate de cazare.	Măsuri de atenuare	Munca	Proiect	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
SOC-69	Implementarea politicii de resurse umane a proiectului, care va sublinia angajamentul dezvoltatorului proiectului de a asigura drepturile muncii, condiții bune de muncă și tratament egal pentru toate persoanele.	Măsuri de atenuare	Munca	Compania	Compania de proiect	Înainte de construcție	Politica privind resursele umane sau similar / Planul de gestionare a contractorilor

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
SOC-70	Solicitați tuturor partenerilor din lanțul de aprovizionare să respecte un Cod de conduită al furnizorilor, care să includă interdicții privind practicile de muncă de tip „ ” (muncă forțată, obligatorie sau de exploatare).	Măsuri de atenuare	Munca	Companie	Compania de proiect	În timpul achiziției	Codul de conduită al furnizorului sau similar Planul de management al contractantului privind e ul
SOC-71	Verificați contractanții și furnizorii prin due diligence precontractuală, concentrându-vă pe performanța în materie de sănătate și siguranță, practicile de muncă și respectarea standardelor internaționale.	Reducerea riscurilor	Munca	Companie	Proiect Companie	În timpul achiziției	Planul de gestionare a contractanților
SOC-72	Includeți obligații specifice privind sănătatea și siguranța și forța de muncă în toate contractele de achiziții, susținute de monitorizare regulată și verificări ale performanței.	Măsuri de atenuare	Munca	Construcții	Compania de proiect	În timpul achiziției și construcției	Planul de gestionare a contractanților
SOC-73	Asigurați-vă că lucrătorii angajați indirect au acces la Mecanismul de reclamații al lucrătorilor pentru a raporta în siguranță și confidențial problemele legate de sănătate, siguranță sau muncă.	Măsuri de atenuare	Munca	Proiect	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de gestionare a forței de muncă / Planul de implicare a părților interesate
VIS-01	Limitați defrișarea și îndepărtarea solului vegetal strict la amprenta necesară lucrărilor.	Măsuri de atenuare	Peisaj și aspect vizual	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a mediului pentru construcție (ESMP)
VIS-02	Modelarea lucrărilor temporare de terasament cu profile netede și naturale pentru a reduce marginile sau urmele vizibile.	Măsuri de atenuare	Peisaj și aspect vizual	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Construcție ESMP
VIS-03	Reintroducerea vegetației imediat după finalizarea lucrărilor de construcție.	Măsuri de atenuare	Peisaj și aspect vizual	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a mediului pentru construcție (ESMP)

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
VIS-04	Luați în considerare implementarea unor proiecte de compensare peisagistică la scară mică, cum ar fi zone verzi, trasee panoramice de de sau spații publice modernizate, acordând prioritate locațiilor cu cea mai mare expunere vizuală.	Atenuare	Peisaj și vizual	Exploatare	Proiect Companie	În timpul exploatării	Exploatare ESMP
VIS-05	Interacționați cu comunitățile locale prin comunicare clară și beneficii locale convenite, sprijinind infrastructura minoră sau serviciile publice.	Atenuare	Peisaj și aspect vizual	Operațiune	Proiect Companie	În timpul exploatării	Exploatare ESMP
SH-01	Se va efectua o evaluare detaliată a efectului de pălpăire a umbrelor pentru receptorii cei mai expuși (de exemplu, R63, R64 și receptorii din apropiere), incluzând parametri de intrare mai realiști, cum ar fi datele meteorologice specifice amplasamentului (inclusiv acoperirea norilor), frecvența direcției vântului, caracteristicile de funcționare ale turbinei și factori specifici receptorilor (de exemplu, orientarea ferestrelor și ecranarea locală).	Măsuri de atenuare	Pălpăirea umbrelor	Exploatare	Compania de proiect	Înainte de punerea în funcțiune	Exploatare ESMP
SH-02	Asigurarea unui mecanism dedicat de soluționare a reclamațiilor și a unui sistem de raportare capabil să monitorizeze îndeaproape, prin implicarea rezidenților, în faza operațională, acolo unde se prevăd impacturi cauzate de efectul de umbră intermitentă	Măsuri de atenuare	Pălpăirea umbrelor	Operațiune	Compania de proiect	În timpul exploatării	Planul de implicare a părților interesate / ESMP de exploatare
SH-03	În funcție de tipul reclamațiilor colectate, se va efectua o verificare specifică la fața locului a pălpăirii umbrelor și se vor adopta măsuri de atenuare adaptate: se va evalua prezența ecranării vizuale naturale; dacă aceasta nu este suficientă, se va lua în considerare ecranarea vizuală tehnologică; se pot aplica, de	Atenuare	Pălpăirea umbrelor	Exploatare	Compania de proiect	În timpul exploatării	Planul de implicare a părților interesate

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	asemenea, strategii de control al turbinelor						
ICE-01	Asigurarea unui mecanism dedicat de soluționare a reclamațiilor și a unui sistem de raportare capabil să monitorizeze îndeaproape, prin implicarea locuitorilor, în faza operațională, acolo unde se prevăd impacturi cauzate de aruncarea de gheață	Atenuare	Aruncarea de gheață	Exploatare	Compania de proiect	În timpul operațiunilor	Planul de implicare a părților interesate
ICE-02	În situația în care se consideră că există un risc pentru public sau pentru personalul operațional din cauza aruncării de gheață, se vor implementa avertismente fizice și vizuale (garduri, semne de avertizare) la o distanță de cel puțin un diametru al rotorului de la turbină în toate direcțiile și la punctele de intrare în instalație	Măsuri de atenuare	Proiectarea gheții	Exploatare	Compania de proiect	În timpul operațiunilor	Plan de pregătire și intervenție în caz de urgență
ICE-03	Implementarea unor sisteme moderne de control al turbinei pentru configurații de climat rece (de exemplu, detectarea inteligentă a înghețului, ajustări operaționale automatizate) pentru a permite turbinei să se oprească temporar sau să modifice viteza rotorului atunci când se detectează acumularea de gheață	Măsuri de atenuare	Proiectarea gheții	Operațiuni	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de pregătire și intervenție în caz de urgență
ICE-04	Menținerea distanțelor de siguranță adecvate	Măsuri de atenuare	Proiectarea	Operațiune	Compania de proiect	În timpul operațiunilor	Operațiunea ESMP
ICE-05	Luați în considerare includerea unor caracteristici pentru climă rece și anti-îngheț, cum ar fi senzori de vânt încălziți și sisteme active de dezghețare, pentru a preveni formarea gheții și a asigura funcționarea fiabilă a componentelor critice	Măsuri de atenuare	Proiectarea gheții	Funcționare	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de pregătire și intervenție în caz de urgență

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
ES-01	Reabilitați toate zonele afectate temporar (de exemplu, căile de acces temporare, zonele de depozitare, zonele de lucru) imediat după finalizarea construcției, utilizând metode care favorizează regenerarea vegetației naturale și stabilizarea solului.	Măsuri de atenuare	Servicii ecosistemice	Construcție	Contractant EPC	Finalizarea construcției	Planul de gestionare a mediului pentru construcție
ES-02	Mentținerea unui dialog continuu între proiect și comunitățile locale, informând comunitățile în prealabil cu privire la orice defrișare, pentru a permite recoltarea prealabilă a resurselor, cum ar fi materialele de construcție sau alte resurse utilizabile.	Atenuare	Servicii ecosistemice	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
ES-03	Aplicarea măsurilor de atenuare legate de mijloacele de subzistență, inclusiv pregătirea Planului de refacere a mijloacelor de subzistență (LRP)	Atenuare	Servicii ecosistemice	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de refacere a mijloacelor de subzistență
ES-04	Planul de refacere a mijloacelor de subzistență (LRP) va include o matrice a drepturilor pentru toți utilizatorii de terenuri afectați și o procedură de compensare a daunelor accidentale pentru a aborda daunele neintenționate survenite în timpul construcției și exploatării.	Măsuri de atenuare	Servicii ecosistemice	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de refacere a mijloacelor de subzistență
TMP-01	Implementarea unui plan de gestionare a traficului (TMP) care să definească rutele, programul, limitele de viteză și procedurile de siguranță pentru tot traficul generat de lucrările de construcție.	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	Contractant EPC	Înainte și în timpul construcției	Plan de gestionare a traficului
TMP-02	Coordonați programele de livrare cu autoritățile locale și planificați transporturile de mărfuri cu dimensiuni excepționale în afara orelor de vârf sau pe timp de noapte, acolo unde este sigur.	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
TMP-03	Comunicarea regulată cu comunitățile locale cu privire la nivelurile de trafic preconizate și la calendarul livrărilor de mărfuri cu dimensiuni excepționale	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului / Plan de gestionare a părților interesate
TMP-04	Instruirea mecanicilor de locomotivă cu privire la conducerea în condiții de siguranță și la regulile de circulație specifice proiectului pe traseele din comunitate	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	Contractant EPC	Înainte și în timpul construcției	Plan de gestionare a traficului
TMP-05	Implementarea măsurilor de control al traficului, cum ar fi semnalizarea, semnalele de avertizare și personalul de dirijare în punctele critice	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului
TMP-06	Eșalonarea circulației camioanelor și evitarea formării de cozi pe drumurile publice din apropierea punctelor de acces la șantier	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului
TMP-07	Monitorizarea condițiilor de trafic în timpul construcției și ajustarea măsurilor TMP după cum este necesar	Măsuri de atenuare	Trafic	Lucrări	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a traficului
TMP-08	Obțineți toate autorizațiile rutiere necesare și finalizați orice ajustări sau consolidări temporare ale drumului necesare pentru livrările de dimensiuni mari înainte de utilizare.	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	Contractant EPC	Înainte de construcție	Plan de gestionare a traficului
TMP-09	Inspectează starea tuturor rutelor de transport planificate înainte de construcție și comunicați rezultatele autorităților rutiere relevante.	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	Contractant EPC	Înainte de începerea lucrărilor	Plan de gestionare a traficului
TMP-10	Implementarea îmbunătățirilor rutiere temporare acolo unde este necesar (de exemplu, consolidarea acostamentului, protecția temporară a suprafeței, lărgirea pentru razele de viraj) în coordonare cu autoritățile	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	Contractant EPC	Înainte de construcție	Plan de gestionare a traficului
TMP-11	Coordonarea cu autoritățile rutiere naționale (Compania Națională de Infrastructură Rutieră, sau CNAIR)	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	pentru identificarea și repararea deteriorărilor drumurilor naționale, județene și comunale utilizate pentru transporturile grele.						
TMP-12	Instalarea semnalizării rutiere pentru drumurile cu acces public noi sau modernizate, construite pentru proiect, conform cerințelor autorităților rutiere locale	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului
TMP-13	Reinstalați toate elementele de mobilier urban (semne, lumini, bariere) îndepărtate sau afectate de transporturile cu încărcături agabaritice.	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului
TMP-14	Elaborarea unui program de întreținere a drumurilor după finalizarea construcției (împreună cu autoritățile locale) pentru drumurile din interiorul și din jurul zonei proiectului pe durata exploatării parcului eolian.	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	Contractant EPC	Finalizarea construcției	Plan de gestionare a traficului
TMP-15	Includeți măsuri de siguranță rutieră în Planul de gestionare a traficului (TMP), care să acopere rutele camioanelor, orele de transport, semnalizarea, notificarea comunității și comunicarea privind siguranța.	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	EPC Antreprenor	Înainte și în timpul construcției	Plan de gestionare a traficului
TMP-16	Obțineți toate autorizațiile rutiere necesare și finalizați orice modificări ale drumurilor, ocoliri sau consolidări temporare necesare pentru transportul încărcăturilor agabaritice înainte de începerea traficului de construcție.	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	Contractant EPC	Înainte de începerea lucrărilor	Plan de gestionare a traficului
TMP-17	Selectați rute sigure atât pentru încărcăturile supradimensionate, cât și pentru cele standard, acordând prioritate drumurilor cu lățime, raze de viraj și capacitate de încărcare adecvate	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	Contractant EPC	Înainte de construcție	Plan de gestionare a traficului

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
TMP-18	Programați deplasările vehiculelor grele și supradimensionate în afara orelor de școală, a evenimentelor comunitare și a perioadelor de trafic de vârf	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcții	EPC Antreprenor	Înainte și în timpul lucrărilor	Plan de gestionare a traficului
TMP-19	Implementarea campaniilor de informare a comunității pentru a anunța livrările de mărfuri cu dimensiuni excepționale, închiderea drumurilor, riscurile de siguranță și programul de circulație	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de gestionare a traficului / Plan de gestionare a părților interesate
TMP-20	Stabilirea și aplicarea standardelor de siguranță pentru șoferi și vehicule, inclusiv: instruire și acreditare obligatorie pentru șoferii proiectului și ai contractorului, cerințe privind aptitudinea șoferilor (perioade de odihnă, toleranță zero la alcool/droguri), utilizarea sistemelor de monitorizare la bordul vehiculelor pentru urmărirea vitezei și a locației, întreținerea vehiculelor și verificările de siguranță, cerințe privind stabilitatea încărcăturii pentru mărfurile supradimensionate	Măsuri de atenuare	Trafic	Construcție	Contractant EPC	Înainte și în timpul construcției	Plan de gestionare a traficului
TMP-21	Menținerea și implementarea unui plan simplificat de gestionare a traficului pentru vizitele de întreținere și exploatare de rutină și pentru deplasările ocazionale ale camioanelor grele.	Măsuri de atenuare	Trafic	Exploatare	Proiect Companie	Înainte și în timpul operațiunilor	Plan de gestionare a traficului
TMP-22	Efectuați inspecții și lucrări de întreținere periodice ale drumurilor interne ale proiectului și ale oricăror drumuri agricole locale îmbunătățite utilizate în timpul operațiunilor.	Măsuri de atenuare	Trafic	Operațiuni	Compania de proiect	În timpul operațiunilor	Plan de gestionare a traficului
TMP-23	Coordonați-vă cu autoritățile locale atunci când livrările excepțional de grele sau înlocuirile de componente	Măsuri de atenuare	Trafic	Operațiuni	Proiect Companie	În timpul operațiunilor	Plan de gestionare a traficului / Plan de gestionare a părților interesate

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	majore d ă necesită măsuri temporare de control al traficului						
ARCH-01	Se va implementa o procedură de descoperire întâmplătoare (CFP) pentru descoperirile neașteptate care au loc în afara zonelor supravegheate oficial	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcție	Contractant EPC	Înainte și în timpul construcției	Procedura privind descoperirile fortuite
ARCH-02	Toți contractanții implicați în lucrări de excavare, nivelare sau săpare de șanțuri vor primi instruire cu privire la sensibilitatea patrimoniului cultural, obligațiile legale și cerințele de raportare.	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcții	Contractant EPC	Înainte de construcție	Procedura privind descoperirile fortuite
ARCH-03	Se va menține o comunicare regulată cu autoritățile culturale și proprietarii de terenuri afectați cu privire la zonele de excavare supravegheate, aspectele arheologice sensibile și procedurile de urmat în cazul descoperirilor.	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Procedura privind descoperirile fortuite
ARCH-04	Controlul prafului: pulverizarea cu apă și impunerea unor limite de viteză reduse pe drumurile neasfaltate pentru a reduce depunerea de praf pe elementele de patrimoniu expuse.	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcții	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Plan de prevenire și control al poluării
ARCH-05	Gestionarea accesului: menținerea căilor de acces către siturile de patrimoniu cultural; asigurarea unor devieri temporare numai atunci când este absolut necesar.	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcții	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Procedura privind descoperirile fortuite
ARCH-06	Toate activitățile care afectează solul (fundații, șanțuri pentru cabluri, drumuri de acces, excavare, nivelare) trebuie monitorizate continuu de un arheolog autorizat de către Comisia Națională pentru Arheologie () în baza unui contract de supraveghere valabil (Cerințe specifice ale autorizației culturale - Aviz, februarie 2025)	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Procedura privind descoperirile fortuite

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
ARCH-07	În cazul în care monitorizarea construcției identifică vestigii arheologice semnificative, contractul de supraveghere arheologică va fi transformat imediat într-un contract de cercetare arheologică preventivă, permițând excavarea sistematică, documentarea și salvarea, conform cerințelor legislației naționale. (Cerințe specifice ale autorizației culturale - Aviz, februarie 2025).	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Procedura privind descoperirile fortuite
ARCH-08	La finalizarea lucrărilor de construcție, se va depune la Direcția Județeană pentru Cultură din Constanța un raport final de supraveghere arheologică, care să documenteze toate descoperirile, măsurile de conformare și rezultatele. (Cerințe specifice ale avizului cultural, februarie 2025).	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Procedura privind descoperirile fortuite
ARCH-09	Înainte de începerea lucrărilor de construcție, dezvoltatorul trebuie să încheie un contract valabil cu o instituție arheologică certificată pentru supravegherea arheologică și, acolo unde este necesar, pentru cercetări arheologice preventive suplimentare. (Cerințe specifice ale autorizației culturale - Aviz, februarie 2025).	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Procedura privind descoperirile fortuite
ARCH-10	În faza de execuție a turbinei WT80 și a drumurilor de acces și coridoarelor de infrastructură care nu au putut fi investigate în fazele anterioare din cauza utilizării agricole active, se vor efectua investigații arheologice preventive, în conformitate cu cerințele autorizației culturale. (Cerințe specifice ale autorizației culturale - Aviz, februarie 2025).	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Procedura privind descoperirile fortuite
ARCH-11	În cazul în care se descoperă complexe sau structuri arheologice semnificative în timpul monitorizării construcției, lucrările vor fi încetate	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Procedura privind descoperirile fortuite

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	imediat în zona afectată. Proiectul va fi adaptat, în consultare cu autoritățile competente în domeniul patrimoniului cultural, pentru a asigura conservarea vestigiilor arheologice in situ, ori de câte ori este posibil. (Cerințe specifice ale autorizației culturale - Aviz, februarie 2025).						
ARCH-12	Planificarea construcției va ține cont, acolo unde este posibil, de perioadele sensibile asociate cu activitățile religioase (de exemplu, sărbători religioase importante, evenimente funerare și practici comemorative locale), în coordonare cu părțile interesate locale	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a mediului pentru construcție
ARCH-13	Perturbările temporare legate de construcție vor fi gestionate cu măsurile standard de atenuare a zgomotului, prafului și traficului, pentru a evita perturbarea inutilă a rutelor de acces care deserveșc siturile religioase și culturale active, în special în perioadele de vârf ale vizitelor	Atenuare	Arheologie	Construcții	Contractant EPC	În timpul construcției	Plan de prevenire și control al poluării / Plan de gestionare a traficului
ARCH-14	Contractanții de construcții vor fi obligați să respecte funcția culturală și socială a acestor receptori și să evite obstrucționarea accesului la cimitire, biserici și lăcașuri de cult	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcții	Antreprenor EPC	În timpul construcției	Planul de gestionare a mediului pentru construcție (ESMP)
ARCH-15	Se va implementa o implicare structurată a părților interesate, împreună cu custozii și utilizatorii receptorilor patrimoniului cultural imaterial identificați în cadrul zonei de interes (Aol), inclusiv reprezentanți ai mănăstirilor, bisericilor parohiale și administrațiilor cimitirelor	Măsuri de atenuare	Arheologie	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
UE-01	Desfășurarea de cursuri de instruire în domeniul sănătății și securității specifice sarcinilor (lucrări la înălțime,	Măsuri de atenuare	Evenimente neprevăzute	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de sănătate și securitate în muncă

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	ridicare, instalații electrice, prim ajutor, intervenție în caz de urgență)						
UE-02	Asigurarea utilizării corecte a EIP pentru toate activitățile de construcție	Măsuri de atenuare	Evenimente neprevăzute	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de sănătate și securitate în muncă
UE-03	Implementarea planului de intervenție de urgență și de pregătire pentru accidente rutiere	Atenuare	Evenimente neprevăzute	Construcții	Compania de proiect	În timpul construcției	Plan de pregătire și intervenție în caz de urgență
UE-04	Implementarea planului de gestionare a deșeurilor, inclusiv sortarea, depozitarea, etichetarea și eliminarea	Măsuri de atenuare	Evenimente neprevăzute	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de gestionare a deșeurilor
UE-05	Implementarea măsurilor de prevenire și intervenție în cazul scurgerilor de combustibil și substanțe chimice (depozitare în bazine de retenție, proceduri de manipulare, truse pentru scurgeri)	Măsuri de atenuare	Evenimente neprevăzute	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Planul de prevenire și control al poluării
UE-06	Măsuri de prevenire a incendiilor (echipă de urgență, plan de evacuare, EIP, controlul fumatului)	Atenuare	Evenimente neprevăzute	Construcție	Compania de proiect	În timpul construcției	Plan de pregătire și intervenție în caz de urgență
UE-07	Implementarea monitorizării riscurilor naturale și a opririlor în cazul evenimentelor extreme	Atenuare	Evenimente neprevăzute	Construcție și exploatare	Compania de proiect	Pe durata de viață a proiectului	Plan de pregătire și intervenție în caz de urgență
UE-08	Măsuri de siguranță pentru pale și linii de transport (inspecții, tampoane, întreținere predictivă, monitorizare SCADA)	Atenuare	Evenimente neprevăzute	Construcție și exploatare	Compania de proiect	Pe durata de viață a proiectului	Planul de sănătate și securitate în muncă
CI-01	Implementarea îmbunătățirii habitatului (garduri vii, benzi tampon, zone de hrănire la scară mică) pentru a compensa pierderea cumulativă de teren	Atenuare	Impacturi cumulative Păsări și lilieci	Construcție și exploatare	Compania de proiect	În timpul construcției și exploatarei	Planul de gestionare a biodiversității
CI-02	Implementarea măsurilor de atenuare operaționale specifice speciilor (restricționarea activităților în perioadele cu risc ridicat)	Atenuare	Impacturi cumulative Păsări și lilieci	Exploatare	Proiect Companie	În curs	Planul de gestionare a biodiversității

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
CI-03	Coordonarea (acolo unde este posibil) cu alți dezvoltatori în ceea ce privește principiile de proiectare a peisajului (de exemplu, coerența micro-amplasării, tratarea culorilor, abordările de ecranare)	Atenuare	Impacturi cumulative Peisaj și vizuale	Construcție	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de implicare a părților interesate
CI-04	Încurajarea planificării programelor de construcție pentru a evita suprapunerea inutilă a cererii maxime de forță de muncă între proiectele de energie regenerabilă din apropiere	Atenuare	Impacturi cumulative Ocuparea forței de muncă	Construcție	Proiect Companie	Înainte de construcție	Plan de gestionare a forței de muncă / Plan de responsabilitate socială corporativă
CI-05	Promovarea utilizării forței de muncă locale și a subcontractanților, acolo unde este posibil, și sprijinirea capacității forței de muncă locale prin colaborarea cu instituțiile de formare profesională	Atenuare	Impacturi cumulative Ocuparea forței de muncă	Construcție	Compania de proiect	Faza de pre- construcție	Planul de gestionare a forței de muncă
CI-06	Acolo unde este posibil, schimbul de informații cu alți dezvoltatori din domeniul energiei regenerabile cu privire la nevoile de forță de muncă și oportunitățile de subcontractare, pentru a îmbunătăți eficiența alocării forței de muncă și a reduce presiunea asupra costurilor generată de concurență	Măsuri de atenuare	Impacturi cumulative Ocuparea forței de muncă	Construcție	Compania de proiect	Faza de pre- construcție / Construcție	Plan de implicare a părților interesate
CI-07	Colaborați cu alți dezvoltatori de proiecte în timpul etapei de informare sau înainte de începerea construcției pentru a obține informații privind programele de construcție, în vederea elaborării unui plan coordonat de gestionare a traficului și a impactului, incluzând perioade comune de execuție, rute optimizate și conștientizarea impactului cumulativ pentru contractori.	Atenuare	Impacturi cumulative Trafic	Construcție	Contractant EPC	Înainte de construcție	Plan de implicare a părților interesate
CI-08	Organizați întâlniri frecvente (adică lunare sau la alte intervale adecvate), programate regulat, între alți dezvoltatori și autoritățile locale de	Atenuare	Impacturi cumulative Trafic	Construcție	Contractant EPC	Construcție	Plan de gestionare a traficului / Plan

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
	gestionare a traficului pentru a aborda orice probleme care apar în perioada de construcție și pentru a vă asigura că măsurile de minimizare a perturbărilor pentru utilizatorii drumurilor și de asigurare a siguranței rutiere sunt implementate în mod consecvent.						de implicare a părților interesate
CI-09	Coordonarea cu alte proiecte (acolo unde este relevant) pentru a evita suprapunerea lucrărilor de construcție și pentru a reduce perturbarea vizuală cumulativă acolo unde este posibil	Atenuare	Impacturi cumulative Arheologie și patrimoniu cultural	Construcție	EPC Antreprenor	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
CI-10	Fiecare dezvoltator trebuie să asigure supravegherea arheologică pe durata tuturor lucrărilor de terasament, iar lucrătorii trebuie să fie instruiți cu privire la sensibilitatea patrimoniului cultural și la Procedura privind descoperirile fortuite (CFP). Se recomandă un protocol de comunicare pentru a permite schimbul de informații privind descoperirile între proiectele învecinate, în scopul sensibilizării și prevenirii impacturilor neordonate.	Atenuare	Impacturi cumulative Arheologie și patrimoniu cultural	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Procedura privind descoperirile fortuite / Planul de implicare a părților interesate
CI-11	Se încurajează stabilirea unui canal de comunicare deschis cu alți dezvoltatori pentru a partaja informații privind descoperirile, a discuta potențialele impacturi cumulative și a alinia eforturile de atenuare acolo unde există zone de suprapunere. Se va menține o implicare continuă a părților interesate din rândul comunităților și autorităților locale, inclusiv prin utilizarea unui mecanism de soluționare a reclamațiilor pentru a identifica și aborda preocupările legate de patrimoniul cultural și percepția peisajului.	Atenuare	Impacturi cumulative Arheologie și patrimoniu cultural	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
CI-12	Monitorizarea producției de energie și partajarea datelor privind performanța pentru a sprijini strategiile regionale privind clima și decarbonizarea	Atenuare	Impacturi cumulative Clima	Operațiuni	Proiect Companie	Anual	Planul de responsabilitate socială corporativă
CI-13	Implementarea standard măsurilor de reducere a zgomotului și a prafului	Reducere	Impacturi cumulative Zgomot și calitatea aerului	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de prevenire și control al poluării
CI-14	Coordonarea cu alți dezvoltatori pentru a identifica fazele de construcție cu intensitate ridicată care se suprapun (activități generatoare de praf/zgomot)	Atenuare	Impacturi cumulative Zgomot și calitatea aerului	Construcție	Contractant EPC	În timpul construcției	Planul de implicare a părților interesate
HR-01	Implementarea verificării obligatorii a vârstei și interzicerea angajării minorilor	Măsuri de atenuare	Drepturile omului	Faza de pre-construcție și construcție	Compania de proiect + contractori	Înainte de angajare și pe durata de viață a proiectului	Planul de gestionare a forței de muncă
HR-02	Asigurarea unei recrutări transparente și voluntare și interzicerea păstrării documentelor de tip „ ” pentru a preveni munca forțată	Măsuri de atenuare	Drepturile omului	Faza de pre-construcție și construcție	Compania de proiect + contractori	La recrutare	Planul de gestionare a forței de muncă / Codul de conduită al furnizorilor / Planul de gestionare a contracturilor
HR-03	Includeți clauze privind sclavia modernă în contracte și efectuați verificări prealabile ale furnizorilor, în special ale celor cu risc ridicat	Atenuare	Drepturile omului	Construcție și exploatare	Compania de proiect Achiziții	Înainte de angajare și pe durata de viață a proiectului	Procedura de due diligence a lanțului de aprovizionare / Planul de gestionare a contractanților
HR-04	Asigurarea formării obligatorii privind drepturile omului, nediscriminarea, conduita și canalele de raportare	Atenuare	Drepturile omului	Construcție și exploatare	Compania de proiect + contractori	La recrutare	Planul de gestionare a forței de muncă
HR-05	Implementarea procedurilor de sănătate și siguranță la locul de muncă, furnizarea de echipamente de protecție individuală și instruirea pentru lucrări cu risc ridicat	Reducerea riscurilor	Drepturile omului	Construcții	Compania de proiect + contractori	Pe durata de viață a proiectului	Planul de sănătate și securitate în muncă
HR-06	Monitorizarea orelor de lucru și păstrarea înregistrărilor verificate ale timpului de lucru pentru a asigura conformitatea cu legislația română	Reducerea impactului	Drepturile omului	Construcție și exploatare	Compania de proiect + contractori	Pe durata de viață a proiectului	Planul de gestionare a forței de muncă

ID	Angajament	Tip	Referință ESIA	Faza proiectului	Responsabil	Calendar	Plan de management
HR-07	Aplicarea măsurilor antidiscriminare și asigurarea egalității de șanse	Atenuare	Drepturile omului	Construcție și exploatare	Compania de proiect	Pe durata de viață a proiectului	Planul de gestionare a forței de muncă
HR-08	Operarea unui mecanism confidențial, accesibil și fără represalii pentru reclamațiile angajaților	Atenuare	Drepturile omului	Faza de pre-construcție, construcție și exploatare	Compania de proiect	Înainte de construcție și pe durata de viață a proiectului	Planul de implicare a părților interesate
HR-09	Mentținerea unui mecanism accesibil de soluționare a reclamațiilor comunității, cu un proces de rezolvare transparent	Măsuri de atenuare	Drepturile omului	Întregul ciclu de viață al proiectului	Proiect Companie	Pe durata de viață a proiectului	Planul de implicare a părților interesate
HR-10	Instruirea întregului personal de securitate cu privire la drepturile omului, dezamorsarea conflictelor și utilizarea proporțională a forței	Măsuri de atenuare	Drepturile omului	Faza de pre-construcție și construcție	Compania de proiect + contractori	Înainte de construcție și pe durata de viață a proiectului	Planul de gestionare a forței de muncă
HR-11	Efectuarea de audituri ale antreprenorilor, subcontractanților și condițiilor de muncă	Măsuri de atenuare	Drepturile omului	Construcție și exploatare	Compania de proiect	Trimestrial pe durata de viață a proiectului	Planul de gestionare a forței de muncă
HR-12	Asigurarea unei remunerații echitabile, a transparenței salariale și monitorizarea egalității de remunerare între femei și bărbați	Măsuri de atenuare	Drepturile omului	Construcție și exploatare	Compania de proiect	Pe durata de viață a proiectului	Planul de gestionare a forței de muncă
HR-13	Garanția libertății de asociere și prevenirea represaliilor dă împotriva reprezentanților lucrătorilor	Măsuri de atenuare	Drepturile omului	Construcție și exploatare	Compania de proiect + contractori	Pe durata de viață a proiectului	Planul de gestionare a forței de muncă
HR-14	Implementarea unor practici responsabile de securitate a șantierului, inclusiv raportarea incidentelor	Atenuare	Drepturile omului	Construcție și exploatare	Compania de proiect + contractori	Pe durata de viață a proiectului	Planul de gestionare a forței de muncă
HR-15	Asigurarea unei comunicări clare privind drepturile lucrătorilor, politicile și mecanismele de soluționare a reclamațiilor	Măsuri de atenuare	Drepturile omului	Construcție și exploatare	Compania de proiect	Înainte de angajare și pe durata de viață a proiectului	Planul de implicare a părților interesate

ANEXA C PLAN DE MONITORIZARE

Plan indicativ de monitorizare a fazei de construcție

Subiect	Parametru / Indicator	Metodă și frecvență	Dovezi / Înregistrări	Responsabilitate
Sănătate și siguranță la locul de muncă (H&S)	LTIFR, TRIR; incidente evitate la limită; discuții privind siguranța; încălcări ale normelor de siguranță; exerciții de urgență; ore de instruire	Inspecții zilnice; verificări săptămânale privind sănătatea și siguranța la locul de muncă; raportare lunară; exerciții de urgență de două ori pe an	Liste de verificare pentru inspecții; rapoarte de incidente; înregistrări de instruire; rapoarte de exerciții	Contractant EPC (coordonator), Compania de proiect (supraveghere)
Forța de muncă și condițiile de muncă	Numărul total de ore lucrate; numărul de lucrători; angajați locali; fluctuația personalului; reclamații privind condițiile de muncă; inspecții ale spațiilor de cazare	Registre de prezență zilnice; raport lunar al departamentului de resurse umane; inspecții trimestriale ale locuințelor	Registre de resurse umane; registre de acces; registru de reclamații	Contractant EPC; Compania de proiect
Gestionarea deșeurilor	Volumul deșeurilor pe tip; rata de separare; rata de reciclare; numărul de nerespectări privind deșeurile; licențele contractorilor de deșeuri	Inspecții săptămânale; inventar lunar al deșeurilor; audit intern trimestrial	Manifeste de deșeuri; liste de verificare pentru depozitare; rapoarte de audit	Contractant EPC; Compania de proiect
Prevenirea poluării – Aer	Generarea de praf; frecvența udării; reclamații privind praful	Verificări zilnice la șantier; raportare lunară	Formulare de inspecție; registru de reclamații	Contractant EPC
Prevenirea poluării – Zgomot	Niveluri de zgomot la receptori; reclamații privind zgomotul	Măsurători lunare; verificări în urma incidentelor	Rapoarte de monitorizare a zgomotului; registru de reclamații	Contractant EPC
Protecția apei și a solului	Consum de apă; scurgeri; integritatea depozitelor de substanțe chimice/combustibili; capacitatea de reținere	Inspecții săptămânale; raportare lunară; raportarea incidentelor de deversare	Registre de deversări; rapoarte de inspecție; facturi la utilități	Contractant EPC

Subiect	Parametru / Indicator	Metodă și frecvență	Dovezi / Înregistrări	Responsabilitate
Utilizarea resurselor (apă, combustibil, energie electrică)	Apă consumată; motorină consumată; consum de energie electrică; emisii estimate de CO ₂	Raport lunar privind resursele	Înregistrări privind achizițiile de combustibil; citiri ale contoarelor	Contractant EPC
Trafic	Deplasările vehiculelor grele; respectarea TMP; incidente de trafic; starea drumurilor	Monitorizare zilnică; raportare săptămânală; revizuire lunară a TMP	Jurnale de trafic; date GPS (dacă sunt disponibile); rapoarte de incidente	Contractant EPC; Compania de proiect
Biodiversitate	Starea vegetației și a habitatului (inclusiv procentul de acoperire cu specii alogene invazive)	Inspecții lunare ale habitatului	Raport lunar privind mediul	Contractant EPC
	Activitatea faunei sălbatice și perturbările	Transecte de inspecție pe jos efectuate o dată la două săptămâni; verificări punctuale zilnice efectuate de echipele de la fața locului în perioadele de vârf ale operațiunilor de defrișare	Raport lunar privind mediul	Contractant EPC
	Verificări ale păsărilor cuibăritoare (sezonier)	Săptămânal în timpul sezonului de cuibărit, înainte de defrișare și în perioadele sensibile	Raport lunar privind mediul	Contractant EPC
	Activitatea liliecilor	Verificări lunare ale activității de seară în lunile mai calde; verificări săptămânale privind conformitatea iluminatului (dispersia luminii, ecranarea)	Raport lunar privind mediul	Contractant EPC
	Interacțiuni între traficul rutier și fauna sălbatică	Verificări zilnice ale drumurilor de șantier pentru a depista urme, animale moarte sau perturbări	Listă de verificare pentru inspecția zilnică; înregistrări ale acțiunilor	Contractant EPC

Subiect	Parametru / Indicator	Metodă și frecvență	Dovezi / Înregistrări	Responsabilitate
Arheologie	Supraveghere arheologică zilnică; activări CFP; numărul de lucrători instruiți; respectarea autorizației culturale; raport final	Monitorizare continuă în timpul săpăturilor; rapoarte lunare; raport final la încheierea lucrărilor	Jurnale zilnice ale supraveghetorului; fișe de instruire; comunicări cu autoritățile	Arheolog autorizat + Contractant EPC; Compania de proiect
Sănătate, siguranță și securitate comunitară (CHSS)	Reclamații din partea comunității; reclamații legate de trafic; incidente de siguranță publică; respectarea semnalizării	Inspecții CHSS săptămânale; raportare lunară	Liste de verificare CHSS; registru de reclamații	Contractant EPC; Compania de proiect
Implicarea părților interesate și reclamații	Numărul de reclamații; timpul de soluționare; întâlniri cu proprietarii de terenuri / autorități	Analiza săptămânală a reclamațiilor; raport lunar privind implicarea	Baza de date a reclamațiilor; procesele-verbale ale ședințelor	Compania de proiect (coordonator); contractorul EPC pentru aspectele legate de construcție
Pregătirea pentru evenimente neprevăzute	Incendii; scurgeri; întreruperi cauzate de condiții meteorologice extreme; conformitate cu ERP	Rezumat lunar; raportare pe baza incidentelor	Jurnale ERP; rapoarte privind exercițiile	Contractant EPC; Compania de proiect

Plan indicativ de monitorizare a fazei operaționale

Subiect	Parametru / Indicator	Metodă și frecvență	Dovezi / Înregistrări	Responsabilitate
O&M Sănătate și siguranță la locul de muncă	TRIR, LTIFR; respectarea normelor de siguranță de către contractori; permise de acces la turbine; proceduri LOTO	Inspecții lunare; audituri trimestriale de sănătate și siguranță	Înregistrări privind sănătatea și siguranța în cadrul O&M; jurnale de instruire	Compania de proiect
Biodiversitate	Mortalitatea păsărilor și a liliecilor: căutarea cadavrelor; puncte critice de coliziune.	Căutări sistematice de cadavre pe o rază de 100 m de la axa turbinei folosind transecte standardizate; și corecții privind îndepărtarea animalelor necrofage: Studii lunare/sezonale; Raport anual privind biodiversitatea	Fișe de studiu; jurnale de cadavre; date SCADA privind reducerea producției	Compania de proiect + Ecolog

Subiect	Parametru / Indicator	Metodă și frecvență	Dovezi / Înregistrări	Responsabilitate
	Trasee de zbor, altitudine, perioada de migrație	Studii vizuale din puncte de observație și/sau camere radar/termice în timpul sezonurilor de migrație; săptămânal în perioadele de vârf ale migrației	Jurnale de observare; date radar/acustice	Compania de proiect + ecolog
	Păsări răpitoare/necrofage: Observarea comportamentului de așezare/hrănire pe turbine și substații	Raport de monitorizare trimestrial și anual	Note de teren și jurnal; fotografii	Compania de proiect + Ecolog
	Activitate bacteriană	Lunar în timpul primăverii/verii; intensificată în timpul serilor	Jurnale de observație; date radar/acustice	Compania de proiect + Ecologist
	Cuibărit pe infrastructură	Inspecții vizuale ale turbinelor și infrastructurilor electrice; trimestrial și înainte de sezonul de reproducere	Formulare de inspecție; fotografii și coordonate GPS	Compania de proiect + Ecologist
	Riscul de electrocutare a păsărilor	Inspecții la vârful stâlpilor la structuri cu risc ridicat; trimestrial	Note de teren și jurnal, fotografii	Compania de proiect + Ecolog
	Raport de monitorizare a biodiversității privind implementarea măsurilor de reducere a impactului	Anual, până la sfârșitul lunii ianuarie pentru anul de raportare precedent	Prezentat atât în format brut/tabelar, cât și grafic (cartografierea tuturor datelor colectate); fotografii date	Compania de proiect
Pâlpăirea umbrelor	Ore de pâlpăire la receptori; reclamații; eficacitatea măsurilor de atenuare	Actualizarea anuală a modelului, dacă este cazul, după primirea reclamațiilor; verificări la fața locului pe baza reclamațiilor	Registru de reclamații; monitorizarea pâlpăirii	Compania de proiect
Zgomot operațional	Niveluri de zgomot la receptori; reclamații privind zgomotul	Măsurători anuale ale zgomotului; monitorizare pe baza incidentelor	Rapoarte privind zgomotul; registru de reclamații	Compania de proiect
Monitorizarea riscului de aruncare a palelor	Evenimente de depășire a vitezei; anomalii de vibrații; date SCADA privind turbulențele; înregistrări ale inspecțiilor palelor	Monitorizare SCADA continuă; rapoarte lunare de întreținere	Jurnale SCADA; rapoarte de inspecție	Companie de proiect
Utilizarea resurselor (exploatare)	Electricitate produsă; apă utilizată; lubrifianți/uleiuri consumate; emisii de CO ₂ evitate	Raport lunar privind resursele de exploatare și întreținere; rezumat anual privind sustenabilitatea	Citiri ale contoarelor; registre de ulei uzat	Compania de proiect

Subiect	Parametru / Indicator	Metodă și frecvență	Dovezi / Înregistrări	Responsabilitate
Gestionarea deșeurilor (exploatare și întreținere)	Uleiuri uzate; componente înlocuite; conformitate cu reglementările privind deșeurile periculoase	Monitorizare lunară; audit anual	Manifeste de deșeuri; certificate de eliminare	Compania de proiect
Sănătate, siguranță și securitate comunitară	Reclamații ale comunității; gestionarea accesului publicului; impactul traficului de întreținere	Monitorizare lunară	Jurnale CHSS; registrul reclamațiilor	Compania de proiect
Patrimoniul cultural (Obligații post-construcție)	Depunerea raportului arheologic final; respectarea oricăror cerințe restante privind autorizațiile	Depunere unică; verificare anuală	Raport către Direcția Culturală	Compania de proiect
Coordonarea impacturilor cumulative	Participarea la rețelele regionale pentru protecția faunei sălbatice; coordonarea traficului; schimbul de date	Activități anuale de coordonare	Procese verbale ale ședințelor; rapoarte partajate	Compania de proiect



Despre DNV

DNV este expertul independent în gestionarea riscurilor și asigurare, care își desfășoară activitatea în peste 100 de țări. Prin experiența sa vastă și expertiza aprofundată, DNV promovează siguranța și performanța durabilă, stabilește standarde de referință în industrie și inspiră și inventează soluții.

Fie că evaluează un nou proiect de navă, optimizează performanța unui parc eolian, analizează datele senzorilor dintr-o conductă de gaz sau certifică lanțul de aprovizionare al unei companii alimentare, DNV le permite clienților săi și părților interesate să ia decizii critice cu încredere.

Motivat de scopul său, acela de a proteja viața, proprietatea și mediul, DNV ajută la abordarea provocărilor și transformărilor globale cu care se confruntă clienții săi și lumea de astăzi și este o voce de încredere pentru multe dintre cele mai de succes și vizionare companii din lume.